

**STRATEGI KEPALA TATA USAHA DALAM MENINGKATKAN  
KINERJA TENAGA KEPENDIDIKAN  
DI SMP N 10 KONAWE SELATAN**



**SKRIPSI**

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Penyelesaian Studi  
Pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam

**Oleh:**

**EVI AJRIANI**  
**17010103007**

**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI  
2021**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI  
TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Sultan Qaimuddin No. 17 Kelurahan Baruga, Kendari Sulawesi Tenggara  
Telp/Fax. (0401) 3193710/ 3193710  
email : iaikendari@yahoo.co.id website : http://iaikendari.ac.id

**PENGESAHAN SKRIPSI**

Skripsi dengan Judul **"STRATEGI KEPALA TATA USAHA DALAM MENINGKATKAN KINERJA TENAGA KEPENDIDIKAN DI SMP N 10 KONAWE SELATAN"** yang ditulis oleh **EVI AJRIANI NIM. 17010103007** Mahasiswa Program Studi **Manajemen Pendidikan Islam** Fakultas **Tarbiyah dan Ilmu Keguruan** IAIN Kendari, telah diuji dan dipresentasikan dalam **Skripsi** yang diselenggarakan pada hari **Senin** tanggal **08 November 2021** dan dinyatakan telah dapat diterima sebagai salah satu syarat untuk **memperoleh gelar (S.Pd)**.

**Dosen Penguji Skripsi**

Ketua : **Badarwan M.Pd** (.....)

Sekretaris : **Dr. Samrin M.Pd.I** (.....)

Anggota 1 : **Muhammad Syarwa Sangila, S.Pd, M.Pd** (.....)

Kendari, 09 November 2021  
Dekan

**Dr Masdin M. Pd**  
NIP. 196712311999031002

*Visi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI) :*  
**"Menjadi Program Studi Yang Menghasilkan Tenaga Kependidikan Yang Berkualitas, Berkepribadian Islami dan Berwawasan Transdisipliner Tahun 2025"**

## HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Dengan ini saya menyatakan bahwa segala informasi dalam skripsi berjudul "Strategi Kepala Tata Usaha Dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan" dibawah bimbingan Bapak Badarwan, M.Pd telah diperoleh dan disajikan sesuai dengan peraturan akademik dan kode etik IAIN Kendari. Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam penulisan skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan disuatu perguruan tinggi. Semua sumber rujukan yang digunakan dalam skripsi ini telah disebutkan didalam daftar pustaka. Dengan penuh kesadaran saya menyatakan bahwa skripsi ini adalah hasil karya saya sendiri. Jika kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini merupakan duplikat, tiruan, plagiasi, dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian, maka skripsi dan gelar yang diperoleh karenanya batal demi hukum.

Kendari, 04 November 2021



*Evi Ajriani*  
**Evi Ajriani**  
**NIM. 17010103007**

**HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sevitass akademik Institut Agama Islam Negeri Kendari, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Evi Ajriani  
NIM : 17010103007  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
Jenis Karya : Skripsi

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Institut Agama Islam Negeri Kendari Hak **Bebas Royalti Noneklusif** (*Nonexclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**“Strategi Kepala Tata Usaha Dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan”.**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak bebas Royalti Noneklusif ini Institut Agama Islam Negeri Kendari berhak menyimpan, mengalih media/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Kendari  
Pada tanggal : 4 November 2021

Yang menyatakan



**Evi Ajriani**  
**NIM. 17010103007**

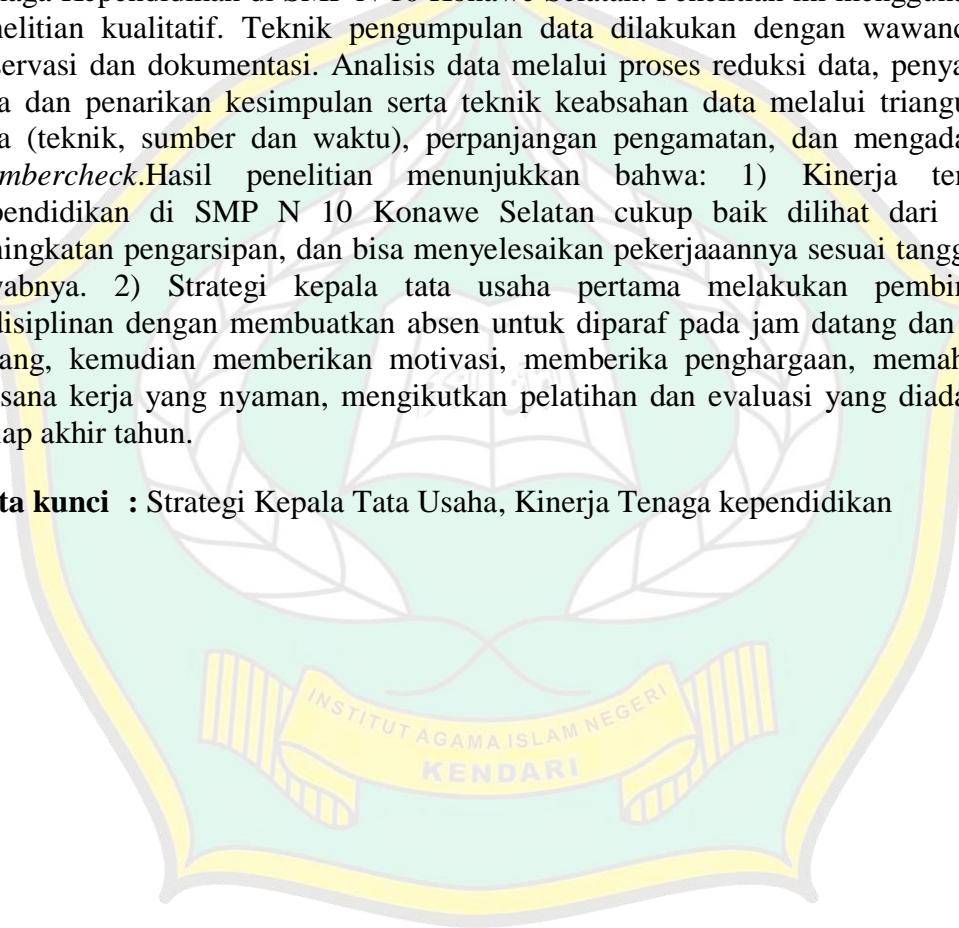
## ABSTRAK

**Evi Ajriani NIM 17010103007. Strategi Kepala Tata Usaha Dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan. Dibimbing Oleh: Badarwan, M.Pd**

---

Penelitian ini bertujuan untuk mengkaji dan menganalisis tentang Strategi Kepala Tata Usaha Dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan dari bagaimana kinerja tenaga kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan dan Strategi Kepala Tata Usaha Dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan. Penelitian ini menggunakan penelitian kualitatif. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan wawancara, observasi dan dokumentasi. Analisis data melalui proses reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan serta teknik keabsahan data melalui triangulasi data (teknik, sumber dan waktu), perpanjangan pengamatan, dan mengadakan *Membercheck*. Hasil penelitian menunjukkan bahwa: 1) Kinerja tenaga kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan cukup baik dilihat dari Skp, peningkatan pengarsipan, dan bisa menyelesaikan pekerjaannya sesuai tanggung jawabnya. 2) Strategi kepala tata usaha pertama melakukan pembinaan kedisiplinan dengan membuat absen untuk diparaf pada jam datang dan jam pulang, kemudian memberikan motivasi, memberika penghargaan, memahami suasana kerja yang nyaman, mengikutkan pelatihan dan evaluasi yang diadakan setiap akhir tahun.

**Kata kunci** : Strategi Kepala Tata Usaha, Kinerja Tenaga kependidikan



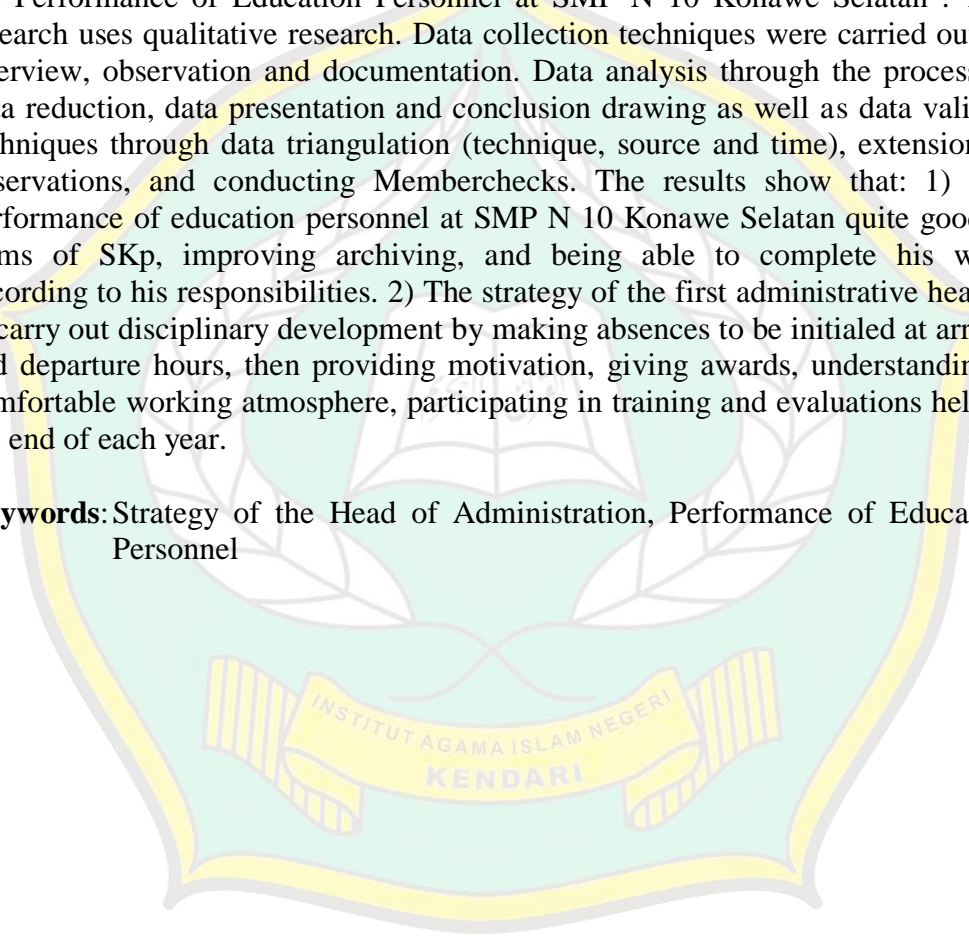
## ABSTRACT

**Evi Ajriani NIM 17010103007. Strategy of the Head of Administration in Improving the Performance of Education Personnel at SMP N 10 Konawe Selatan. Supervised By: Badarwan, M.Pd**

---

This study aims to examine and analyze the Strategy of the Head of Administration in Improving the Performance of Education Personnel at SMP N 10 Konawe Selatan from how the performance of education personnel at SMP N 10 Konawe Selatan and the Strategy of the Head of Administration in Improving the Performance of Education Personnel at SMP N 10 Konawe Selatan . This research uses qualitative research. Data collection techniques were carried out by interview, observation and documentation. Data analysis through the process of data reduction, data presentation and conclusion drawing as well as data validity techniques through data triangulation (technique, source and time), extension of observations, and conducting Memberchecks. The results show that: 1) The performance of education personnel at SMP N 10 Konawe Selatan quite good in terms of SKp, improving archiving, and being able to complete his work according to his responsibilities. 2) The strategy of the first administrative head is to carry out disciplinary development by making absences to be initialed at arrival and departure hours, then providing motivation, giving awards, understanding a comfortable working atmosphere, participating in training and evaluations held at the end of each year.

**Keywords:** Strategy of the Head of Administration, Performance of Education Personnel



## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ  
عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَاصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Puji syukur hanya milik Allah S.W.T, yang telah melimpahkan rahmat-Nya dan pengetahuan-Nya, sehingga penulisan skripsi yang berjudul “**Strategi Kepala Tata Usaha Dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan di SMP N 10 Konawe Selatan**” dapat diselesaikan dengan baik. Shalawat serta salam semoga tetap tercurahkan kepada Rasulullah Muhammad S.A.W, sebagai tokoh revolusioner yang telah merubah zaman kehidupan dari kejahilaaan menjadi hikmah dan tentram.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari berbagai pihak yang telah memberikan dukungan serta bantuan, khususnya kepada orang tua saya Ayahanda Sagiman dan Ibunda Sri lestari, serta Adikku Fadilah Mujahadah yang telah mendukung, memberikan motivasi, serta do’a yang paling tulus sehingga bisa menyelesaikan penyusunan skripsi ini dan memberikan dukungan baik moril dan materil yang telah banyak dikorbankan untuk saya.

Dengan segala ketulusan hati maka sepantasnya penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Ayahanda Sagiman dan Ibunda Sri lestari, serta Adikku Fadilah Mujahadah yang telah mendukung, memberikan motivasi, serta do’a yang paling tulus sehingga bisa menyelesaikan penyusunan skripsi ini.
2. Prof. Dr. Faizah Binti Awad, M.Pd selaku Rektor IAIN Kendari yang telah memberikan dukungan sarana dan fasilitas serta kebijakan yang mendukung penyelesaian penelitian penulis.

3. Dr. Masdin, M.Pd selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Kendari yang telah memberikan dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan penelitian ini.
4. Badarwan, M.Pd selaku pembimbing sekaligus Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, yang mengarahkan dan memberikan dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan penelitian ini.
5. Dr. Samrin, M.Pd dan Muh. Syarwa Sangila, S.Pd, M.Pd selaku dewan penguji.
6. Kepada sahabat-sahabat saya Aprilia Enggi Sulistia, Nining, Fitriana, Sitti Fatima Ilmi, Harti, Siti Aisyah yang selalu memberi motivasi, dukungan dan kebersamaannya.
7. Kepada seluruh rekan-rekan mahasiswa Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Angkatan 2017, saya ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas semua motivasi, kebersamaan, dan kekompakannya selama kurang lebih 4 tahun.

Penulis berharap semoga bantuan dan berbagai upaya yang telah disumbangkan kepada penulis, mendapat pahala yang setimpal disisi Allah S.W.T dan tetap mendapat lindungan-Nya dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Akhirnya penulis memohon ampunan kepada Allah S.W.T atas segala khilaf baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja.

Kendari, 02 November 2021  
Penulis



**EVI AJRIANI**  
**NIM. 17010103007**



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRACT.....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xiii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar belakang .....	1
1.2. Fokus Masalah.....	4
1.3. Rumusan Masalah.....	4
1.4. Tujuan Penelitian .....	4
1.5. Manfaat Penelitian .....	4
1.6. Definisi Operasional .....	6
<b>BAB II KAJIAN TEORI.....</b>	<b>7</b>
2.1. Pengertian Strategi.....	7
2.2. Tahap- tahap Strategi Peningkatan Kinerja Tenaga Kependidikan.....	8
2.3. Kinerja Tenaga Kependidikan .....	10
2.4. Indikator Kinerja Tenaga Kependidikan .....	14
2.5. Pengukuran Kinerja .....	16
2.6. Pengertian dan Kepemimpinan Tata Usaha.....	18
2.7. Peran Kepemimpinan Tata Usaha .....	22
2.8. Tugas dan Fungsi Kepala Tata Usaha .....	23
2.9. Strategi Kepala Tata Usaha dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan .....	26
2.10. Penelitian Relevan .....	30
2.11. Kerangka Pikir .....	32
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>33</b>
3.1 Jenis Penelitian .....	33
3.2. Lokasi dan waktu penelitian .....	33
3.3. Sumber Data .....	34
3.4. Teknik Pengumpulan Data .....	34
3.5. Teknis Analisis Data.....	35
3.6. Pengujian Keabsahan Data .....	37

<b>BAB IV</b>	<b>HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>39</b>
4.1	Gambaran Umum Tentang Lokasi Penelitian .....	39
4.2.	Hasil Penelitian.....	44
4.3.	Pembahasan Penelitian .....	60
4.4.	Implikasi Tata Usaha Bagi Pendidikan.....	64
<b>BAB V</b>	<b>PENUTUP .....</b>	<b>66</b>
5.1	Kesimpulan .....	66
5.2.	Saran .....	66
	<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>68</b>
	<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>70</b>



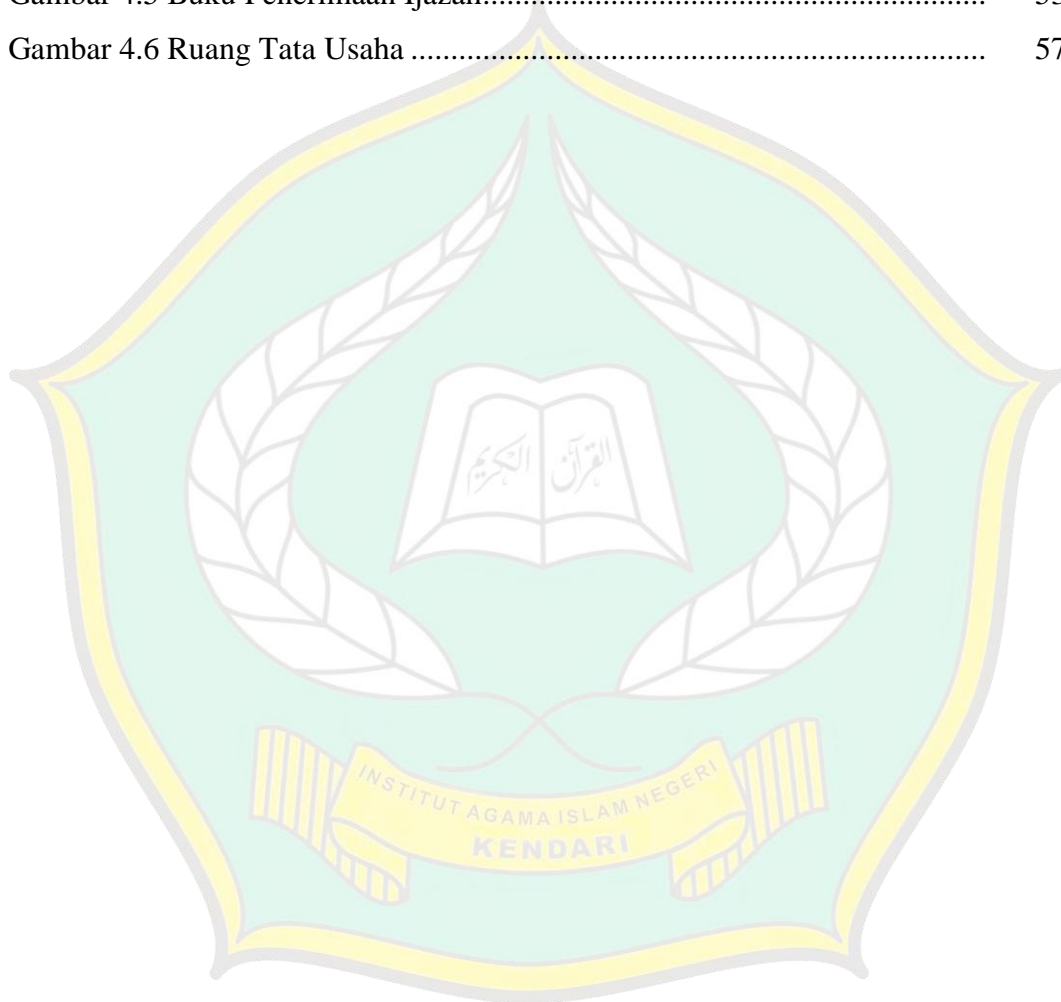
## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Jumlah Peserta Didik Berdasarkan Jenis Kelamin.....	43
Tabel 4.2 Jumlah Peserta Didik Berdasarkan Usia .....	43
Tabel 4.3 Jumlah Peserta Didik Berdasarkan Agama .....	43
Tabel 4.4 Jumlah Peserta Didik Berdasarkan Penghasilan Orang Tua .....	43
Tabel 4.5 Daftar Pendidik dan Tenaga Kependidikan di SMP N 10 Konsel...	44



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 SKP Tenaga Kependidikan Tahun 2018 .....	46
Gambar 4.2 SKP Tenaga Kependidikan Tahun 2020 .....	46
Gambar 4.3 Ruang tata usaha.....	47
Gambar 4.4 Lemari arsip.....	48
Gambar 4.5 Buku Penerimaan Ijazah.....	53
Gambar 4.6 Ruang Tata Usaha .....	57



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Transkrip Wawancara.....	70
Lampiran 2	SK Pengangkatan Tenaga Kependidikan SMPN 10 Konawe Selatan .....	91
Lampiran 3	Dokumentasi.....	93
Lampiran 4	Izin Penelitian .....	96
Lampiran 5	Riwayat Hidup .....	97

