L A M P I R A N

DOKUMENTASI

Lokasi Penelitian (Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Kendari)

Lantai 2 : Tempat Pembiayaan Pensiun

PEDOMAN WAWANCARA

A. Judul : Implementasi Akad Murabahah pada Produk Pembiayaan Pensiunan di Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Kendari.
B. Identitas Informan : 1. Nama : Haerul
   2. Jabatan : Consumer Administration
C. Lokasi : Bank Syariah Mandiri
D. Hari/ tanggal : Jumat/ 12 Februari, 2018
E. Pertanyaan :
   1. Apa yang dimaksud dengan pembiayaan Pensiunan?
   2. Pembiayaan pensiunan ini telah dilaksanakan sejak tahun berapa?
   3. Berapa jumlah Nasabahnya?
   4. Resiko apa yang dialami pihak Bank selama menjalankan pembiayaan pensiunan?

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI

Tabulasi Hasil Pertanyaan

<table>
<tr><th>No</th><th>Pertanyaan</th><th>Jawaban</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Apa yang dimaksud dengan pembiayaan Pensiunan?</td><td>Produk pembiayaan pensiunan merupakan hasil kerjasama antara Bank syariah Mandiri dengan PT. Taspen yang diperuntukkan khusus untuk nasabah yang berusia pension dengan criteria usia tertentu (58-75 tahun). Pembiayaan yang diberikan mulai dari Rp10.000.000- Rp300.000.000 dengan ketentuan Maksimal angsuran sebesar 70% dari gaji Nasabah, pembiayaan maksimal 200 juta tanpa agunan dan diatas 200 juta tambahan agunan fix asset</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Sejak tahun berapa pembiayaan pensiunan dilaksanakan?</td><td>Pembiayaan pensiunan pada Bank Syariah Mandiri Kendari mulai dilaksanakan pada tahun 2012. Walaupun produk pembiayaan pensiunan ini dapat dikatakan baru dalam jasa perbankan syariah akan tetapi produk ini mendapatkan respon yang baik dari masyarakat, sehingga dalam setiap tahunnya mengalami perkembangan.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Berapa jumlah Nasabahnya?</td><td>
<table>
<tr><th>No</th><th>Periode</th><th>Jumlah Nasabah</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2012</td><td>47</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2013</td><td>143</td></tr>
<tr><td>3</td><td>2014</td><td>509</td></tr>
<tr><td>4</td><td>2015</td><td>794</td></tr>
<tr><td>5</td><td>2016</td><td>1103</td></tr>
<tr><td>6</td><td>2017</td><td>1460</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Resiko apa yang dialami pihak Bank selama Menjalankan Pembiayaan Pensiunan?</td><td>Hampir tidak ada. Biasanya yang menjadi kendala adalah pada saat ada nasabah yang ingin take over pembiayaannya di bank syariah Mandiri namun bank asal tempat nasabah mengajukan pembiayaan juga mempertahankan nasabahnya, sehingga sulit untuk bank syariah mandiri memindahkan</td></tr>
</table>

		pembiayaannya.

PEDOMAN WAWANCARA

A. Judul : Implementasi Akad Murabahah pada Produk PembiayaanPensiunan di Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Kendari.
B. Identitas Informan : 1. Nama : Hamza Ahmad Z
   2. Jabatan : Consumer Bangking relationship manager
C. Lokasi : Bank Syariah Mandiri
D. Hari/ tanggal : Jumat/ 18 April, 2018
E. Pertanyaan :

1. Apa perbedaan pembiayaan pensiunan dengan pembiayaan lain?
2. Bagaimana proses pengajuan permohonan pembiayaan pensiunan di Bank Syariah Mandiri?
3. pembiayaan apa yang lebih dominan diajukan oleh pemohon?
4. Akad apa yang digunakan?
5. Pada saat pembelian barang apakah pihak bank sendiri yang membeli kepada supplier ataukah pembeliannya diwakilkan kepada nasabah?
6. Pembelian barang dilakukan atas nasabah atau nasabah?
7. Apakah sebelumnya pihak Bank telah bekerjasama dengan supplier barang atau tidak?

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI

Tabulasi Hasil Pertanyaan

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa perbedaan pembiayaan pensiunan dengan Pembiayaan lain?	Perbedaan pembiayaan pensiunan dengan pembiayaan lain adalah pembiayaan pensiunan langsung by system, sehingga saat ada nasabah yang mengajukan permohonan untuk pembiayaan itu langsung ketahuan apakah nasabah ini 90% layak atau tidak untuk diberikan pembiayaan. Biasanya jika pembiayaan nasabah sudah fix by system maka pada saat komite dilakukan, permohonan pembiayaan nasabah bisa di acc oleh pihak Bank.
2	Bagaimana proses pengajuan permohonan pembiayaan pensiunan di Bank Syariah Mandiri?	Nasabah melakukannya dengan dua cara, yakni nasabah dapat langsung ke Bank atau pihak kami yang menawarkan pembiayaan kepada nasabah. Setelah bertemu nasabah wajib mengisi formulir dan melengkapi persyaratan yang diminta, kemudian dilakukan analisis terhadap dokumen nasabah, setelah dianalisis dan disetujui maka pihak bank akan mengeluarkan SP3 (surat persetujuan penawaran pembiayaan), jika disetujui maka akan dilanjutkan ke proses akad, setelah penandatanganan akad maka akan dilakukan pencairan dana oleh pihak bank.
3	pembiayaan apa yang lebih dominan diajukan oleh pemohon?	Pembiayaan untuk renovasi rumah
4	Akad apa yang digunakan?	Pada pembiayaan pensiunan sendiri kami memakai akad murabahah namun menyertakan wakalah didalamnya
5	Pada saat pembelian barang apakah pihak bank sendiri yang membeli kepada supplier ataukah pembeliannya diwakilkan	Yang melakukan pembelian barang bukan pihak Bank, tetapi nasabah

	kepada nasabah?	
6	Pembelian barang dilakukan atas nasabah atau nasabah?	Pembelian barang dilakukan atas nama nasabah
7	Apakah sebelumnya pihak Bank telah bekerjasama dengan supplier barang atau tidak?	Tidak.

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
KENDARI

PEDOMAN WAWANCARA

A. Judul : Implementasi Akad Murabahah pada Produk Pembiayaan Pensiunan di Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Kendari.

B. Identitas Informan : 1. Nama : RisaldiPratamaSaputra
2. Jabatan : Consumer Bangking relationship manager

C. Lokasi : Bank Syariah Mandiri

D. Hari/ tanggal : Jumat/ 11Mei, 2018

E. Pertanyaan :

1. Mengapa murabahah dan wakalah dilaksanakan bersamaan?
2. Apa alasan Bank mewakilkan pembelian barang kepada nasabah?
3. Apakah karyawan yang terkait dengan langsung dengan akad pembiayaan ini mengetahui Fatwa Dewan Nasional MUI tentang ketentuan Umum Pembiayaan Murabahah?

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI

Tabulasi Hasil Pertanyaan

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Mengapa murabahah dan wakalah di laksanakan bersamaan?	Karena dana tidak dapat dicairkan apabila belum terjadi akad. Akad Murabahah dan Wakalah terlebih dulu ditandatangani kemudian dana dicairkan kerekening nasabah untuk digunakan membeli barang.
2	Apa alasan Bank mewakilkan pembelian barang kepada nasabah?	Hal tersebut dilakukan oleh pihak bank agar memudahkan, apalagi barang yang akan di beli berbeda jenis dan berbeda tempat. Tentunya akan merepotkan bagi pihak Bank jika harus mentransfer satu persatu kerekening *supplier*, belum lagi jika ternyata *supplier* tersebut tidak memiliki rekening bank yang bersangkutan.
3	Apakah karyawan yang terkait dengan langsung dengan akad pembiayaan ini mengetahui Fatwa Dewan Nasional?	Saya pribadi mengerti dengan tata cara pembiayaan Murabahah Ini, saya juga paham bahwa tidak dibenarkannya melakukan 2 akad bersamaan dalam satu transaksi. Dimana seharusnya sebelum melakukan murabahah maka wakalahnya harus diselesaikan terlebih dahulu. Dan akad murabahah dilakukan pada saat barang telah menjadi milik pihak Bank. Kami bukannya tidak mau mematuhi prosedur yang seharusya, namun kami masih dalam proses untuk melakukan tahap tahap perbaikan menyangkut realisasi akad yang seharusnya dilakukan.

PEDOMAN WAWANCARA

A. Judul : Implementasi Akad Murabahah pada Produk Pembiayaan Pensiunan di Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Kendari.
B. Identitas Informan: Nama : Wd. Dian Fadilla
   Jabatan : Consumer servicer
C. Lokasi : Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Kendari
D. Hari/ tanggal : 10 September2018
E. Pertanyaan :
   1. Apa saja produk-produk yang ada di Bank Syariah Mandiri Cabang Kendari?
   2. Apakah semua produk yang terdapat di website bsm juga di tawarkan di bsm kendari?

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI

Tabulasi Hasil Pertanyaan

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa saja produk-produk yang ada di Bank Syariah Mandiri Cabang Kendari?	kami disini memiliki 4 produk unggulan, yaitu Tabungan BSM, Tabungan Mabrur, Pembiayaan Pensiunan dan cicil/gadai Emas. Sebenarnya produk kami di BSM sendiri ada banyak namun produk utama yang kami tawarkan yaitu produk yang 4 tadi.
2	Apakah semua produk yang terdapat di website bsm juga di tawarkan di bsm kendari?	Untuk produk produk yang tertera diwebsite BSM, kami pasti juga laksanakan dikantor Cabang. Karena produk apapun yang dikeluarkan dari BSM pusat pasti kami jual atau kami pasti tawarkan. Tetapi dilihat juga dari kebutuhan nasabah karena tidak semua produk BSM itu sesuai kebutuhan nasabah. Bisa jadi pada produk A misalnya, BSM di kantor Cabang Kendari memiliki nasabah lebih banyak dibandingkn nasabah yang ada di kantor cabang kota mana misalnya. Dan memang ada beberapa produk di BSM sendiri yang hampir tidak lagi ditawarkan kepada nasabah.

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI

PEMBIAYAAN PENSIUNAN

(ANGSURAN TERMURAH HANYA DI BANK SYARIAH MANDIRI)

mandiri syariah

Margin Flat															
Margin perbulan	0.6571%	0.65%	0.65%	0.66%	0.67%	0.71%	0.73%	0.74%	0.75%	0.76%	0.78%	0.79%	0.80%	0.82%	0.83%
Pembiayaan	1 Tahun	2 Tahun	3 Tahun	4 Tahun	5 Tahun	6 Tahun	7 Tahun	8 Tahun	9 Tahun	10 Tahun	11 Tahun	12 Tahun	13 Tahun	14 Tahun	15 Tahun
	12 Bulan	24 Bulan	36 Bulan	48 Bulan	60 Bulan	72 Bulan	84 Bulan	96 Bulan	108 Bulan	120 Bulan	132 Bulan	144 Bulan	156 Bulan	168 Bulan	180 Bulan
10,000,000	899,048	491,311	342,992	274,520	233,981	210,095	191,568	178,010	167,797	159,807	153,524	148,483	144,367	141,028	138,250
20,000,000	1,798,096	962,621	685,984	548,041	467,961	420,190	383,135	356,021	335,614	319,615	307,049	296,965	288,775	282,056	276,501
30,000,000	2,697,144	1,443,932	1,028,975	823,561	701,942	630,284	574,703	534,031	503,371	479,422	460,573	445,448	433,162	423,085	414,751
40,000,000	3,596,192	1,925,243	1,371,967	1,098,082	935,923	840,379	766,270	712,041	671,028	639,230	614,097	593,930	577,549	564,113	553,002
50,000,000	4,495,239	2,406,554	1,714,959	1,372,602	1,169,903	1,050,474	957,838	890,052	838,785	799,037	767,622	742,413	721,937	705,141	691,252
60,000,000	5,394,287	2,887,864	2,057,951	1,647,123	1,403,884	1,260,569	1,149,406	1,068,062	1,006,542	958,845	921,146	890,895	866,324	846,169	829,502
70,000,000	6,293,335	3,369,175	2,400,942	1,921,643	1,637,864	1,470,664	1,340,973	1,246,072	1,174,299	1,118,652	1,074,670	1,039,378	1,010,711	987,197	967,753
80,000,000	7,192,383	3,850,486	2,743,934	2,196,164	1,871,845	1,680,759	1,532,541	1,424,083	1,342,056	1,278,459	1,228,194	1,187,860	1,155,099	1,128,225	1,106,003
90,000,000	8,091,431	4,331,796	3,086,926	2,470,684	2,105,826	1,890,853	1,724,108	1,602,093	1,509,813	1,438,267	1,381,719	1,336,343	1,299,486	1,269,254	1,244,253
100,000,000	8,990,479	4,813,107	3,429,918	2,745,205	2,339,806	2,100,948	1,915,676	1,780,103	1,677,571	1,598,074	1,535,243	1,484,825	1,443,874	1,410,282	1,382,504
110,000,000	9,889,527	5,294,418	3,772,910	3,019,725	2,573,787	2,311,043	2,107,244	1,958,114	1,845,328	1,757,882	1,688,767	1,633,308	1,588,261	1,551,310	1,520,754
120,000,000	10,788,575	5,775,729	4,115,901	3,294,246	2,807,768	2,521,138	2,298,811	2,136,124	2,013,085	1,917,689	1,842,292	1,781,790	1,732,648	1,692,338	1,659,005
130,000,000	11,687,623	6,257,039	4,458,893	3,568,766	3,041,748	2,731,233	2,490,379	2,314,134	2,180,842	2,077,496	1,995,816	1,930,273	1,877,036	1,833,366	1,797,255
140,000,000	12,586,671	6,738,350	4,801,885	3,843,287	3,275,729	2,941,328	2,681,947	2,492,145	2,348,599	2,237,304	2,149,340	2,078,755	2,021,423	1,974,395	1,935,505
150,000,000	13,485,718	7,219,661	5,144,877	4,117,807	3,509,709	3,151,422	2,873,514	2,670,155	2,516,356	2,397,111	2,302,865	2,227,238	2,165,810	2,115,423	2,073,756
160,000,000	14,384,766	7,700,971	5,487,868	4,392,328	3,743,690	3,361,517	3,065,082	2,848,165	2,684,113	2,556,919	2,456,389	2,375,720	2,310,198	2,256,451	2,212,006
170,000,000	15,283,814	8,182,282	5,830,860	4,666,848	3,977,671	3,571,612	3,256,649	3,026,176	2,851,870	2,716,726	2,609,913	2,524,203	2,454,585	2,397,479	2,350,256
180,000,000	16,182,862	8,663,593	6,173,852	4,941,369	4,211,651	3,781,707	3,448,217	3,204,186	3,019,627	2,876,534	2,763,437	2,672,685	2,598,972	2,538,507	2,488,507
190,000,000	17,081,910	9,144,904	6,516,844	5,215,889	4,445,632	3,991,802	3,639,785	3,382,196	3,187,384	3,036,341	2,916,962	2,821,168	2,743,360	2,679,535	2,626,757
200,000,000	17,980,958	9,626,214	6,859,836	5,490,410	4,679,613	4,201,897	3,831,352	3,560,207	3,355,141	3,196,148	3,070,486	2,969,650	2,887,747	2,820,564	2,765,008
210,000,000	18,880,006	10,107,525	7,202,827	5,764,930	4,913,593	4,411,991	4,022,920	3,738,217	3,522,898	3,355,956	3,224,010	3,118,133	3,032,134	2,961,592	2,903,258
220,000,000	19,779,054	10,588,836	7,545,819	6,039,451	5,147,574	4,622,086	4,214,487	3,916,227	3,690,655	3,515,763	3,377,535	3,266,615	3,176,522	3,102,620	3,041,508
230,000,000	20,678,102	11,070,146	7,888,811	6,313,971	5,381,555	4,832,181	4,406,055	4,094,238	3,858,412	3,675,571	3,531,059	3,415,098	3,320,909	3,243,648	3,179,759
240,000,000	21,577,149	11,551,457	8,231,803	6,588,492	5,615,535	5,042,276	4,597,623	4,272,248	4,026,169	3,835,378	3,684,583	3,563,580	3,465,296	3,384,676	3,318,009
250,000,000	22,476,197	12,032,768	8,574,795	6,863,012	5,849,516	5,252,371	4,789,190	4,450,258	4,193,926	3,995,186	3,838,108	3,712,063	3,609,684	3,525,704	3,456,259
260,000,000	23,375,245	12,514,079	8,917,786	7,137,533	6,083,496	5,462,466	4,980,758	4,628,269	4,361,683	4,154,993	3,991,632	3,860,545	3,754,071	3,666,733	3,594,510
270,000,000	24,274,293	12,995,389	9,260,778	7,412,053	6,317,477	5,672,560	5,172,325	4,806,279	4,529,440	4,314,800	4,145,156	4,009,028	3,898,459	3,807,761	3,732,760
280,000,000	25,173,341	13,476,700	9,603,770	7,686,574	6,551,458	5,882,655	5,363,893	4,984,289	4,697,197	4,474,608	4,298,680	4,157,510	4,042,846	3,948,789	3,871,011
290,000,000	26,072,389	13,958,011	9,946,762	7,961,094	6,785,438	6,092,750	5,555,461	5,162,300	4,864,954	4,634,415	4,452,205	4,305,993	4,187,233	4,089,817	4,009,261
300,000,000	26,971,437	14,439,321	10,289,753	8,235,615	7,019,419	6,302,845	5,747,028	5,340,310	5,032,712	4,794,223	4,605,729	4,454,475	4,331,621	4,230,845	4,147,511

Persyaratan :
1. Mengisi formulir permohonan
2. Usia maksimal saat berkahir pembiayaan 75 tahun
3. Gaji Pensiun akan dipindahkan di Bank Syariah Mandiri
4. Pembiayaan Maksimal Rp 300 juta tanpa agunan."
*usia jatuh tempo 75 th

Dokumen :
1. ASLI SK pensiun
2. Fotokopi Karip
3. Fotokopi KTP Suami dan Istri
4. Fotokopi Kartu Keluarga
5. Fotokopi Buku Nikah
6. Fotokopi NPWP
7. Pas Foto 3x4 sebanyak 3 lembar
8. Fotokopi buku tabungan pensiun 3 bulan terakhir (jika ada)

Biaya-Biaya :
1. Biaya Administrasi 1%
2. Biaya Asuransi Jiwa
3. Biaya Materai

Untuk Informasi Lebih Lanjut Hubungi :

MILLA : 0823 4957 8341

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI

mandiri
syariah

bsm pensiun

proses
mudah &
cepat

menuju pensiun produktif,
bahagia, dan berkah

- Proses yang cepat
- Limit hingga Rp 350 juta
- Angsuran tetap
- Berkah sesuai syariah

bsm call 14040

#bsmmenguntungkan

BSM Pensiunan merupakan fasilitas pembiayaan yang diberikan Bank Syariah Mandiri kepada para pensiunan Aparatur Sipil Negara (ASN)/ TNI/ Polri, BUMD/ BUMN atau pensiunan yang menerima manfaat pensiun bulanan.

Fitur:

- Proses mudah dan cepat
- Angsuran ringan dan tetap hingga lunas
- Jangka waktu pembiayaan hingga 15 tahun
- Limit pembiayaan hingga Rp350 juta
- Cover asuransi jiwa syariah

Dokumen yang diperlukan:

1. Formulir permohonan pembiayaan
2. Asli SK Pensiun/ SK Pensiun Otomatis/ SK Janda Asli
3. Fotokopi Kartu Identitas Pensiun / KARIP
4. Fotokopi KTP
5. Fotokopi KTP pasangan (opsional)
6. Fotokopi Kartu Keluarga
7. Fotokopi NPWP
8. Informasi manfaat pensiun terakhir dari Cank/ buku gaji/ buku tabungan/ dokumen lain yang setara.

Persyaratan:

1. Memiliki SK Pensiun/ SK Pensiun Otomatis/ SK Janda Asli
2. Menerima manfaat pensiun bulanan
3. Bersedia memindahkan kantor bayar manfaat pensiun bulanan ke BSM
4. Usia minimal saat pengajuan:
   - Pensiunan 50 tahun
   - Pensiunan janda 48 tahun
5. Usia maksimal saat jatuh tempo pembiayaan 75 tahun

Informasi lebih lanjut kunjungi **www.syariahmandiri.co.id**
atau hubungi BSM Call 14040

Bank Syariah Mandiri @syariahmandiri

Lampiran 1. Form Permohonan Pembiayaan BSM Pensiun

Formulir Permohonan Pembiayaan BSM Pensiunan

mandiri syariah

Mohon diisi lengkap, dengan melampirkan data yang diburuhkan Cabang: Tanggal:

FORMULIR PERMOHONAN PEMBIAYAAN BSM PENSIUN

Pengajuan: ☐ Baru ☐ Take Over ☐ Top Up
Jenis Pembiayaan: ☐ Pensiunan ☐ Pensiunan Janda

Nama Marketing:
Program:
Cabang:
No Aplikasi:
*diisi oleh petugas bank

Plafond pengajuan: _____
Jangka waktu: _____
Tujuan penggunaan: _____

A. Data Pemohon

Yang bertanda tangan di bawah ini:
Nama Lengkap (sesuai KTP): _____
Nama sesuai SK: _____
Tempat, Tanggal Lahir: _____, □□ / □□ / □□□ Jenis Kelamin: ☐ Laki laki ☐ Perempuan
Tanda Pengenal: ☐ KTP ☐ SIM ☐ Paspor No. _____ NPWP: _____
Status Perkawinan: ☐ Kawin ☐ Belum Kawin ☐ Duda/ Janda
Alamat Rumah sesuai KTP: _____
_____ Kota_____ Kode Pos:_____
Alamat Rumah Sekarang: _____
_____ Kota_____ Kode Pos:_____
Lama waktu tinggal: _____ Tahun/Bulan* *(di Rumah Sekarang)*
Telp rumah: _____ HP: _____ Email:_____
Nama Ibu Kandung: _____

B. Data Pasangan

Nama Istri/Suami: _____
Tempat, Tanggal Lahir: _____, □□ / □□ / □□□ Jenis Kelamin: ☐ Laki laki ☐ Perempuan
Tanda Pengenal: ☐ KTP ☐ SIM ☐ Paspor No. _____ NPWP: _____
Alamat Rumah: _____
_____ Kota_____ Kode Pos:_____

Dalam keadaan darurat, keluarga tidak serumah yang dapat dihubungi:
Nama: _____
Hubungan keluarga: _____
Alamat Rumah Sekarang: _____
_____ Kota_____ Kode Pos:_____
Telp rumah: _____ HP: _____ Email:_____

C. Data Pensiun

NOPEN: | | | | | | | | | | | | |
No Kartu Identitas Pensiun: | | | | | | | | | | | | |
No SK Pensiun: | | | | | | | | | | | | |

Instansi (sebelum pensiun): _____
Lembaga Pengelola Pensiun: _____
Kantor Bayar: _____
Gaji/Manfaat Pensiun Terakhir: _____

_____, _____

Pemohon

Materai
6000

(_____)

Dengan menandatangani formulir ini saya menyatakan bahwa:
1. Saya mengajukan permohonan pembiayaan pensiun dari PT Bank Syariah Mandiri (BSM).
2. Semua data & informasi dalam permohonan ini adalah benar, serta memberi kuasa kepada Bank untuk memperoleh referensi dari sumber manapun dengan cara yang dianggap layak oleh Bank.

_____ _____

PERSYARATAN DAN KETENTUAN UMUM

Persyaratan:

1. Memiliki SK Pensiun/SK Otomatis/SK Janda Asli.
2. Menerima manfaat pensiun bulanan.
3. Usia saat pengajuan pembiayaan minimal 50 Tahun untuk Pensiunan dan 48 tahun untuk Pensiunan Janda.
4. Usia saat jatuh tempo pembiayaan maksimal 75 tahun.
5. Nasabah wajib memindah bayarkan manfaat pensiun bulanan (payroll) di BSM.

Ketentuan:

1. Margin/Ujroh terhadap pembelian barang atau jasa ditentukan oleh Bank;
2. Pembiayaan diasuransikan sesuai ketentuan Banker's Caluse;
3. Biaya-biaya terkait dengan pencairan pembiayaan wajib disediakan oleh nasabah sebelum pencairan. Biaya yang dibayarkan mengacu kepada ketentuan yang berlaku di Bank;
4. Pencairan pembiayaan yang disetujui oleh Bank akan dilakukan pengkreditan dana pencairan ke rekening tabungan atas nama nasabah yang ada di Bank, setelah sebelumnya dilakukan akad antara Bank dengan nasabah;
5. Dilakukan pemblokiran rekening maksimal 2 kali angsuran sampai dengan manfaat pensiun bulanan efektif payroll di BSM;
6. Angsuran pertama dibayarkan maksimal satu bulan sejak pencairan pembiayaan. Angsuran selanjutnya dilakukan pada tanggal yang sama setiap bulannya sesuai dengan akad pembiayaan;
7. Atas keterlambatan pembayaran angsuran, debitur dikenakan denda sebesar 0,00069 x angsuran tunggakan untuk tiap-tiap hari keterlambatan. Pembayaran denda terhitung sejak tanggal kewajiban pembayaran jatuh tempo sampai dengan tanggal dilakukan pembayaran kembali;
8. Nasabah tidak diperbolehkan untuk memberikan bingkisan dalam bentuk apapun baik berupa uang ataupun barang kepada seluruh petugas Bank yang terkait dalam proses pengajuan pembiayaan ini;
9. PT Bank Syariah Mandiri adalah Pelaku Usaha Jasa Keuangan terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan;
10. Nasabah wajib melakukan pengambilan uang pensiun/gaji secara rutin di Cabang PT BSM.

Dokumen Nasabah:

No	Dokumen	Copy/Asli	Keterangan
1	Form Permohonan Pembiayaan	Asli	
2	KTP Pemohon	Copy	
3	KTP Pasangan	Copy	
4	NPWP	Copy	Untuk nominal plafond
5	Informasi manfaat pensiun terakhir bersumber dari cetak buku tabungan/dokumen lain yang setara	Copy	3 bulan terakhir, kecuali pensiun yang baru pensiun kurang 3 bulan
6	Kartu Keluarga	Copy	
7	SK Pensiun/SK Pensiun Otomatis/SK Janda	Asli	- SK Pensiun Otomatis/SK Janda untuk Pensiunan Janda - Untuk nasabah Take Over: SK Pensiun TMT maks. 14 hari setelah pencairan
8	Kartu identitas Pensiun/KARP atau informasi Data Pensiun Bulanan	Copy	
9	SPIM (Surat Persyaratan Pembayaran Pensiun Melalui Rekening) & Form Permohonan Pembayaran (PPP)/Blangko Mutasi Kantor Bayar	Asli	Untuk pemohon yang pembayaran manfaat pensiun belum payroll di BSM
10	Form permohonan pemindahan rekening Tabungan Pensiun (M17)	Copy	Untuk pemohon yang pembayaran manfaat pensiun belum payroll di BSM

ANTI MONEY LAUNDRING (AML) & KNOW YOUR CUSTOMER PRINCIPLES (KYC) CHECKLIST

Beberapa pertanyaan dibawah ini sehubungan dengan dukungan kita bersama untuk menegakkan komitmen Anti Pencucian Uang (Anti Money Laundring) sejalan dengan ketaatan kita terhadap UU RI No.8 Tahun 2010 tentang Pencegahan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang dan PBI 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program Anti Pencucian dan Pencegahan Pendanaan Terorisme Bagi Bank Umum.

1. Apakah calon nasabah dan perusahaan (termasuk group) pernah memperoleh fasilitas pembiayaan dari PT Bank Syariah Mandiri?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
2. Apakah calon nasabah pernah/sedang memperoleh pembiayaan di Bank lain?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
3. Apakah calon nasabah telah menyerahkan SSP dan SPT tahun terakhir?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
4. Apakah calon nasabah merupakan Partisipan (pendukung aktif) partai politik tertentu (Politically Exposed Person/PEP) atau memiliki hubungan kekerabatan/bisnis dengan PEP/Pejabat Negara (Pusat/Daerah)/WNA?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
5. Apakah calon nasabah sedang menghadapi kasus hukum di pengadilan/ditetapkan sebagai tersangka/terdakwa, atau memiliki hubungan kekerabatan/bisnis dengan tersangka/terdakwa kasus pidana?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
6. Apakah calon nasabah memiliki pekerjaan high risk job?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
7. Apakah calon nasabah menjadi pihak terkait dari nasabah/pejabat di Bank Syariah Mandiri?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
8. Apakah telah dilakukan peninjauan ke alamat domisili calon nasabah?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak
9. Apakah telah dilakukan peninjauan ke tempat kerja calon nasabah?
   - Ya, Sebutkan _____
   - Tidak

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
Jl. Sultan Qaimuddin No. 17 Baruga Kendari Telp.(0401) 3192081 Fax. 3193710
Email: febi_iain@yahoo.co.id - Website: http://stain.ac.id

Nomor : 292/In.23/FE.1/TL.00/03/2018 29 Maret 2018
Lampiran : -
Perihal :***Izin Penelitian***

Yth.
Kepala BALITBANG Prov. SULTRA

Dalam rangka penyusunan Skripsi Mahasiswa sebagai syarat penyelesaian Studi di IAIN Kendari, maka dimohon kepada Bapak/Ibu kiranya berkenan memberikan Izin kepada Mahasiswa :

Nama : Idawati
NIM : 14020106015
Prog. Studi : Perbankan Syariah
Alamat : Jl. Sultan Qaimuddin

Untuk melakukan penelitian serta pengumpulan data pada instansi yang Bapak Pimpin, dengan judul skripsi sebagai berikut :

"Analisis Implementasi Pembiayaan Pensiunan Di Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Kendari".

Pembimbing : 1. H. Alfian Toar, SP, MM
2. H. Muh. Turmudi, S.Ag, MM

Demikian atas bantuan dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan I

Wahyudin Maguni

PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
Kompleks Bumi Praja Anduonohu Telp. (0401) 395690 Kendari 93121
Website : balitbang sulawesitenggara prov.go.id Email: badan litbang sultra01@gmail.com

Kendari, 2 April 2018

Nomor : 070/1225/Balitbang/2018
Lampiran : -
Perihal : **Izin Penelitian**

Kepada
Yth. Direktur Bank Syariah Mandiri
Cabang Kendari
di –
KENDARI

Berdasarkan Surat Dekan FTIK IAIN Kendari Nomor : 292/In.23/FE.1/TL.00/03/2018 tanggal 29 Maret 2018 perihal tersebut di atas, Mahasiswa di bawah ini :

Nama	:	IDAWATI
NIM	:	14020106015
Prog. Studi	:	Perbankan Syariah
Pekerjaan	:	Mahasiswa
Lokasi Penelitian	:	Bank Syariah Mandiri Cabang Kendari

Bermaksud untuk melakukan Penelitian/Pengambilan Data di Daerah/Kantor Saudara dalam rangka penyusunan KTI/Skripsi/Tesis/Disertasi, dengan judul :

"ANALISIS IMPLEMENTASI PEMBIAYAAN PENSIUNAN DI BANK SYARIAH MANDIRI KANTOR CABANG KENDARI ".

Yang akan dilaksanakan dari tanggal : 2 April 2018 sampai selesai.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami menyetujui kegiatan dimaksud dengan ketentuan :

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta mentaati perundang-undangan yang berlaku.
2. Tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
3. Dalam setiap kegiatan dilapangan agar pihak Peneliti senantiasa koordinasi dengan pemerintah setempat.
4. Wajib menghormati Adat Istiadat yang berlaku di daerah setempat.
5. Menyerahkan 1 (satu) examplar copy hasil penelitian kepada Gubernur Sultra Cq. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara.
6. Surat izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin ini tidak mentaati ketentuan tersebut di atas.

Demikian Surat Izin Penelitian diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

an. GUBERNUR SULAWESI TENGGARA
Plh. KEPALA BADAN PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN

BALITBANG

DR. Drs. LA ODE MUSTAFA MUCHTAR M.Si
Pembina, Gol. IV/a
NIP. 19740104 199302 1 001

Tembusan :

PT Bank Syariah Mandiri
Kantor Cabang Kendari
Jl. Drs. H. Abdullah Silondae No. 135
Kendari 93111, Indonesia
Tel. (0401) 312 8822, 312 8245, 312 8897
Fax. (0401) 312 7478
www.syariahmandiri.co.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 20/1486-3/403

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama	: Dina Amanda Ayub
NIP	: 128911533
Jabatan	: *Branch Operation and Service Manager*

Menerangkan bahwa :

Nama	: Idawati
Stambuk	: 14020106015
Jurusan	: Program Studi Perbankan Syariah
Fakultas	: Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
Universitas	: IAIN Kendari

Telah selesai melaksanakan penelitian pada PT Bank Syariah Mandiri *Branch Office* Kendari.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk diketahui dan dipergunakan sepertinya.

Kendari, 27 September 2018

mandiri syariah
KC KENDARI

Dina Amanda Ayub
NIP. 128911533

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

(CURICULUM VITAE)

A. IDENTITAS DIRI

1.	Nama	: Idawati
2.	Tempat, Tanggal Lahir	: Lasusua, 28 Oktober 1996
3.	NIM	: 14020106015
4.	Jenis Kelamin	: Perempuan
5.	Status Perkawinan	: Belum Menikah
6.	Agama	: Islam
7.	Perguruan Tinggi	: Istitut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari
8.	Fakultas/ Prodi	: Ekonomi dan Bisnis Islam/ Perbankan Syariah
9.	Alamat	: Sultan Qaimuddin Kendari
10.	No. Hp	: 085242848496
11.	E-mail	: Idaidong28@gmail.com

B. DATA KELUARGA

1. Nama Orang Tua
   a. Ayah : Mudding
   b. Ibu : Banong
2. Nama Saudara Kandung
   a. Sapruddin
   b. Muhtar
   c. Kamil
   d. Wahyu Ningsi

C. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. SDN 1 Watuliwu, Tahun 2008
2. MTsN 1 Lasusua, Tahun 2011
3. SMAN 1 Lasusua, Tahun 2014

Kendari, 29 Oktober 2018

20 Safar 1440 H.