

Lampiran 1

A. Gambaran Umum MTsN 1 Konawe

1. Sejarah singkat MTsN 1 Konawe

Awal terbentuk lembaga ini adalah dengan nama PGA 6 Tahun atau Madrasah Filial (kelas jauh) MTsN 2 Kendari yang berkedudukan di Kendari, dengan berpindahnya ibu kota Kab Kendari ke Unaaha pada tahun 1982, maka PGA 6 Tahun atau Madrasah Filial (kelas jauh) MTsN 2 Kendari di pindahkan ke Unaaha dan berganti nama menjadi MTsN Unaaha.

MTsN Unaaha berganti nama menjadi MTsN 1 Konawe berdasarkan keputusan Menteri Agama Nomor 18 Tahun 2014 Pada Tanggal 25 November 2014.

2. Identitas Lembaga MTsN 1 Konawe



Nama	: MTsN 1 Konawe
Nomor Statistik Madrasah	: 121174020001
NPS	: 40405961
Nomor SK Pendirian	: 16/1978
Tgl SK Piagam Pendirian	: 16 Juni 1978
Alamat	: Jl. Sabandara No. 648
Kode Pos	: 93411
Desa/Kelurahan	:Puunaaha
Kecamatan/Kota	:Kec. Unaaha

Kab-Kota	:Kab. Konawe
Provinsi	:Sulawesi Tenggara
Status Sekolah	:Negeri
Jumlah Rombongan	: 20 Rombongan Belajar
Akreditasi	:Terakreditasi A
Tahun Berdiri	:1985/1986
No Telepon	: (0408)2421239
E-mail	: mtsn1konawe@kemenag.go.id
Jenjang Pendidikan	:MTs

3. Visi, Misi dan Tujuan MTsN 1 Konawe

a. Visi

Unggul dalam IPTEK, IMTEK, terampil serta sopan saat berperilaku.

b. Misi

- 1) Meningkatkan kesadaran siswa untuk mengamalkan ajaran islam dalam kehidupan sehari-hari
- 2) Mendorong dan menumbuhkan semangat dan disiplin belajar warga madrasah untuk memperoleh hasil terbaik di masa kini dan masa yang akan datang.
- 3) Meningkatkan akhlatul karimah dalam bertindak dan berkepribadian dengan menumbuh kembangkan pergaulan secara Islami dilingkungan madrasah, masyarakat serta menjaga dan memelihara lingkungan ciptaan Allah SWT.

c. Tujuan

- 1) Menjadikan Madrasah sebagai pusat pembudayaan dan pemberdayaan peserta didik dalam mengembangkan kecerdasan intelektual kepribadian yang kuat dan kompetitif.
- 2) Menghasilkan peserta didik (Lulusan) yang memiliki wawasan global dan memiliki budi pekerti yang baik.
- 3) Menjadikan Madrasah sebagai tempat untuk mempelajari dan memahami kearifan budaya lokal.

4. Letak Geografis

MTsN 1 Konawe beralamat di jalan Sabandara No. 648, Puunaaha, Kec.Unaaha, Kab.Konawe, Sulawesi Tenggara. Lembaga pendidikan ini merupakan salah satu lembaga pendidikan yang unggul yang berada di Kabupaten Konawe. Titik koordinat Madrasah secara geografis berada di -3.858907984697992 Latitude (Lintang) dan 122.0358371895104 Longitude (Bujur), berada di wilayah jalan poros Unaaha-Abuki.

Lampiran 2

PEDOMAN OBSERVASI

IMPLIKASI PANDEMI COVID-19 TERHADAP PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA LEMBAGA PENDIDIKAN DI MTsN 1 KONAWE

Dalam pengamatan (observasi) yang dilakukan peneliti adalah mengamati bagaimana pengelolaan sarana dan prasarana lembaga pendidikan di MTsN 1 Konawe dimasa pandemi covid-19 yang meliputi:

a. Tujuan

Untuk memperoleh informasi mengenai dampak yang ditimbulkan dari pandemi covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana lembaga dan bagaimana pengelolaan lembaga pendidikan di MTsN 1 Konawe.

b. Aspek yang diamati

1. Kondisi dan lokasi sekolah
2. Kondisi sarana dan prasarana sekolah
3. Pengamatan terhadap pemeliharaan, pengaturan, penyimpanan, dan penghapusan.
4. Implikasi penyebaran wabah covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana lembaga

Lampiran 3

PEDOMAN WAWANCARA

A. Kepala Sekolah

Topik 1

1. Bagaimana ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe?
2. Bagaimana proses perencanaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe pada masa pandemi covid-19 ?
3. Apakah sarana dan prasarana yang ada di sekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan ?
4. Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum covid-19 dan sesudah covid-19?
5. Bagaimana cara bapak/ibu menjaga sarana dan prasarana yang ada di sekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 berlangsung ?
6. Apa yang Bapak/Ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?
7. Bagaimana bentuk pembiayaan yang dilakukan dalam pendanaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe selama pandemi covid-19 ?
8. Apa saja hambatan yang dihadapi dalam pengelolaan sarana dan prasarana dan bagaimana solusi dalam menghadapi hambatan tersebut ?

Topik 2

9. Apa saja dampak yang ditimbulkan oleh covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?
10. Bagaimana solusi dalam menghadapi masalah tersebut ?
11. Menurut Bapak/ibu apakah pembelajaran yang dilakukan secara online sangat efektif ?
12. Media apa saja yang Bapak/ibu gunakan dalam proses pembelajaran ?
13. Apa saja dampak covid-19 terhadap sarana dan prasarana yang digunakan saat proses pembelajaran online ?
14. Bagaimana solusi dalam menghadapi masalah tersebut ?

Topik 3

15. Faktor apa saja yang menjadi kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana lembaga pendidikan pada masa covid-19 ?
16. Bagaimana solusi dalam menghadapi masalah tersebut ?

B. Staf Kaur Tata Usaha

Topik 1

1. Kegiatan apa saja yang dilakukan dalam pengelolaan sarana dan prasarana ?
2. Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?
3. Bagaimana tanggapan bapak/ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?
4. Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?
5. Apakah sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan?
6. Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum covid-19 dan sesudah covid-19 ?
7. Apa yang bapak/ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?
8. Bagaimana cara bapak/ibu menjaga sarana dan prasarana yang ada disekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 berlangsung ?
9. Apa saja peran ibu bagi pengadaan, penggunaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe?
10. Apa saja masalah yang dihadapi dalam mengembangkan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe?
11. Apa saja faktor penghambat dan pendukung dalam perengadaan sarana dan prasarana sekolah?
12. Bagaimana bentuk pendanaan pengadaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?

Topik 2

13. Apa saja dampak yang ditimbulkan oleh covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?
14. Bagaimana solusi dalam mengatasi dampak tersebut ?

Topik 3

15. Faktor apa saja yang menjadi kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana di lembaga pendidikan di masa pandemi covid-19 ?
16. Apa yang Bapak\ibu lakukan untuk mengatasi masalah tersebut ?

C. Waka Sarana dan Prasarana

Topik 1

1. Kegiatan apa saja yang dilakukan dalam pengelolaan sarana dan prasarana ?
2. Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?
3. Bagaimana tanggapan bapak/ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe
4. Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?
5. Apakah sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan?
6. Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum covid-19 dan sesudah covid-19 ?
7. Apa yang bapak/ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?
8. Bagaimana cara bapak/ibu menjaga sarana dan prasarana yang ada disekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 berlangsung ?
9. Sarana apa saja yang bapak/ibu gunakan dalam pembelajaran selama pandemi covid-19 berlangsung ?
10. Bagaimana bentuk pendanaan pengadaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe di masa pandemi covid-19 ?

Topik 2

11. Apa saja dampak covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana di lembaga pendidikan MTsN 1 Konawe ?
12. Apa yang Bapak/ibu lakukan untuk mengatasi dampak tersebut ?

Topik 3

13. Faktor apa saja yang menjadi kendala dalam proses pengelolaan sarana dan prasarana pada masa pandemi covid-19 ?
14. Apa yang Bapak/ibu lakukan untuk mengatasi masalah tersebut ?

D. Guru

Topik 1

1. Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?
2. Bagaimana tanggapan bapak/ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?
3. Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?
4. Apakah sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan?
5. Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum covid-19 dan sesudah covid-19 ?
6. Apa yang bapak/ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?
7. Bagaimana cara bapak/ibu menjaga sarana dan prasarana yang ada di sekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 berlangsung ?
8. Apa saja peran guru bagi pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?

Topik 2

9. Apakah dengan menggunakan sarana berupa media online pembelajaran berjalan secara efektif ?
10. Sarana apa saja yang bapak/ibu gunakan dalam pembelajaran selama pandemi covid-19 berlangsung ?

11. Kendala apa saja yang bapak/ibu temukan selama proses pembelajaran daring ?
12. Bagaimana dampak covid-19 terhadap penggunaan sarana dan prasarana pembelajaran ?
13. Bagaimana cara Bapak/ibu mengatasi dampak tersebut ?

Topik 3

14. Apa saja faktor yang menjadi kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?
15. Apa yang Bapak/ibu lakukan untuk mengatasi masalah tersebut ?

E. Guru (Mata Pelajaran PJOK)

1. Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?
2. Bagaimana tanggapan bapak/ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?
3. Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?
4. Apakah sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan pelajaran PJOK?
5. Apakah ada kendala dari siswa saat kegiatan pembelajaran daring pada pembelajaran PJOK ?
6. Bagaimana bapak/ibu mengatasi kendala-kendala tersebut ?
7. Hambatan apa saja yang bapak alami dalam pembelajaran PJOK dimasa pandemi covid-19 ?
8. Bagaimana bapak/ibu melangsungkan kegiatan mata pelajaran PJOK yang mengharuskan siswa untuk melakukan kegiatan tersebut ?

F. Siswa

1. Sebelum pandemi covid-19 muncul, bagaimana anda memanfaatkan fasilitas yang ada di MTsN 1 Konawe ?
2. Bagaimana tanggapan anda terhadap sarana dan prasarana yang ada di MTsN 1 Konawe ?
3. Bagaimana pandangan anda tentang pembelajaran yang dilakukan secara online ?

4. Sarana dan prasarana apa yang anda gunakan selama pembelajaran daring berlangsung ?
5. Kendala apa saja yang anda alami selama pembelajaran daring ?



Lampiran 4

PEDOMAN DOKUMENTASI

IMPLIKASI PANDEMI COVID-19 TERHADAP PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA LEMBAGA PENDIDIKAN DI MTsN 1 KONAWE

- a) Keadaan geografis di MTsN 1 Konawe
- b) Gambaran Umum MTsN 1 Konawe
- c) Visi dan misi sekolah
- d) Keadaan sarana dan prasarana
- e) Struktur organisasi sekolah
- f) Data guru dan siswa



Lampiran 5

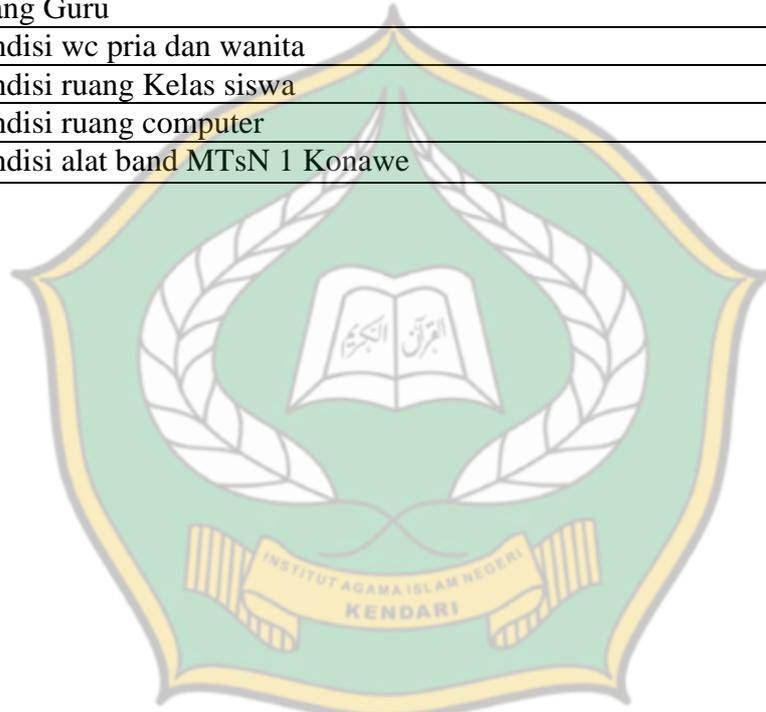
LEMBAR HASIL OBSERVASI

No	Aspek Pengamatan	Analisis
1	Kondisi dan lokasi sekolah	Kondisi dan lokasi sekolah sangatlah berpengaruh terhadap minat masyarakat. Lokasi yang dekat dengan jalan raya sehingga mudah dilalui oleh angkutan umum yang akan memberikan kemudahan dalam mengakses fasilitas, kemudian faktor lingkungannya yang bebas dari kebisingan sehingga tidak mengganggu proses belajar siswa.
2	Kondisi sarana dan prasarana	kondisi sarana prasarana yang baik akan mempengaruhi kualitas dalam suatu lembaga pendidikan.
3	Pengamatan terhadap pemeliharaan, penyimpanan, penggunaan dan penghapusan	Dalam suatu lembaga pendidikan pasti membutuhkan kegiatan pengelolaan manajemen untuk meningkatkan kualitas lembaga pendidikan. Adanya kegiatan manajemen dalam lembaga tersebut agar supaya tujuan pelaksanaan suatu kegiatan dapat terselenggara dengan baik, terencana, dan dapat dievaluasi dengan akurat dan efektif. Dan dalam kegiatan manajemen ini juga tentunya tidak terlepas dari unsur manajemen yaitu <i>man, money, machines, methode, material, dan market</i> .
4	Dampak pandemi covid-19 terhadap sarana dan prasarana	Penggunaan sarana prasarana yang ada di sekolah tidak digunakan secara maksimal dan pembelajaran dilakukan secara online menggunakan sarana prasarana handphone maupun komputer.

Lampiran 6

LEMBAR HASIL DOKUMENTASI

NO	Jenis dokumentasi
1	Tempat atau lokasi MTsN 1 Konawe
2	Bangunan masjid MTsN 1 konawe
3	Aula mini yang digunakan untuk kegiatan
4	Ruang Guru
5	Kondisi wc pria dan wanita
6	Kondisi ruang Kelas siswa
7	Kondisi ruang computer
8	Kondisi alat band MTsN 1 Konawe



Lampiran 7

TRANSKIP HASIL WAWANCARA

Wawancara dengan Kepala Sekolah MTsN 1 Konawe.

Nama: Hasyim, S.Pd.,MA

Jabatan: Kepala Sekolah MTsN 1 Konawe

Tanggal wawancara : 8 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis peneliti
1	Bagaimana ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Secara umum ketersediaan memang sudah memadai tetapi untuk sarana kami masih kekurangan seperti gedung kelas karena siswa kami lebih dari kapasitas kelas. Dan akhirnya lab bahasa itu kita jadikan sebagai ruangan kelas belajar untuk siswa. Kemudian untuk mushollah kita ukurannya hanya 11 x 11 sedangkan siswa kami kurang lebih 820 orang. jadi waktu pembelajaran normal kemarin ya tidak memadai karena siswanya yang banyak sehingga mushollahnya itu tidak muat untuk menampung semua siswa didalamnya.	Keberadaan sarana dan prasarana dibutuhkan dalam proses pendidikan. Termasuk dalam komponen-komponen yang harus di penuhi dalam pelaksanaan proses pendidikan.
2	Bagaimana proses perencanaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe pada masa pandemi covid-19 ?	Terkait perencanaan sarana prasarana kami adakan analisis terlebih dahulu untuk melihat apa saja yang diperlukan guru maupun siswa dalam proses pembelajaran. Tetapi ditengah pandemi covid-19 ini pembelajaran kami lakukan secara daring jadi sarana prasarana yang digunakan berupa media online. Kemarin kami adakan kartu data untuk tenaga pendidik sebagai fasilitas untuk belajar	Analisis perlu dilakukan terlebih dahulu untuk melihat dan mengetahui apa saja yang dibutuhkan dalam proses belajar mengajar agar dipersiapkan untuk memenuhi kebutuhan saat proses belajar mengajar berlangsung.

		maupun mengajar. Iya sudah sesuai walaupun tidak semuanya dikatakan lengkap.	
3	Apakah sarana dan prasarana yang ada di lembaga ini sudah sesuai dengan kebutuhan ?	Iya sudah sesuai walaupun tidak semuanya dikatakan lengkap.	Kebutuhan sarana dan prasarana yang sesuai akan mempermudah kepala sekolah, staf, guru maupun siswa dalam proses pembelajaran maupun kegiatan lain. Selalu menjaga kondisi sarana dan prasarana dengan baik. Sebelum maupun sesudah covid-19.
4	Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum dan sesudah covid-19 di lembaga pendidikan MTsN 1 Konawe ? Bagaimana cara bapak menjaga sarana dan prasarana yang ada di sekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 ?	Kondisi sarana prasarana sebelum covid-19 baik dan digunakan sebagaimana fungsinya. Namun semenjak covid-19 sarana prasarana banyak yang tidak digunakan dan terawat. Seperti ruangan kelas yang tidak terawat secara maksimal, kamar mandi, halaman sekolah, dan alat-alat untuk kegiatan juga tidak digunakan secara maksimal.	Selalu menjaga dan memantau kondisi sarana dan prasarana dengan baik. Sebelum maupun sesudah covid-19.
5	Bagaimana cara bapak menjaga sarana dan prasarana yang ada di sekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 berlangsung ?	Caranya dengan bekerja sama pada seluruh elemen yang ada di sekolah. Untuk bersama-sama menjaga sarana dan prasarana dengan baik	Pemeliharaan sarana dan prasarana sangat penting untuk dilakukan. Agar barang tidak mudah rusak dan tidak mudah

			hilang
6	Apa yang bapak ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?	Untuk sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai disimpan digudang jika kondisinya memang sudah benar-benar tidak bisa untuk digunakan lagi atau diperbaiki. Namun jika kondisinya masih bisa untuk diperbaiki ya diperbaiki.	Penyimpanan barang yang sudah tidak layak pakai dilakukan untuk menghindari barang dari kehilangan.
7	Bagaimana bentuk pembiayaan yang dilakukan dalam pendanaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe selama pandemi covid-19 berlangsung ?	Untuk pendanaannya itu sama yaitu lewat RKAM kalau sudah disetujui baru kemudian diproses. Kemudian dana komite juga ya. Cuman ada dana khusus yang diberikan di masa covid-19 .	Pengadaan sumber dana sangat penting dilakukan dalam pengembangan suatu lembaga. Dana dapat memberikan kelancaran operasional lembaga. Baik pengadaan sarana maupun prasarana.
8	Apa saja hambatan yang dihadapi dalam pengelolaan sarana dan prasarana di masa pandemi covid-19 dan bagaimana solusi dalam menghadapi hambatan tersebut ?	Sarana dan prasarana masih kurang memadai apa lagi pembelajaran yang dilakukan secara online dan ini tentunya membutuhkan perangkat pendukung. Dan tidak semua siswa yang mempunyai kondisi ekonomi yang kuat sehingga masih sulit dalam menyediakan sarana dan prasarana teknologi informasi yang diperlukan. Dan juga dana yang disiapkan tidak cukup untuk semua kebutuhan.	Pembelajaran secara online membutuhkan perangkat pendukung guna kelancaran proses belajar mengajar.

		pihak lembaga hanya menyiapkan kartu data untuk masing-masing tenaga pendidik.	
9	Apa saja dampak yang ditimbulkan oleh covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana MTsN 1 Konawe ?	Sarana dan prasarana yang ada dilembaga tidak terawat dengan baik, banyak debu yang menempel karena jarang dibersihkan, alat-alat banyak yang tidak digunakan, gedung sekolah yang tidak terawat secara maksimal, daun-daun yang bertebaran di halaman sekolah yang jarang dibersihkan akibat pemberlakuan pembelajaran jarak jauh.	Adanya virus covid-19 membuat sarana dan prasarana yang ada dilembaga tidak terawat dengan baik. Dan mengakibatkan kerusakan pada beberapa sarana yang ada.
10	Bagaimana solusi dalam menghadapi masalah tersebut ?	Solusinya dengan bekerja sama menjaga dan merawat serta memantau kondisi sarana prasarana yang ada. Biasanya kami melakukan kerja bakti sebulan atau dua bulan sekali namun tetap mengikuti protokol kesehatan	Sarana dan prasarana harus selalu diperiksa kondisinya agar dapat menunjang proses belajar.
11	Menurut bapak apakah pembelajaran yang dilakukan secara online berjalan dengan efektif ?	Saya rasa kurang efektif.	Pembelajaran yang dilakukan secara online kurang efektif.
12	Media apa saja yang digunakan dalam proses pembelajaran daring ?	Selama pandemi kami menggunakan media komputer, laptop maupun handphone untuk melangsungkan proses pembelajaran secara daring.	Media sarana online seperti laptop komputer dan handphone digunakan sebagai pengganti media pembelajaran online.
13	Apa saja dampak covid-19 terhadap sarana dan prasarana yang digunakan saat proses	ya dampaknya pembelajaran berjalan kurang efektif karena masih ada siswa yang tidak	Adanya siswa yang kurang memahami penggunaan

	pembelajaran online ?	menahu terkait penggunaan sarana yang digunakan terutama komputer dan laptop.	teknologi pembelajaran online membuat pembelajaran kurang efektif.
14	Bagaimana solusi dalam menghadapi masalah tersebut ?	Solusinya setiap guru yang mengajar itu membuat grup di aplikasi whatsapp dan memasukan nomor orang tua siswa tujuannya agar selalu memantau anaknya sepanjang pembelajaran berlangsung. Jadi kami bekerja sama juga ya dengan org tua siswa.	Pembelajaran dan pemantauan siswa dilakukan melalui aplikasi whatsapp.
15	Faktor apa saja yang menjadi kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana lembaga pendidikan di MTsN 1 Konawe di masa covid-19 ?	Di era covid-19 kemarin itu pemerintah menerapkan peraturan tentang PJJ, pembatasan sosial, sehingga hal tersebut membuat semua aktifitas yang dilakukan disekolah menjadi sangat terbatas dan itu juga membawa pengaruh terhadap pengelolaan sarana dan prasarana karena tidak digunakan secara maksimal seperti waktu sebelum pandemi menyerang. Ya jadi seperti itu, adapun faktor lain ya seperti ruangan kelas yang kurang. Kurang lebih seperti itu ya.	Keputusan yang dikeluarkan oleh pemerintah membuat masyarakat agar mengurangi interaksi. Baik dalam lembaga maupun diluar lembaga pendidikan.
16	Bagaimana solusi dalam menghadapi masalah tersebut ?	Ya kami selalu menjalin komunikasi dan koordinasi dengan baik agar terus mendapatkan informasi. Menerima masukan dan kritikan untuk kedepannya seperti apa.	Hubungan komunikasi dan koordinasi dalam sebuah organisasi sangat dibutuhkan karena didalam sebuah organisasi jika tidak ada komunikasi maka koordinasi tersebut

			tidak akan berjalan dengan lancar.
--	--	--	------------------------------------

Wawancara dengan Kaur Tata Usaha

Nama : Hasanah S.Sos

Jabatan : Kaur Tata Usaha

Tanggal wawancara : 12 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis Peneliti
1	Kegiatan apa saja yang dilakukan dalam pengelolaan sarana dan prasarana ?	Yang pertama ada perencanaan untuk kebutuhan sarana dan prasarana, kemudian ada pengadaan, penyimpanan, pemeliharaan, inventarisasi dan penghapusan.	Perencanaan, pengadaan, penyimpanan maupun pemeliharaan perlu dilakukan untuk mengembangkan pengelolaan sarana dan prasarana yang ada.
2	Bagaimana tanggapan ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?	Menurut saya sudah baik.	Perencanaan penting dilakukan karena semakin meningkat semakin mengikat ukuran organisasi yang semakin besar dan kompleksitasnya.
3	Bagaimana tanggapan ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Belum memadai, karena kita kekurangan ruangan kelas sehingga lab bahasa itu kita jadikan sebagai ruangan untuk belajar.	Dalam pendidikan sarana dan prasarana sangat penting. Sarana dan prasarana dapat menunjang pencapaian tujuan dimana kita melakukan sesuatu yang sulit akan lebih mudah karena adanya sarana dan prasarana.
4	Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?	Agar dalam menggunakan sarana prasarana disekolah bisa lebih efektif dan efisien. Pengelolaan sarana prasarana ini sangat	Pengelolaan sarana dan prasarana ini penting untuk dilakukan karena keberadaanya

		penting dilakukan karena keberadaannya akan sangat mendukung keberhasilan proses pembelajarn disekolah	mendukung kegiatan belajar mengajar disekolah.
5	Apakah sarana dan prasarana yang tersedia disekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan ?	Iya sudah sesuai	Kebutuhan sarana dan prasarana yang sesuai akan mempermudah kepala sekolah, staf, guru maupun siswa dalam proses pembelajaran maupun kegiatan lain.
6	Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum covid-19 dan sesudah covid-19 ?	Kondisinya baik namun semenjak covid sarana prasarana tidak terpakai karena sekolah diliburkan. Mulai dari halaman yang jarang dibersihkan, ruangan kelas yang tidak terawat, serta ada beberapa wc yang tersumbat.	Kondisi sarana dan prasarana perlu diperhatikan agar tetap dalam kondisi baik pada saat digunakan.
7	Apa yang ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?	Kami simpan digudang	Gudang sangat penting keberadaannya sebagai sarana pendukung untuk menyimpan sarana yang sudah tidak dapat digunakan lagi.
8	Bagaimana cara ibu menjaga sarana dan prasarana yang ada disekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 ?	Selalu memantau kondisi sarana dan prasarana.	Sarana dan prasarana harus selalu dipantau dan diperhatikan dengan baik. Agar tidak mudah rusak dan hilang.
9	Apa saja peran guru bagi pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Peran guru dalam pengadaan tentu ada ya seperti contohnya guru harus memikirkan sarana prasarana apa yang dibutuhkan dalam kegiatan	Guru sebagai pengelola pembelajaran mengurus dan menata berbagai sarana belajar dalam

		<p>mengajar. Kemudian kalau untuk penggunaan dan pemeliharannya ya guru harus memanfaatkan secara optimal dan bertanggung jawab penuh terhadap keselamatan pemakaian sarana prasarana pengajaran yang ada.</p>	<p>pengaturan ruang kelas yang meliputi kegiatan pengadaan sarana belajar, menata letak sarana belajar yang telah didapatkan untuk mendukung pelaksanaan belajar, merawat sarana belajar yang ada dan melakukan perbaikan terhadap tata letak sarana yang ada di kelas.</p>
10	<p>Apa saja masalah yang dihadapi dalam mengembangkan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?</p>	<p>Ya ruangan kelas yang masih kurang, ada beberapa wc siswa yang tersumbat, kemudian juga alat praktek yang kurang.</p>	<p>Sarana prasarana yang tidak memadai menjadi kendala dalam lembaga pendidikan seperti ruangan kelas yang tidak memadai sering kali menjadi kendala dalam lembaga.</p>
11	<p>Apa saja faktor penghambat dan pendukung dalam pengelolaan sarana dan prasarana ?</p>	<p>Faktor penghambatnya ya keterbatasan dana yang dimiliki sekolah . Faktor pendukung pengadaan sarana prasarana ya kerja sama, perawatannya yang dilakukan secara berkala, dan kemudian inventarisasi yang baik</p>	<p>Sumber dana sangat penting dalam pengadaan sarana prasarana. Dengan melakukan kerja sama antar individu maka tujuan akan dengan mudah dicapai.</p>
12	<p>Bagaimana bentuk pendanaan pengadaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?</p>	<p>Bentuk pendanaan pengadaannya itu pengajuan proposal ke kanwil kalau sudah di acc baru lah kita melakukan pengadaannya. Kemudian dalam RKAM juga dimana ada poin-poin yang dibutuhkan untuk pengadaan barang</p>	<p>Pengajuan proposal penting dilakukan sebagai acuan dalam menjalankan tugas didalam kegiatan, kemudian memberikan penjelasan secara mudah kepada orang yang ingin mengetahui</p>

			rancangan agenda dalam proposal.
13	Apa saja dampak yang ditimbulkan oleh covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Sarana dan prasarana tidak terawat secara maksimal, banyak sekali debu karena jarang dibersihkan, lemari diruangan kantor juga ada yang dimakan oleh hewan rayap sehingga mengakibatkan kerusakan, penggunaan sarana dan prasarana tidak berjalan secara maksimal.	Adanya virus covid-19 membuat sarana dan prasarana yang ada dilembaga tidak terawat dengan baik. Dan mengakibatkan kerusakan pada beberapa sarana yang ada.
14	Bagaimana solusi dalam mengatasi masalah tersebut ?	Sesekali saya datang kesekolah untuk memantau kondisinya dan saya bersihkan debu-debu yang ada agar supaya barang-barang yang ada tidak cepat rusak.	Sarana dan prasarana harus selalu diperiksa kondisinya agar dapat menunjang proses belajar.
15	Faktor apa yang mrnjadi kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana di lembaga pendidikan pada masa pandemi covid-19 ?	Adanya keputusan dari pemerintah terkait pembatasan sosial, mengurangi interaksi terhadap masyarakat bahkan sekolah pun diliburkan. Yang mengakibatkan tidak adanya aktifitas yang dilakukan disekolah. Sehingga pengelolaan sarana prasarana berjalan tidak maksimal.	Keputusan yang dikeluarkan oleh pemerintah membuat masyarakat agar mengurangi interaksi. Baik dalam lembaga maupun diluar lembaga pendidikan.
16	Bagaimana solusi untuk mengatasi masalah tersebut ?	Bekerja sama dengan seluruh elemen yang ada dilembaga untuk bersama-sama menjaga sarana dimasa pandemi. Seperti yang saya dijelaskan tadi ya selalu memantau .	Dengan bekerja sama suatu pekerjaan akan menjadi mudah.

Wawancara dengan Waka Sarana dan Prasarana

Nama: Zulha Moita, S.Pd I

Jabatan: Waka Sarana dan Prasarana MTsN 1 Konawe

Tanggal wawancara : 11 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis Peneliti
1	Kegiatan apa saja yang dilakukan dalam pengelolaan sarana dan prasarana ?	Iya agar program pendidikan bisa tercapai dengan baik ya kami melakukan perencanaan sarana prasarana, pengadaan, inventaris, pemeliharaan dan penghapusan.	Perencanaan, pengadaan, penyimpanan maupun pemeliharaan perlu dilakukan untuk mengembangkan pengelolaan sarana dan prasarana yang ada.
2	Bagaimana tanggapan ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?	Iya sudah baik.	Perencanaan penting dilakukan karena semakin meningkat semakin mengikat ukuran organisasi yang semakin besar dan kompleksitasnya.
3	Bagaimana tanggapan ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Saya pikir semua sarana dan prasarana disini sudah sesuai dengan kebutuhan.	Dalam pendidikan sarana dan prasarana sangat penting. Sarana dan prasarana dapat menunjang pencapaian tujuan dimana kita melakukan sesuatu yang sulit akan lebih mudah karena adanya sarana dan prasarana.
4	Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?	Agar terjaga dan tetap berjalan sebagaimana fungsi yang seharusnya agar tetap optimal dan dapat menunjang pembelajaran dengan baik dan mudah	Pengelolaan sarana dan prasarana ini penting untuk dilakukan karena keberadaanya mendukung kegiatan belajar mengajar disekolah.
5	Apakah sarana dan	Iya sudah sesuai dengan	Kebutuhan sarana

	<p>prasarana yang tersedia disekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan ?</p>	<p>kebutuhan namun belum memadai ya masih adalah beberapa yang belum memadai .</p>	<p>dan prasarana yang sesuai akan mempermudah kepala sekolah, staf, guru maupun siswa dalam proses pembelajaran maupun kegiatan lain.</p>
6	<p>Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum covid-19 dan sesudah covid-19 ?</p>	<p>Banyak sarana dan prasarana yang tidak terawat. Sesudah covid mulai lagi kita rawat dan jaga, kita juga tetap mengikuti proses untuk melakukan kegiatan disekolah.</p>	<p>Adanya pandemi covid-19 membawa dampak terhadap dunia termasuk dalam dunia pendidikan dan ini tentu membawa dampak terkait kondisi sarana dan prasarana. Oleh karena itu perlu dilakukan perawatan dan pemeliharaan agar sarana dan prasarana tidak rusak.</p>
7	<p>Apa yang ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?</p>	<p>Disimpan digudang.</p>	<p>Gudang dapat difungsikan sebagai penyimpanan barang.</p>
8	<p>Bagaimana cara ibu menjaga sarana dan prasarana yang ada disekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 berlangsung ?</p>	<p>Secara berkala dan selama pandemi kadang guru melaksanakan kerja bakti untuk membersihkan kadang sekali 2 minggu kadang juga 1 bulan 1 kali.</p>	<p>Perawatan berkala dilakukan untuk menghindari kerusakan yang lebih parah yang mungkin terjadi dikemudian hari karena masa pakai.</p>
9	<p>Sarana apa saja yang ibu gunakan dalam pembelajaran selama pandemi covid-19 ?</p>	<p>Saya menggunakan Handphone dan laptop</p>	<p>Perangkat yang paling sering digunakan selama proses pembelajaran dimasa pandemi adalah handphone dan laptop yang mampu menunjang kelangsungan proses</p>

			belajar melalui aplikasi-aplikasi yang dibutuhkan.
10	Bagaimana bentuk pendanaan pengadaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe di masa pandemi covid-19 ?	Bentuk pendanaan melalui RKAM (Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah)	RKAM merupakan pengelolaan keuangan madrasah mulai dari proses perencanaan penganggaran, penatausahaan dan pelaporan.
11	Apa saja dampak covid-19 terhadap pengelolaan sarana dan prasarana di lembaga pendidikan MTsN 1 Konawe ?	Dampaknya seperti bangunan atau gedung sekolah yang awalnya ramai dengan kegiatan guru maupun siswa hanya tinggal kenangan dan menjadi sepi karena tidak digunakan untuk kegiatan pembelajaran dikarenakan pandemi covid, bukan hanya gedung saja tetapi kegiatan lainnya juga menjadi terhambat sehingga penggunaan sarana prasarana disekolah tidak berjalan sebagaimana mestinya.	Adanya pandemi covid-19 membawa dampak dalam dunia pendidikan. Aktifitas yang biasa dilakukan secara offline kini harus dilakukan secara online untuk mengurangi penyebaran wabah virus covid-19.
12	Apa yang ibu lakukan untuk mengatasi masalah tersebut ?	Solusinya tetap menjalin komunikasi antara guru maupun siswa agar pembelajaran tetap berlangsung dengan baik.	Dengan melakukan komunikasi satu sama lain. Maka bisa menjalankan kehidupan dengan baik dan mengurangi hambatan yang terjadi.
13	Faktor apa saja yang menjadi kendala dalam proses pengelolaan sarana dan prasarana ?	Keterbatasan dana, ruangnya yang masih kurang, kurangnya kesadaran siswa dalam menjaga sarana prasarana.	Sarana prasarana yang tidak memadai menjadi kendala dalam lembaga pendidikan seperti ruangan kelas yang tidak memadai sering kali menjadi kendala dalam

			lembaga.
14	Apa yang ibu lakukan untuk mengatasi masalah tersebut ?	Untuk menyelesaikan masalah tersebut kami memanfaatkan iuran komite, pengajuan proposal, dan kemudian memanfaatkan ruangan seperti perpustakaan dan lab bahasa untuk kegiatan belajar mengajar.	Memanfaatkan iuran komite dan mengajukan proposal sangat membantu untuk mengsucceskan proses belajar mengajar. Deperti memberikan materi kesetiap murid dan meminimalisir pengeluaran anggaran dengan memanfaatkan perpustakaan dan lab bahasa yang disediakan sekolah.

Wawancara dengan Guru Ilmu Pengetahuan Sosial

Nama: Dra. Siti Munirah

Jabatan: Guru

Tanggal Wawancara : 11 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis Peneliti
1	Bagaimana tanggapan ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?	Iya sudah baik.	Perencanaan dalam pendidikan itu sangat penting karena merupakan tahap awal pada saat akan memulai suatu usaha atau mungkin pada saat akan dilakukan perubahan yang besar.
2	Bagaimana tanggapan ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Kurang memadai .	Ketersediaan sarana dan prasarana sangatlah penting terutama sarana sebagai penunjang pembelajaran agar proses belajar mengajar berjalan efektif dan efisien.
3	Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola	Agar supaya pemakaian sarana dan	Pengelolaan yang baik maka sarana dan

	dengan baik ?	prasarana berjalan dengan tepat dan efektif dan juga pemeliharannya supaya keberadaannya selalu dalam kondisi siap pakai.	prasarana akan dapat digunakan dengan jangka waktu yang lebih lama dan pengelolaan sarana prasarana bertujuan agar tercipta suatu kondisi yang kondusif, nyaman dan aman.
4	Apakah sarana dan prasarana yang tersedia disekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan ?	Iya sudah sesuai.	Kebutuhan sarana dan prasarana yang sesuai akan mempermudah kepala sekolah, staf, guru maupun siswa dalam proses pembelajaran maupun kegiatan lain.
5	Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum dan sesudah covid-19 ?	Sebelum covid alhamdulillah semua baik dan terjaga, setelah covid kondisi sarana dan prasarananya kurang baik dalam hal ini sarana yaitu alat-alatnya tidak terpakai, lemari ada yang dimakan rayap, banyak debu, ruangan kelas yang kurang bersih , kursi meja yang berantakan.	Selalu menjaga kondisi sarana dan prasarana dengan baik. Sebelum maupun sesudah covid-19.
6	Apa yang ibu lakukan terhadap sarana dan prasarana yang sudah tidak layak pakai ?	Disimpan digudang kalau kondisinya rusak berat sehingga tidak dapat diperbaiki lagi atau sudah tidak dapat digunakan lagi	Penyimpanan barang yang sudah tidak layak pakai dilakukan untuk menghindari barang dari kehilangan.
7	Bagaimana cara ibu menjaga sarana dan prasarana yang ada disekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 ?	Ya pastinya secara berkala ya untuk memastikan seluruh sarana prasarana dalam kondisi yang baik dan siap digunakan bilamana pandemi covid-19 ini	Pemeliharaan sarana dan prasarana sangat penting untuk dilakukan. Agar barang tidak mudah rusak dan tidak mudah hilang

		telah berakhir dan pelayanan maupun aktifitas dilakukan kembali.	
8	Apa saja peran guru bagi pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Jadi guru juga mempunyai andil dalam manajemen pengelolaan sarana prasarana. Mulai dari perencanaan, pemanfaatan, pemeliharaan dan pengawasan terhadap sarana prasarana khususnya ya dalam pembelajaran seperti buku atau bahan ajar lainnya.	Manajemen sarana dan prasarana merupakan proses kerja sama pendayagunaan semua sarana dan prasarana pendidikan secara efektif dan efisien dengan tujuan untuk mengupayakan pengadaan sarana dan prasarana sekolah melalui sistem perencanaan, pemakaian, dan pemeliharaan secara tepat
9	Apakah dengan menggunakan sarana berupa media online pembelajaran dapat berjalan secara efektif ?	Saya rasa pembelajaran online kurang efektif karena pada saat pembelajaran lewat aplikasi zoom kadang siswa masih ada saja yang belum mempersiapkan diri untuk mengikuti pelajaran. Ada juga siswa saat proses pembelajaran berlangsung dia malah sibuk sendiri malah asik sendiri.	Pembelajaran yang dilakukan secara online berjalan tidak efektif karena permasalahan yang sering terjadi seperti masalah jaringan sehingga kesulitan dalam belajar online.
10	Sarana apa saja yang ibu gunakan dalam proses pembelajaran selama pandemi covid-19 berlangsung ?	Saya menggunakan handphone untuk mengajar.	Jaringan yang stabil serta ketersediaan kuota sangat membantu kelancaran proses belajar mengajar . Begitupun sebaliknya jika jaringan tidak stabil akan menghambat proses belajar mengajar.
11	Kendala apa saja yang ibu temukan selama	Masalah jaringan dan juga 1 handphone	Pelaksanaan pembelajaran dilakukan

	<p>proses pembelajaran daring ?</p>	<p>yang digunakan siswa dipakai berdua yaitu kakak dan adik, handphone yang dibawa orang tua untuk bekerja sehingga mengerjakan tugas harus menunggu orang tuanya pulang dulu, kemudian hp yang tidak memadai ketika guru mengirim video tetapi handphone siswa tidak dapat membuka video, penyampaian pembelajaran hanya satu arah yaitu hanya melalui handphone dengan aplikasi whatsapp saja sehingga sulit untuk mengetahui apakah mereka mengerti atau tidak terhadap materi yang diajarkan dan kemudian minat siswa juga untuk belajar semakin turun.</p>	<p>dengan memberikan materi dan penugasan melalui handphone dengan memanfaatkan aplikasi whatsapp. Permasalahannya tingkat pemahaman siswa saat melakukan proses pembelajaran daring serta keterbatasan fasilitas seperti handphone.</p>
12	<p>Bagaimana dampak covid-19 terhadap sarana dan prasarana pembelajaran ?</p>	<p>Pembelajaran dilakukan melalui online dan dampaknya ya lebih ke sarana prasarana pembelajaran online. Tantangan utamanya ya fasilitas jaringan internet, kuota data yang memakan biaya, kurangnya pengetahuan penggunaan teknologi karena pembelajaran dilakukan online jadi menggunakan sarana prasarana berupa</p>	<p>Virus covid-19 ini memberi dampak yang besar khususnya dalam lingkungan. Dalam bidang pendidikan, pandemi covid-19 membuat seluruh siswa melakukan kegiatan pembelajaran dirumah.</p>

		teknologi untuk melangsungkan pembelajaran.	
13	Bagaimana cara ibu mengatasi masalah tersebut ?	Siswa yang terkendala jaringan internet bisa datang langsung ke rumah untuk mengambil materi.	Siswa yang kesulitan dalam mengakses internet akan datang kerumah untuk mengambil materi.
14	Apa saja faktor yang menjadi kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana pembelajaran online ?	Tenaga pengajar yang masih kurang dalam memahami penggunaan alat seperti komputer maupun laptop kemudian juga ruangan kelas yang masih kurang.	Keberadaan sarana dan prasarana dibutuhkan dalam proses pendidikan . pentingnya pemahaman terkait penggunaan sarana bersifat elektronik guna membantu dalam mengerjakan sesuatu.
15	Bagaimana solusi untuk mengatasi masalah tersebut ?	Ada baiknya guru diberikan pelatihan penggunaan komputer maupun laptop agar meningkatkan kompetensi dan kualitas.	Kualitas dan kompetensi menjadi kunci utama memberikan pembelajaran yang efektif. Pemanfaatan teknologi juga mendukung proses pembelajaran jarak jauh.

Wawancara dengan Guru Al Qur'an Hadis

Nama : Musran, M.Pd

Jabatan : Guru

Tanggal Wawancara : 11 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis Peneliti
1	Bagaimana tanggapan bapak terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?	Menurut saya sudah baik. Mulai dari perencanaan pengadaan dan ketersediann barang.	Perencanaan dalam pendidikan itu sangat penting karena merupakan tahap awal pada saat akan memulai suatu usaha atau mungkin pada saat akan dilakukan perubahan yang besar.
2	Bagaimana tanggapan bapak terkait ketersediaan sarana dan	Iya kami sebagai guru tentunya membutuhkan sarana	Ketersediaan sarana dan prasarana sangatlah penting terutama sarana

	<p>prasarana di MTsN 1 Konawe ?</p>	<p>pembelajaran dalam menunjang kegiatan pembelajaran. Dukungan sarana dan prasarana sangat penting dalam membantu guru. Ketersediaan sarana pembelajaran sudah sesuai seperti tersedianya buku LKS dan kebutuhan kelas lainnya. Itu sudah sesuai</p>	<p>sebagai penunjang pembelajaran agar proses belajar mengajar berjalan efektif dan efisien.</p>
3	<p>Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?</p>	<p>Untuk meningkatkan kualitas mutu pendidikan.</p>	<p>Pengelolaan yang baik maka sarana dan prasarana akan dapat digunakan dengan jangka waktu yang lebih lama dan pengelolaan sarana prasarana bertujuan agar tercipta suatu kondisi yang kondusif, nyaman dan aman.</p>
4	<p>Apakah sarana dan prasarana yang tersedia disekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan ?</p>	<p>Iya sudah sesuai.</p>	<p>Kebutuhan sarana dan prasarana yang sesuai akan mempermudah kepala sekolah, staf, guru maupun siswa dalam proses pembelajaran maupun kegiatan lain.</p>
5	<p>Bagaimana kondisi sarana dan prasarana sebelum dan sesudah covid-19 ?</p>	<p>Keadaanya baik ya, kebetulan saya juga mengajar siswa dalam kegiatan drumb band itu sebelum pandemi selalu kita gunakan untuk latihan. Dan selama pandemi ya tidak digunakan cuman disimpan saja.</p>	<p>Selalu menjaga kondisi sarana dan prasarana dengan baik. Sebelum maupun sesudah covid-19.</p>
6	<p>Apa yang bapak lakukan terhadap sarana dan prasarana yang</p>	<p>Disimpan digudang</p>	<p>Penyimpanan barang yang sudah tidak layak pakai dilakukan untuk</p>

	sudah tidak layak pakai ?		menghindari barang dari kehilangan.
7	Bagaimana cara bapak menjaga sarana dan prasarana yang ada disekolah agar tetap baik selama pandemi covid-19 ?	Bekerja sama dengan semua guru untuk bersama-sama menjaga dan meerawat.	Pemeliharaan sarana dan prasarana sangat penting untuk dilakukan. Agar barang tidak mudah rusak dan tidak mudah hilang
8	Apa saja peran guru bagi pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Dalam pengadaan kami usulkan kebutuhan untuk bahan ajar siswa baik dalam bentuk paket, modul atau lks. Kemudian kalau untuk pemanfaatannya ya sesuai dengan sarana yang kami gunakan dan untuk pemeliharannya ya tentunya kami melibatkan siswa untuk ikut serta dalam merapikan dan mengembalikan barang-barang yang digunakan dalam pembelajaran.	Manajemen sarana dan prasarana merupakan proses kerja sama pendayagunaan semua sarana dan prasarana pendidikan secara efektif dan efisien dengan tujuan untuk mengupayakan pengadaan sarana dan prasarana sekolah melalui sistem perencanaan, pemakaian, dan pemeliharaan secara tepat
9	Apakah dengan menggunakan sarana berupa media online pembelajaran dapat berjalan secara efektif ?	Kurang efektif ya karena tidak meratanya akses internet dimasing-masing wilayah.	Pembelajaran yang dilakukan secara online berjalan tidak efektif karena permasalahan yang sering terjadi seperti masalah jaringan sehingga kesulitan dalam belajar online.
10	Sarana apa saja yang bapak gunakan dalam proses pembelajaran selama pandemi covid-19 berlangsung ?	Hanpdhone dan laptop. Untuk pembelajarannya saya lakukan lewat whatsapp. Jadi pengiriman tugas-tugas dikirim melalui whatsapp	Jaringan yang stabil serta ketersediaan kuota sangat membantu kelancaran proses belajar mengajar . Begitupun sebaliknya jika jaringan tidak stabil akan menghambat proses belajar mengajar.
11	Kendala apa saja yang	Siswa ada yang tidak	Pelaksanaan

	<p>bapak temukan selama proses pembelajaran daring ?</p>	<p>mengumpulkan tugas, keterbatasan komunikasi antara guru dan siswa jadi pembelajaran saya rasa kurang efektif yah. Karena pembelajaran juga kami lakukan melau aplikasi whatsapp.</p>	<p>pembelajaran dilakukan dengan memberikan materi dan penugasan melalui handphone dengan memanfaatkan aplikasi whatsapp. Permasalahannya tingkat pemahaman siswa saat melakukan proses pembelajaran daring serta keterbatasan fasilitas seperti handphone.</p>
12	<p>Bagaimana dampak covid-19 terhadap penggunaan sarana dan prasarana pembelajaran online ?</p>	<p>Menurut saya ada dampak negatif dan ada dampak positifnya. Dampak negatifnya masih ada yang menggunakan handphone bukan untuk belajar melainkan bermain game jadi tidak bisa mengatur waktu untuk belajar dan bermain. sedangkandampak positifnya ya bisa mendapatkan materi dengan mudah dan wawasannya bertambah mengenai penggunaan teknologi.</p>	<p>Virus covid-19 ini memberi dampak yang besar khususnya dalam lingkungan. Dalam bidang pendidikan, pandemi covid-19 membuat seluruh siswa melakukan kegiatan pembelajaran dirumah.</p>
13	<p>Bagaimana solusi untuk mengatasi masalah tersebut ?</p>	<p>Bekerja sama dengan orang tua agar selalu memperhatikan anaknya.</p>	<p>Pentingnya optimalisas peran orang tua dalam belajar dirumah. Orang tua sebagai pengganti guru sekolah pada masa pandemi covid-19.</p>
14	<p>Apa saja faktor yang menjadi kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana pembelajaran online ?</p>	<p>Kurangnya pemahaman guru dalam penggunaan alat-alat yang bersifat teknologi, kurangnya kesadaran untuk merawat sarana dan</p>	<p>Keberadaan sarana dan prasarana dibutuhkan dalam proses pendidikan . pentingnya pemahaman terkait penggunaan sarana bersifat teknologi elektronik guna</p>

		prasarana, kemudian juga lokasi untuk kelas yang kurang sehingga lab bahasa dijadikan sebagai ruangan kelas.	membantu dalam mengerjakan sesuatu.
15	Menurut bapak Apa yang perlu di lakukan untuk mengatasi masalah tersebut ?	Menurut saya ya guru harus di berikan pelatihan media. Apalagi sekarang pembelajaran online dan itu tentunya menggunakan sarana pembelajaran online. Dan seharusnya kita juga selalu menanamkan dalam diri bahwasannya selalu menjaga sarana prasarana dengan baik karena bukan hanya 1 orang saja yang menggunakannya.	Pelatihan media berupa teknologi penting dilakukan agar meningkatkan produktifitas kerja secara menyeluruh. Kita juga harus dapat menjaga sarana prasarana yang ada karena hal tersebut sudah menjadi tanggung jawab dan kewajiban.

Wawancara dengan guru

Nama : Mahmud, S.Pd

Jabatan : Guru mata pelajaran PJOK

Tanggal Wawancara : 11 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis Peneliti
1	Bagaimana tanggapan ibu terhadap perencanaan kepala sekolah dalam mengelola sarana dan prasarana lembaga pendidikan ?	Menurut saya baik.	Perencanaan dalam pendidikan itu sangat penting karena merupakan tahap awal pada saat akan memulai suatu usaha atau mungkin pada saat akan dilakukan perubahan yang besar.
2	Bagaimana tanggapan ibu terkait ketersediaan sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Sudah sesuai dengan kebutuhan sekolah tetapi masih kurang lengkap.	Ketersediaan sarana dan prasarana sangatlah penting terutama sarana sebagai penunjang pembelajaran agar proses belajar mengajar berjalan efektif dan

			efisien.
3	Mengapa sarana dan prasarana perlu dikelola dengan baik ?	Agar program pendidikan bisa tercapai dengan baik.	Pengelolaan sarana prasarana perlu dilakukan agar program pendidikan bisa berjalan dengan baik.
4	Apakah sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah ini sudah sesuai dengan kebutuhan mata pelajaran PJOK ?	Iya sudah sesuai dengan kegiatan pelajaran PJOK namun masih ada alat-alat yang kurang. Seperti matras, alat lempar lembing, lapangan basket juga tidak ada.	Alat yang digunakan dalam mata pelajaran penjas kes masih kurang lengkap. Lapangan untuk olahraga basket juga tidak ada.
5	Apakah ada kendala dari siswa saat kegiatan pembelajaran daring pada pembelajaran PJOK ?	Masih ada peserta didik yang tidak mempunyai handphone dan selain itu saat proses pembelajaran berlangsung masih ada siswa yang tidak ikut karena faktor jaringan	Terdapat beberapa siswa yang tidak mempunyai handphone karena kondisi ekonomi yang lemah dan siswa juga seringkali terkendala jaringan.
6	Bagaimana bapak mengatasi kendala tersebut ?	Mengatasi kendala tersebut adalah dengan memberikan materi tambahan kepada siswa yang tidak mengikuti pelajaran.	Guru memberikan materi tambahan kepada siswa yang terlambat mengikuti pelajaran.
7	Hambatan apa saja yang bapak alami dalam pembelajaran PJOK dimasa pandemi covid-19 ?	Hambatannya ya difasilitas untuk pembelajaran PJOK belum memadai. Fasilitas keterbatasan kuota siswa untuk menunjang pembelajaran yang membuat peserta didik tidak bisa ikut dalam proses pembelajaran dengan alasan tidak memiliki	Fasilitas yang kurang memadai menjadi penghambat dalam proses pembelajaran. Adanya keterbatasan fasilitas kuota siswa membuat siswa tidak dapat mengikuti pelajaran.

		kuota.	
8	Bagaimana bapak melangsungkan kegiatan mata pelajaran PJOK yang mengharuskan siswa untuk melakukan kegiatan tersebut ?	Untuk kegiatan prakteknya itu saya arahkan untuk membuat video pendek minimal 5 menit untuk kegiatan yang berhubungan dengan mata pelajaran PJOK.	Praktek mata pelajaran PJOK dilakukan dengan membuat video minimal 5 menit yang berhubungan dengan mata pelajaran PJOK.

Wawancara dengan peserta didik

Nama :Nur Safitri

Jabatan : Siswa Kelas IX

Tanggal Wawancara : 12 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis Peneliti
1	Sebelum pandemi covid-19 muncul, bagaimana anda memanfaatkan fasilitas yang ada di MTsN 1 Konawe sebagai media pembelajaran ?	Saya memanfaatkan fasilitas dengan baik seperti perpustakaan sebagai sumber referensi. Disaat jam istirahat saya selalu menyempatkan waktu untuk membaca buku yang ada dipergustakaan dan perpustakaan ini juga banyak membantu saya dalam mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru. Kita dapat meminjam buku. Kemudian lab komputer juga , kita kan ada mata pelajaran komputer 10 jari . jadi kita manfaatkan lab komputer untuk belajar.	Pemanfaatan sarana prasarana yang ada di MTsN 1 Konawe telah dimanfaatkan secara baik.
2	Bagaimana tanggapan anda terhadap sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Menurut saya belum memadai masih ada beberapa kekurangan.	Sarana dan prasarana yang baik tentunya akan membuat siswa nyaman dalam belajar.
3	Bagaimana pandangan	Menurut saya	Pembelajaran yang

	anda tentang pembelajaran yang dilakukan secara online ?	pembelajaran yang dilakukan secara online kurang efektif karena kurang memahami materi-materi yang diberikan oleh guru.	dilakukan secara online dengan menggunakan media pembelajaran online dapat melatih kemampuan guru maupun siswa dalam mengembangkan penggunaan berupa alat teknologi.
4	Sarana dan prasarana apa yang anda gunakan selama pembelajaran daring berlangsung ?	Saya menggunakan handphone sebagai media pembelajaran saya.	Sarana handphone dapat membantu proses pembelajaran daring.
5	Kendala apa saja yang anda alami selama pembelajaran daring ?	Kalau kendalanya, saya terkendala di paket internet kak. Kadang tidak punya paket data sehingga kadang saya terlambat untuk mengumpulkan tugas-tugas yang diberikan oleh guru.	Jaringan yang stabil serta ketersediaan kuota sangat membantu kelancaran proses belajar mengajar .

Wawancara dengan peserta didik
 Nama : Riska Putri
 Jabatan : Siswa Kelas IX.1
 Tanggal Wawancara : 12 April 2022

No	Pertanyaan	Jawaban	Analisis Peneliti
1	Sebelum pandemi covid-19 muncul, bagaimana anda memanfaatkan fasilitas yang ada di MTsN 1 Konawe sebagai media pembelajaran ?	Ruangan kelas yang kami gunakan untuk belajar, buku yang saya pinjam diperpustakaan, lapangan untuk mata pelajaran PJOK.	Pemanfaatan sarana prasarana yang ada di MTsN 1 Konawe telah dimanfaatkan secara baik.
2	Bagaimana tanggapan anda terhadap sarana dan prasarana di MTsN 1 Konawe ?	Menurut saya belum memadai, masih banyak yang harus dibenahi kak, termasuk meja dan	Sarana dan prasarana yang baik tentunya akan membuat siswa nyaman dalam belajar.

		kursi banyak yang rusak, terus airnya juga mengalirnya tidak lancar disetiap kelas, WCnya juga tersumbat.	
3	Bagaimana pandangan anda tentang pembelajaran yang dilakukan secara online ?	Kalau menurut saya kak ada positifnya ada negatifnya .kalau untuk positifnya ya membantu menambah wawasan saya dan kemampuan saya dalam menggunakan berbagai aplikasi dalam proses pembelajaran. Dan untuk negatifnya kan kita belajar dari rumah jadi saya rasa ribet mulai dari tugas yang diberikan guru seperti membuat video, mendonload materi dan lain-lain itu kan membutuhkan biaya kak.	Pembelajaran yang dilakukan secara online dengan menggunakan media pembelajaran online dapat melatih kemampuan guru maupun siswa dalam mengembangkan penggunaan berupa alat teknologi.
4	Sarana dan prasarana apa yang anda gunakan selama pembelajaran daring berlangsung ?	Handphone	Sarana handphone dapat membantu proses pembelajaran daring.
5	Kendala apa saja yang anda alami selama pembelajaran daring ?	Jaringan internet yang lambat, harga paket data yang mahal dan sulit untuk interaktif.	Jaringan yang stabil serta ketersediaan kuota sangat membantu kelancaran proses belajar mengajar .

Lampiran 8 Dokumentasi/foto



Lokasi MTsN 1 Konawe



Mushollah/Masjid MTsN 1 Konawe



Aula MTsN 1 Konawe



Ruang Guru MTsN 1 Konawe



Kondisi Wc Pria/Wanita MTsN 1 Konawe



Ruang Komputer



Ruang Kelas siswa



Kondisi Alat Band



Foto Bersama Kepala Sekolah MTsN 1 Konawe



Wawancara Bersama Ibu KTU terkait pengelolaan sarana dan prasarana



Wawancara bersama Waka Sarana dan Prasarana terkait pengelolaan sarana dan prasarana



Wawancara bersama siswa MTsN 1 Konawe



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

Jl. Mayjend S. Parman No. 03 Kendari 93121

Website : balitbang_sulawesitenggara prov.go.id Email: badan_litbang_sultra01@gmail.com

Kendari, 05 April 2022

Kepada

Yth. Bupati Konawe
Di -

UNAAHA

Nomor : 070/ J0r0 / IV / 2022
Sifat : -
Lampiran : -
Perihal : IZIN PENELITIAN.

Berdasarkan Surat Dekan FATIK IAIN Kendari Nomor. 1230/In.23/FT/TL.00/04/2022 tanggal. 05 April 2022 perihal tersebut diatas, Mahasiswa dibawah ini:

Nama : ANISA NUR ADHAWIYAH
NIM : 18010103003
Prog. Studi : MPI
Pekerjaan : Mahasiswa
Lokasi Penelitian : MTsN 1 Konawe Kab. Konawe

Bermaksud untuk Melakukan Penelitian/Pengambilan Data di Daerah/Sesuai Lokasi diatas, dalam rangka penyusunan KTI/Skripsi/Tesis/Disertasi, dengan judul:

"IMPLIKASI PANDEMI COVID-19 TERHADAP PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA LEMBAGA PENDIDIKAN DI MTsN 1 KONAWE".

Yang akan dilaksanakan dan tanggal : 05 April 2022 sampai selesai.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami menyetujui kegiatan dimaksud dengan ketentuan:

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta mentaati perundang-undangan yang berlaku.
2. Tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
3. Dalam setiap kegiatan di lapangan agar pihak Peneliti senantiasa koordinasi dengan Pemerintah setempat.
4. Wajib menghormati adat Istiadat yang berlaku di daerah setempat.
5. Menyerahkan 1 (satu) exemplar copy hasil penelitian kepada Gubernur Sulawesi Tenggara Cq. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara.
6. Surat izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin ini tidak mentaati ketentuan tersebut diatas.

Demikian surat Izin Penelitian dibenkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

an. GUBERNUR SULAWESI TENGGARA
KEPALA BADAN PENELITIAN & PENGEMBANGAN
PROV. SULAWESI TENGGARA



Pembina Utama Madya Gol. IV/d
Nip. 196002819800603 2 016

Daftar Lampiran

1. Gubernur Sulawesi Tenggara (sebagai laporan) di Kendari,
2. Dekan FATIK IAIN Kendari di Kendari,
3. Ketua Prodi MPI IAIN Kendari di Kendari,
4. Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Konawe di Unaaha,
5. Kepala MTsN 1 Konawe di Tempat,
6. Mahasiswa yang bersangkutan.

BIODATA PENELITI



A. Identitas pribadi

Nama : Anisa Nur Adhawiyah
NIM : 18010103003
Pekerjaan : Mahasiswa Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Kendari
Jenis kelamin : Perempuan
Tempat tanggal lahir : Unaaha 3 Maret 2000
Alamat : Jln. Sabandara, Inolobungadue kec. Unaaha kab. Konawe, Sulawesi Tenggara.
No Telepon : 082219910878
Email : Anisanuradhawiyah@gmail.com

B. Riwayat Pendidikan

Tk : Tk Pembina
SD : SDN 3 Unaaha
SMP : MTsN 1 Unaaha
SMA : MAN 1 Konawe
Perguruan Tinggi : IAIN Kendari