

Lampiran 1

PEDOMAN OBSERVASI

Dalam melakukan penelitian, peneliti juga menggunakan pedoman observasi yang disusun dengan tujuan untuk memperoleh informasi dan data baik mengenai kondisi fisik maupun non fisik dari pelaksanaan penerapan gaya kepemimpinan kepala madrasah yang ada di tsanawiyah asy-syafi'iyah kota kendari.

- a. Lokasi dan keadaan sekitar sekolah
- b. Visi misi dan tujuan MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari
- c. Struktur organisasi MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari
- d. Mengamati kondisi fasilitas sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah
- e. Mengamati pimpinan dalam berbaur dengan bawahan
- f. Mengamati kepemimpinan dalam melibatkan bawahan terhadap pengambilan keputusan
- g. Rapat dalam pengambilan keputusan
- h. Prestasi dan penghargaan sekolah

Lampiran 2

PEDOMAN WAWANCARA

A. Wawancara dengan Kepala Madrasah Tsanawiyah Asy-syafi'iyah kota kendari

1. Bagaimana pendapat bapak/ibu mengenai kepemimpinan?
2. Apa rencana atau program-program kerja kepala sekolah pada awal menjabat, dan apakah program-program kerja itu sudah terlaksana semua saat ini?
3. Bagaimana cara bapak/ibu didalam mengambil keputusan di madrasah yang bapak/ibu pimpin saat ini?
4. Apa yang dirasakan kepala sekolah didalam mengikutsertakan bawahan dalam pengambilan keputusan?
5. Bagaimana upaya yang seharusnya dilakukan oleh seorang pemimpin agar semua karyawan/bawahan merasa dilibatkan dalam pengambilan keputusan?
6. Prestasi-prestasi apa yang sudah dicapai melalu gaya kepemimpinan yang dimiliki kepala sekolah?
7. Apa gaya kepemimpinan yang diterapkan atau dipakai di lembaga sekolah yang bapak/ibu pimpin?
8. Bagaimana kemampuan dalam menentukan strategi yang digunakan dalam mencapai sasaran?
9. Kendala apa yang sering terjadi didalam pengambilan keputusan?

B. Wawancara dengan wakil kepala sekolah bidang kesiswaan dan kurikulum di MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari

1. Bagaimana pendapat bapak/ibu mengenai kepemimpinan?
2. Menurut pendapat bapak/ibu bagaimana gaya kepemimpinan yang diterapkan pimpinan disekolah ini sudah bagus atau belum, berikan alasannya?
3. Apakah gaya kepemimpinan yang diterapkan sudah baik atau belum?
4. Menurut pendapat bapak/ibu kepala sekolah didalam mengambil keputusan selalau mengikut sertakan bawahannya?
5. Bagaimana cara kepala madrasah didalam mengikutsertakan bawahannya dalam pengambilan keputusan?
6. Bagaimana usaha yang dilakukan kepala sekolah dalam menentukan strategi yang digunakan kepala madrasah dalam mencapai sasaran yang ingin dicapai oleh organisasi?

C. Wawancara dengan Tata Usaha di Madrasah Tsanawiyah Asy-syafi'iyah Kota Kendari

1. Menurut bapak bagaimana model gaya yang diterapkan kepala madrasah saat ini?
2. Bagaimana cara kepala madrasah memberikan kesempatan kepada bawahannya dalam proses pengambilan keputusan?
3. Menurut pendapat bapak/ibu bagaimana cara kepala madrasah didalam menggerakkan bawahannya?
4. Menurut pendapat bapak bagaimana kepala madrasah didalam memecahkan masalah dalam pengambilan keputusan?

5. Apa yang bapak ketahui tentang kepemimpinan?

D. Wawancara dengan ketua komite MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari

1. Apa yang ibu ketahui tentang kepemimpinan?
2. Gaya kepemimpinan apa yang di terapkan kepala madrasah tersebut menurut ibu?
3. Bagaimana cara kepala madrasah memberikan kesempatan kepada para bawahan dalam proses pengambilan keputusan?
4. Penghargaan yang seperti apa yang diberikan kepada guru-guru yang berprestasi?

E. Wawancara dengan guru-guru di Madrasah Tsanawiyah Asy-syafi'iyah kota kendari

1. Menurut bapak/ibu apakah kepemimpinan itu dan model kepemimpinan apa yang kepala madrasah terapkan di sekolah ini?
2. Menurut pendapat bapak bagaimana kepala madrasah didalam memecahkan masalah dalam pengambilan keputusan?
3. Sejauh ini yang bapak/ibu lihat apakah ada kendala-kendala yang sering terjadi didalam penerapan gaya kepemimpinan kepala madrasah di sekolah tersebut?
4. Tindakan/aksi apasajakah yang harus dilakukan kepala sekolah dalam memberikan contoh?
- 5.
6. Menurut pandangan bapak/ibu apakah keunggulan dan kekurangan kepemimpinan kepala madrasah tsanawiyah asy-syafiiyah kota kendari?

7. Apakah semua bawahan dapat memberikan kritik, saran maupun masukan terhadap pimpinan?
8. Menurut pendapat bapak/ibu bagaimana gaya kepemimpinan yang diterapkan pimpinan disekolah ini sudah bagus atau belum, berikan alasannya?
9. Menurut pendapat bapak/ibu Seberapa kuatkah pengaruh kepemimpinan kepala sekolah terhadap bawahannya?
10. Apa manfaat dari penerapan gaya kepemimpinan kepala madrasah disekolah yang bapak/ibu ketahui selama ini, berikan penjelasannya?
11. Bagaimana cara kepala sekolah dalam mengikutsertakan bawahannya dalam pengambilan keputusan?
12. Penghargaan yang seperti apa yang diberikan kepada guru-guru yang berprestasi dan sebaliknya sanksi apa yang diberikan kepada guru-guru yang melanggar?
13. Menurut pendapat bapak/ibu Kendala apa yang sering terjadi dalam pengambilan keputusan?

Lampiran 3

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Profil sekolah Madrasah Tsanawiyah Kota Kendari
2. Keadaan geografis di Madrasah Tsanawiyah Kota Kendari
3. Gambaran umum Madrasah Tsanawiyah Kota Kendari
4. Visi dan misi sekolah
5. Struktur organisasi sekolah
6. Keadaan sarana dan prasarana
7. Data prestasi
8. Kegiatan rapat yang dilakukan untuk mengambil keputusan bersama
9. Kegiatan rapat untuk menerima masukan-masukan dari bawahannya



Lampiran 4

TRANSKRIP WAWANCARA

Informan 1

Nama : Dra. Saenab M.Pd
Hari, Tanggal : Selasa, 16 Maret 2022
Jabatan : Kepala Madrasah MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari
Tempat dan Waktu : Kantor MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari

Hasil Wawancara

Peneliti : Bagaimana pendapat bapak/ibu mengenai kepemimpinan?

Kepala Madrasah : Ya jadi kepemimpinan itu kan berasal dari kata pimpin, kalo yang saya pahami tentang kepemimpinan disini adalah bagaimana seseorang berusaha memimpin seluruh hal yang ada dan terjadi, tanggung jawabnya sesuai dengan tupoksi yang diemban tapi dengan gayanya yang dipahami. Kepemimpinan disini juga bagaimana ia merencanakan, mengorganisasi, mengarahkan dan bahkan mengawasi sampai pada tahap evaluasi.

Peneliti : Apa rencana atau program-program kerja kepala sekolah pada awal menjabat, dan apakah program-program kerja itu sudah terlaksana semua saat ini?

Kepala madrasah : Eemm kalo bilang mau dikerjakan semua emm sudah hanyakan kita juga kan ini dinilai, kita tidak tau apakah penilaian mereka sudah sesuai atau belum kita tidak tau pasti, namun untuk mengerjakan secara maksimal kita saya

sebagai kepala sekolah sudah berusaha semaksimal mungkin mengerjakan semua program kerja baik jangka pendek, menengah maupun jangka panjang.

Peneliti : Bagaimana cara bapak/ibu didalam mengambil keputusan di madrasah yang bapak/ibu pimpin saat ini?

Kepala madrasah :Jadi kita itu ada namanya rapat bulanan dan tahunan biasanya dalam pengambilan keputusan kita bicarakan dalam musyawarah antara yang bersangkutan nah nanti dalam pengambilan keputusan kita sebagai seorang pemimpin harus dapat melihat terlebih dahulu masalah tersebut kecil atau besar, kemudia kepala sekolah harus melihat penting, mendesak atau biasa saja masalah tersebut dan harus ditau juga dampaknya seperti apa jika dampaknya besar maka harus segera diselesaikan, dan semua karyawan wajib memberikan masukan serta saran dalam pengambilan keputusan bersama. Akan tetapi dalam yang memutuskan tetaplah saya karna disini saya sebagai atasan jadi saya juga harus dapat menerima saran serta masukan dari para guru yang ada didalam musyawarah.

Peneliti :Apa yang dirasakan kepala sekolah didalam mengikutsertakan bawahan dalam pengambilan keputusan?

Kepala madrasah :Emm tentu saya merasa lebih lega apabila ketika akan mengambil keputusan mengikutsertakan para bawahan karna agar menghindari dari yang omongan-omongan,

kalau kita mengambil keputusan dengan mengikutsertakan karyawan maka kita juga akan mengerti apa yang menjadi keinginan mereka.

Peneliti :Bagaimana upaya yang seharusnya dilakukan oleh seorang pemimpin agar semua karyawan/bawahan merasa dilibatkan dalam pengambilan keputusan?

Kepala madrasah :Upaya yang saya lakukan disini salah satunya adalah semua yang ikut musyawarah dalam pengambilan keputusan wajib memberikan masukan ataupun pendapat mereka masing-masing.

Peneliti :Prestasi-prestasi apa yang sudah dicapai melalui gaya kepemimpinan yang dimiliki kepala sekolah?

Kepala madrasah :Kalau sejauh ini saya pimpinkan kurang lebih sudah 3 tahun saya menjabat sebagai kepala sekolah mungkin prestasi yang sudah dicapai sekitar 7 sampai 8 piagam penghargaan. Dan salah satu prestasi yang didapat adalah akreditasi yang tadinya C sekarang Sudah B dan itu bukan hal yang mudah untuk diperoleh butuh sebuah usaha yang dilakukan dan itu juga berkat dari kerjasama tim.

Peneliti :Apa gaya kepemimpinan yang diterapkan atau dipakai di lembaga sekolah yang bapak/ibu pimpin?

Kepala madrasah :ya jadi gaya yang saya terapkan disini adalah model gaya kepemimpinan demokratis dan otokratik dimana gaya kepemimpinan demokratis lebih ketika kita akan

mengambil sebuah keputusan maka kita harus musyawarahkan terlebih dahulu dengan bawahan-bawahan yang terlibat dan memberikan peluang kepada mereka semua untuk memberikan pendapat mereka masing-masing. Namun ada kalanya kepemimpinan menggunakan gaya kepemimpinan otokratik tanpa melibatkan bawahannya hal ini disesuaikan dengan situasi dan kondisi

Peneliti :Kendala apa yang sering terjadi didalam pengambilan keputusan?

Kepala madrasah :Ya kendala yang sering terjadi adalah seperti contohnya pemahaman yang tidak tepat tentang peranan informasi dalam pengambilan keputusan dapat menjadi kendala yang harus disingkirkan, informasi yang diberikan harus lengkap mutakhir, dapat dipercaya, dan tersimpan dengan rapih. Ada juga kendala lain seperti kekurangmampuan didalam mengolah waktu.

Peneliti :Bagaimana kemampuan dalam menentukan strategi yang digunakan dalam mencapai sasaran yang ingin dicapai oleh organisasi.

Kepala madrasah :pemimpin didalam memimpin adalah sebuah seni, adapun strategi yang digunakan adalah menfokuskan terhadap apa yang akan dicapai organisasi,misalnya dalam hal pembelajaran. Strategi dalam pembelajaran yaitu awal pembelajaran madrasah menyusun program pembelajaran

yang melibatkan wakil kepala sekolah dan guru-guru yang memusyawarahkan tujuan yang telah disusun yang diprioritaskan dan tidak. Kemudian pengawasan terhadap program yang telah direncanakan. Kepala sekolah dibantu oleh wakil kepala sekolah kurikulum, dan kesiswaan dan yang lainnya”

Informan 2

Nama : Mustika S.Pd
Hari, Tanggal : Jum'at, 18 Maret 2022
Jabatan : Wakil Kurikulum

Hasil Wawancara

Peneliti : Bagaimana pendapat bapak tentang kepemimpinan?
Wakamad Kurikulum : Jadi menurut saya kepemimpinan adalah hal yang mutlak yang harus dimiliki oleh setiap pemimpin untuk membawa dan membantu organisasi yang dipimpin ke arah yang lebih baik.

Peneliti : Menurut pendapat bapak/ibu bagaimana gaya kepemimpinan yang diterapkan kepala sekolah dan apakah gaya kepemimpinan yang diterapkan ini sudah sudah bagus atau belum, berikan alasannya?

Wakamad kurikulum : Pertama gaya kepemimpinan yang diterapkan kepala madrasah lebih ke demokratis dan otokratik, dalam beberapa hal gaya kepemimpinan ini lebih bagus karena lebih terbuka kekurangannya pada persoalan yang hanya

bisa diputuskan oleh pimpinan itu menjadi perdebatan karena yang diputuskan kadang tidak sesuai dengan mayoritas.

Peneliti :Menurut pendapat bapak apakah kepala sekolah didalam pengambilan keputusan selalu mengikutsertakan bawahannya dan bagaimana cara yang dilakukan kepala madrasah dalam mengikutsertakan bawahannya dalam pengambilan keputusan?

Wakamad kurikulum :Ya beliau memang selalu mengikutsertakan bawahannya dalam pengambilan keputusan, kalau disini kalau ada sesuatu memang selalu diadakan rapat dan dimusyawarahkan terlebih dahulu dalam pengambilan keputusan selalunya dengan musyawarah bersama agar keputusan yang diambil nantinya tidak merugikan pihak satu sama lainnya.

Peneliti :Bagaimana usaha yang dilakukan kepala sekolah dalam menentukan strategi yang digunakan kepala madrasah dalam mencapai sasaran yang ingin dicapai oleh organisasi?

Wakamad kurikulum :Disini usaha yang dilakukakan kepala sekolah antara lain membuat program kerja madrasah, pembagian tugas untuk guru dan staf tata usaha sesuai dengan keahlian atau kompetensi masing-masing. Kepala madrasah memusyawarahkan program yang akan dibuat untuk

mencapai tujuan yang telah ditetapkan beliau juga terbuka terhadap ide, pandangan para bawahan dan memberikan kesempatan dalam proses pengambilan keputusan. Kemudian setelah program tahunan selesai dibuat disini kepala madrasah melakukan pengawasan terhadap pelaksanaannya kemudian setelah itu dirapatkan dalam evaluasi bulanan.

Peneliti : Apa yang menjadi manfaat dari penerapan gaya kepemimpinan demokratis disekolah ini?

Wakamad kurikulum : Ya jadi menurut saya manfaatnya jadi kebijakan pimpinan menimbang masukan dari guru-guru, wali kelas dan mapel

Informan 3

Nama : Sri Anggraini S.Pd,i

Hari, tanggal : Rabu, 23 maret 2022

Jabatan : Wakil Kesiswaan

Hasil Wawancara

Peneliti : Bagaimana pendapat ibu mengenai kepemimpinan ?

Wakamad kesiswaan : Eem kepemimpinan menurut saya sendiri adalah sebuah tanggung jawab besar yang dimiliki seseorang dan bagaimana seseorang tersebut dapat memenej sebuah organisasi yang dipimpinnya.

Peneliti : Menurut ibu bagaimana gaya kepemimpinan yang diterapkan kepala madrasah yang ada disekolah ini?

Wakamad kesiswaan : Jadi gaya kepemimpinan yang diterapkan adalah gaya kepemimpinan yang demokratis dimana kepemimpinan lebih mementingkan musyawarah terlebih dahulu didalam pengambilan keputusan.

Peneliti :Apakah gaya kepemimpinan yang diterapkan sudah baik menurut ibu ataukah belum?

Wakamad kesiswaan :Sudah baik hal ini dapat dilihat dari kondusivitasnya lingkungan belajar serta harmonisasi yang baik antara warga madrasah

Peneliti :Apakah kepala sekolah didalam pengambilan keputusan selalu melibatkan bawahannya?

Wakamad kesiswaan :Tentu saja dalam pengambilan keputusan beliau selalu melibatkan bawahannya dengan cara memusyawarahkan apa-apa yang menjadi masalah dan mencari bagaimana keputusan yang diambil ini sudah tepat atau belum

Informan 4

Nama : Haerun Waris S.Pd

Hari, Tanggal : senin, 28 maret 2022

Jabatan : Tata Usaha

Hasil wawancara

Peneliti :Menurut bapak bagaimana model gaya yang diterapkan kepala madrasah saat ini?

Tata Usaha :Gaya yang diterapkan adalah gaya kepemimpinan demokratis, beliau sangat bijaksana, ramah, pokoknya

beliau itu sosok pemimpin yang menurut saya sangat bagus. Didalam memimpin beliau tidak pernah membeda-bedakan selalunya juga dalam mengambil keputusan beliau selalu meminta masukan atau pendapat dari para bawahannya.

Peneliti :Bagaimana cara kepala madrasah memberikan kesempatan kepada bawahannya dalam proses pengambilan keputusan?

Tata Usaha :Ya jadi biasanya dalam rapat bulanan ataupun tahunan kepala madrasah akan mengevaluasi program kerja yang telah terlaksana ataupun kendala program. Evaluasi tersebut terdiri dari semua yang ada kemudian memusyawarahkan program madrasah tersebut bila terjadi kendala akan dicari solusinya biasanya didalam musyawarah ada beberapa guru yang memberikan masukan dan kepala madrasah mendengarkan dengan seksama apabila semua anggota setuju maka masukan tersebut dapat dijadikan pertimbangan kepala madrasah dalam pengambil keputusan akhir.

Peneliti :Menurut pendapat bapak Bagaimana cara kepala madrasah didalam memecahkan masalah dalam pengambilan keputusan?

Tata Usaha :Pasti kalo setiap sekolah itu pasti tidak pernah luput dari yang namanya masalah dalam memecahkan itu biasanya kepala madrasah mencari inti dari permasalahannya dulu misalnya dalam hal kedisiplinan kepalamedrasah itu

mengecek absensi guru kalo kepala madrasah melihat guru yang absensi dalam masalah jam mengajarnya maka dia akan panggil secara empat mata dan diberikan, arahan serta teguran agar kegiatan belajarnya dan absensinya tidak bolong lagi

Peneliti : Apa yang bapak ketahui tentang kepemimpinan?

Tata Usaha : Kepemimpinan adalah sebuah kemampuan didalam mempengaruhi bawahannya dalam mencapai tujuan organisasi

Informan 5

Nama : Yuslianti, S.Pd

Hari, Tanggal : Senin, 11 April 2022

Jabatan : Guru Matematika

Hasil Wawancara

Peneliti : Menurut ibu apakah kepemimpinan itu, dan model gaya kepemimpinan apa yang kepala madrasah terapkan disekolah ini?

Guru : Ya kalo menurut saya kepala madrasah disini memang menggunakan gaya kepemimpinan otokratik dimana terkadang kepemimpinan didalam mengambil keputusan itu tidak melibatkan para bawahannya jadi segala sesuatu itu ditentukan oleh kepala madrasah itu sendiri karena beliau ada dibawah tangan kepala yayasan yang terkadang

mengharuskan pengambilan keputusan secara sepihak tanpa ada musyawarah dengan para bawahan.

Peneliti :Bagaimana cara kepala sekolah atau kepala madrasah didalam memecahkan masalah dalam pengambilan keputusan?

Guru :kepala sekolah dalam memecahkan masalah selalu musyawarah melibatkan unsur pimpinan seperti wakil kurikulum, kesiswaan. Akan tetapi untuk kegiatan-kegiatan yang besar biasanya sih melibatkan semua guru itu yang saya tau sejauh ini saya mengajar.

Peneliti :Bagaimana sikap kepala madrasah dalam menerima masukan

Guru :Kepala madrasah sangat menerima masukan-masukan dari para guru-guru. Dia juga tidak arogan walaupun dia seorang kepala madrasah yang baru menjabat 3 tahun tetapi dia tidak meninggalkan tradisi-tradisi yang ditinggalkan dari kepala madrasah sebelumnya.

Peneliti :Bagaimana pandangan ibu mengenai cara kepala sekolah didalam menggerakkan bawahannya?

Tata Usaha :Kepala madrasah disini memberikan pembinaan langsung yang dilakukan, kepala sekolah juga memberikan contoh terlebih dahulu sebelum memerintahkan.

Informan 6

Nama : Rosmawati S.Ag

Hari, Tanggal : Rabu, 13 April 2022

Jabatan : Guru Aqidah Akhlak

Hasil Wawancara

Peneliti : Bagaimana cara kepala sekolah didalam memecahkan masalah?

Guru : Sejauh ini pemecahan masalah yang dilakukan kepala sekolah itu secara bersama-sama dengan yang bersangkutan akan tetapi lebih banyak yang diselesaikan dengan cara musyawarah

Peneliti : Menurut ibu bagaimana Cara kepala sekolah dalam menggerakkan bawahannya?

Guru : Kepala madrasah melakukan pembinaan dimana pembinaan dilakukan dalam pertemuan dengan individu terkait proses pembelajaran dalam hal ini misalnya guru yang telat terus atau guru yang punya prestasi sendiri disitu akan diberikan motivasi-motivasi agar bisa menjadi lebih baik lagi dari sebelumnya.

Peneliti : Bagaimana hubungan kepala sekolah dengan parabawahannya?

Guru : Hubungan guru-guru eee disekolah ini itu sangat tinggi kenapa saya dapat mengatakan seperti itu karna segala sesuatu yang ada kita selalu bicarakan.

Peneliti : Menurut pendapat ibu gaya kepemimpinan apa yang diterapkan oleh kepala madrasah saat ini?

Guru :Demokratis

Informan 7

Nama : Nur Hawa S.Pdi, M.Pd

Hari, Tanggal : Jum'at 3 Juni 2022

Jabatan : Ketua Komite

Hasil Wawancara

Peneliti : Apa yang ibu ketahui tentang kepemimpinan?

Komite sekolah :Kepemimpinan adalah sebuah keterampilan yang digunakan dalam mempengaruhi orang lain dalam melaksanakan sesuatu dengan sebaik-baiknya

Peneliti :Gaya kepemimpinan apa yang diterapkan kepala madrasah MTs Asy-syafi'iyah menurut ibu?

Komite sekolah :Gaya kepemimpinan demokratis sih sejauh yang saya ketahuikarena setiap akan mengadakan kegiatan yang ada dimadrasah selalu bermusyawarah terlebih dahulu atau rapat musyawarah dengan guru-guru staf dan anggota yang terlibat.

Peneliti :Bagaimana cara kepala madrasah memberikan kesempatan kepada para bawahan dalam proses pengambilan keputusan?

Komite sekolah :Iya memang selalu ada pelibatan tapi kewenangan dalam pengambilan keputusan dan kebijakan tersebut tetap berada ditangan kepala madrasah. Akan tetapi tentang siapa yang dilibatkan dalam pengambilan keputusan melihat problem

apa yang akan diatasi atau dipecahkan sebagai contoh dalam mengatasi topik bahasan keuangan pihak-pihak yang dilibatkan pun orang-orang yang memang kesehariannya bertugas dan bertanggung jawab dalam hal itu seperti TU dan bendahara dan tidak mungkin melibatkan atau mengikutsertakan pihak-pihak lain yang memang bukan wilayahnya dalam membahas topik tersebut.

Peneliti : penghargaan apa yang diberikan kepala madrasah pada guru-guru yang berprestasi?

Komite sekolah :Penghargaan yang diberikan kepada guru-guru yang berprestasi memang tidak berupa barang dan uang. Namun penghargaan itu diberikan dengan menyampaikan ucapan terimakasih pada guru tersebut, penghargaan tersebut dimaksudkan agar guru-guru bisa termotivasi untuk memperoleh prestasi.

Informan 8

Nama : Eko Prayetno

Hari, Tanggal : Kamis, 2 Juni 2022

Jabatan : Guru Bahasa Arab

Hasil wawancara

Peneliti :Menurut pendapat bapak Bagaimana gaya kepemimpinan yang diterapkan kepala madrasah di madrasah tersebut?

Guru :Menurut saya beliau menggunakan gaya kepemimpinan demokratis. Karena setiap ada permasalahan selalu

mengikuti sertakan bawahan sebagai suatu tim yang utuh dalam gaya kepemimpinan yang demokrasi pemimpin memberikan banyak informasi tentang tugas serta tanggung jawab para bawahannya.

Peneliti :Apakah menurut bapak didalam pengambilan keputusan seorang kepala madrasah mengikutsertakan bawahannya?

Guru :Ya didalam pengambilan keputusan kepala madrasah memusyawarahkan terlebih dahulu dengan seluruh guru dan staf sekolah terhadap informasi-informasi mengenai masalah yang ditemukan yang akan dijadikan bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan .

Peneliti :bagaimana kepala madrasah didalam menggerakan bawahannya?

Guru :Pembinaan dilakukan secara langsung pada saat rapat atau pada saat kepala madrasah berada dikantor guru. Pembinaan dilakukan bila ada yang bermasalah akan tetapi pembinaan yang dilakukan kepala madrasah tidak pernah menyakiti karena kepala madrasah selalu berhati-hati dalam berkata.

Peneliti : sanksi apa yang diberikan kepada para guru-guru yang melanggar peraturan di madrasah?

Guru : Menyangkut sanksi kalau memang menurut guru kan sanksi sudah diatur secara formal jadi bu kepala madrasah tidak bisa mengeluarkan sanksi yang melewati aturan.

Sanksi yang saya lihat sebatas teguran secara haruslah belum sampai ketahap yang berat berhubung guru-guru juga tidak ada yang melanggar kode etik yang berlebihan jadi sanksinya ya hanya teguran halus saja.

Informan 9

Nama : Siti Muningah S.Pd

Hari, Tanggal : Kamis, 02 Juni 2022

Jabatan : Guru Bahasa Inggris

Hasil Wawancara

Peneliti : bagaimana cara kepala madrasah didalam memecahkan masalah dalam pengambilan keputusan?

Guru : Dalam pengambilan keputusan beliau adalah orang yang pandai dalam menyikapi masalah, kepala madrasah juga disiplin, sering memberi teladan pada guru-guru, kreatif pekerja keras dan serta banyak mempunyai ide atau gagasan-gagasan baru, cepat tanggap dengan keadaan apapun sehingga apa yang dia dapatkan langsung diberikan atau disampaikan kepada semua guru, beliau juga sosok yang tidak suka menunda pekerjaan, pemberani, tegas optimis serta berani dalam mengambil resiko.

Peneliti : menurut pendapat bapak/ibu apakah kepemimpinan itu

Guru : Kepemimpinannya menurut saya bagus ya, soalnya dia orangnya pandai menyikapi masalah, cepat tanggap dengan keadaan apapun, orangnya disiplin sering memberi teladan

pada guru-guru disini, seperti berangka kemadrasah sejak pagi sebelum guru-guru datang beliau juga orangnya kreatif.

Peneliti : bagaimana kemampuan dalam menentukan strategi yang digunakan guna mencapai tujuan?

Guru :Ya jadi strategi yang digunakan adalah kepala sekolah memfokuskan sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai.

Informan 10

Nama : Jusran S.Pd

Hari, Tanggal : Jum'at, 3 juni 2022

Jabatan : Guru PAI

Hasil Wawancara

Peneliti :Gaya kepemimpinan apa yang diterapkan kepala madrasah menurut bapak?

Guru :Kepala madrasah disini menerapkan peran kepemimpinan yang demokratis seperti yang diterapkan selama ini: memberikan kebebasan seluas-luasnya kepada seluruh guru dan karyawan MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari dalam hal kreatifitas untuk pembelajaran dan kegiatan yang dilaksanakan madrasah. Dan kepala madrasah terbuka dalam segala masalah yang dihadapi sekolah terhadap seluruh anggota yayasan dan orang tua peserta didik.

Peneliti : bagaimana pengaruh kepemimpinan didalam mengambil sebuah keputusan?

Guru :Pengaruh dalam pengambilan keputusan sangat besar dalam mengambil suatu keputusan karena kepala sekolah adalah inti dari sebuah rapat dan sebagai penentu atau pemutus terhadap hasil akhir dari sebuah keputusan, sehingga pada saat rapat madrasah sebisa mungkin kepala sekolah selalu hadir dan tidak pernah diwakilkan kecuali beliau ada agenda rapat atau tugas lain diluar sekolah.

Peneliti : bagaimana cara kepala madrasah dalam menggerakkan bawahannya?

Guru :Cara kepala madrasah itu dalam menggerakkan dengan mengadakan pembinaan secara langsung kepala madrasah terhadap bawahannya, pembinaan itu biasanya terbagi mejadi dua macam yaitu secara global dan secara individu, biasa yang secara global itu dibahas dirapat akan tetapi yang secara individu biasanya individu tersebut dipanggil satu persatu keruangan kalau memang salah.

Lampiran 5

Tata Tertib Guru dan Staf MTs. Asy-Syafi'iyah Kendari

1. Seluruh guru dan staf wajib melaksanakan hari kerja selama 6 hari (senin-sabtu) dalam setiap minggunya.
2. Guru dan staf hadir di sekolah paling lambat pukul 07.00 WIB.
3. Guru dan staf wajib mengikuti aturan berpakaian yang telah ditetapkan :
 - a. Hari senin dan selasa berpakaian hitam putih
 - b. Hari rabu berpakaian seragam pemda lengkap
 - c. Hari kamis berpakaian olahraga
 - d. Hari jum'at berpakaian seragam busana muslim
 - e. Hari sabtu berpakaian seragam pramuka.
4. Guru dan staf wajib mengikuti upacara bendera setiap hari senin.
5. Guru dan staf dilarang membawa pulang alat/ inventaris sekolah tanpa izindari kepala madrasah.
6. Guru dan staf dilarang merokok di lingkungan sekolah.
7. Seluruh guru dan staf wajib melaksanakan Budaya Sekolah dan peduli terhadap lingkungan sekolah.
8. Guru dan staf dilarang melakukan tindak kekerasan kepada peserta didik.
9. Guru yang mengajar pada jam pertama, datang di sekolah paling lambat 06.30 untuk membimbing dan mengawasi pelaksanaan baca Al-Qur'an selama 15 menit dan dilanjutkan dengan berdo'a.
10. Pada setiap pergantian jam mengajar guru yang bertugas supaya segera masuk di dalam kelas yang bersangkutan tepat waktu, agar tidak ada peluang bagi murid untuk gaduh/ ribut di dalam kelas.

11. Guru yang diberi tugas tambahan sebagai wali kelas dan konselor, bertanggungjawab atas :
 - a. Ketertiban kelas
 - b. Kemajuan kelas
 - c. Disiplin kelas
12. Guru dilarang memulangkan peserta didik sebelum waktunya tanpa izin dari kepala madrasah.
13. Dalam menunaikan tugas, guru harus tetap bersikap dan berbuat sesuai dengan kode etik jabatan guru.
14. Guru tidak diperkenankan mengajar di luar sekolah kecuali mendapat izin kepala madrasah.
15. Tidak dibenarkan mengaktifkan HP di dalam kelas, selama kegiatan belajar mengajar (KBM).
16. Tidak dibenarkan menggunakan jam istirahat untuk ulangan atau kegiatan belajar mengajar (KBM).
17. Bagi guru yang mengajar jam terakhir supaya membimbing dan mengawasi pelaksanaan berdo'a sebelum pulang
18. Bagi guru yang mendapat tugas tambahan, sebagai Wakamad, wali kelas, pengelola perpustakaan, pengelola laboratorium IPA dan pembina Ekskul wajib melaksanakan tugas tersebut dan membuat laporan secara berkala kepada kepala madrasah
19. Guru dilarang menjual buku atau LKS kepada para peserta didik.
20. Guru dilarang melakukan tindak kekerasan kepada peserta didik.

21. Guru dan staf dapat meninggalkan sekolah (pulang) 15 menit setelah jampelajaran terakhir selesai.

Tata Tertib Siswa MTs. Asy-Syafi'iyah Kendari

I. Kewajiban

- 1 Mengikuti apel pagi dan upacara bendera setiap hari Senin.
- 2 Mengikuti seluruh pelajaran setiap harinya dengan tekun dan bersungguhsungguh.
- 3 Memakai seragam dan atribut siswa dengan lengkap.
- 4 Memelihara dan mengamalkan 9 K (Kebersihan, Kesehatan, Keindahan, Keteladanan, Keamanan, Ketertiban, Keterbukaan, Kekeluargaan, dan Kerindangan).
- 5 Mengikuti shalat dhuha dan sahalat zhuhur secara berjama'ah di mushollah.
- 6 Tunduk dan patuh terhadap peraturan dan tata tertib siswa di madrasah.
- 7 Menjunjung tinggi etika dan kesopanan.
- 8 Menjaga nama baik guru, orang tua dan madrasah di mana saja berada.

II. Larangan

- 1 Membuang sampah bukan pada tempatnya dan mencemari lingkungan
- 2 Merusak sarana dan prasarana madrasah termasuk mencoret-coret bangku,meja, dinding dan fasilitas madrasah lainnya
1. Membolos dan tidak hadir ke madrasah tanpa keterangan
2. Mewarnai dan memanjangkan rambut
3. Memakai atribut/ seragam lain di luar ketentuan
4. Menerima tamu tanpa seizin guru piket

5. Membawa, menyimpan senjata tajam, dan peralatan lain yang dapat membahayakan dan mengganggu proses pembelajaran
6. Menghisap rokok/ narkoba, berjudi, meminum minuman keras di dalam dan luar madrasah
7. Membuat keonaran dan atau tindakan asusila lainnya
8. Mencemarkan nama baik guru, orang tua dan madrasah.



Lampiran 6

DOKUMENTASI

Gambar Profil MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Prestasi Siswa MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Struktur Organisasi MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Gerbang Masuk Yayasan Asy-syafi'iyah Kota Kendari



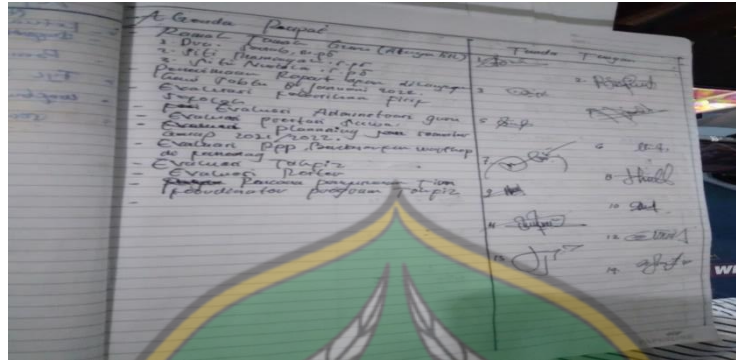
Sertifikat MTs Asy-Syafi'iyah Sebagai Juara Favorit 1



Kegiatan Rapat Dalam Pembinaan, Gambar di Ambil Setelah Selesai Rapat



AgendaKegiatan Rapat di MTs Asy-syafi'iyah



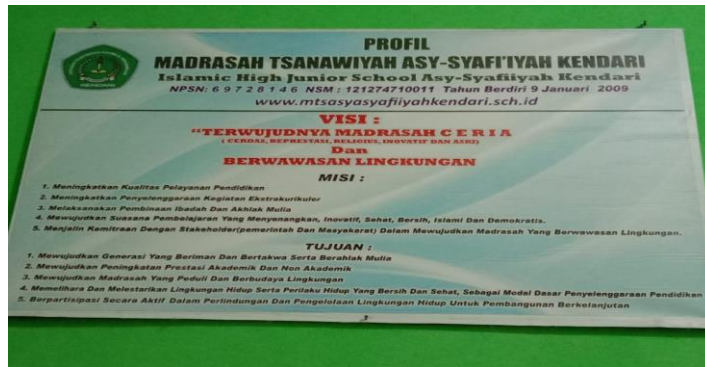
Gambar Data Guru dan Tata Usaha MTs Asy-syafi'iyah Kendari

No	NAMA / NIP / NPTK	JABATAN	PENDIDIKAN	TANGGAL LAHIR	AGAMA	DAFTAR GURU DAN TATA USAHA
1	DR. JAHAR SAH	Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
2	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
3	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
4	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
5	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
6	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
7	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
8	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
9	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
10	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	
11	DR. H. H. H. H.	Wakil Rektor	S1 Pendidikan	1963-01-10	Islam	

Gambar Piagam Penghargaan MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Visi Misi MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Wawancara Bersama Kepala MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Wawancara dengan Ibu Yuslianti



Wawancara dengan Ketua Komite Ibu Nur Hawa S.Pdi, M.Pd di MTs Asy-syafi'iyah Kota kendari



Wawancara dengan bapak Eko Prayetno selaku guru di MTs Asy-syafi'iyah



Wawancara dengan wakil kurikulum bapak Mustika S.Pd



Wawancara dengan wakil kesiswaan Ibu Sri Anggriani S.Pdi



Wawancara dengan ibu Rosmawati S.Ag selaku guru di MTs Asy-syafi'iyah kendari



Wawancara dengan bapak Hairun Waris S.Pd selaku Tata Usaha



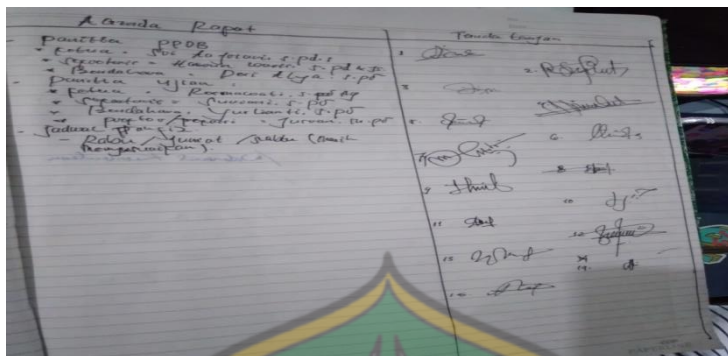
Gambar Keadaan Siswa MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Gambar daftar hadir peserta rapat di MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari

No	Nama	Alamat & NoF	Jabatan
1	Dra. Nurulita, M.Pd		Rektor
2	Rozhanawati, S. Ag		GTK & Wakil Dekan
3	Niki Nurmayanti, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
4	Niki Nurmayanti, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
5	Stes Rahyani, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
6	Marsita La Adas, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
7	Marsita, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
8	Marsita, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
9	Herman, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
10	Herman, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
11	Herman, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
12	Herman, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
13	Herman, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
14	Herman, S.Pd		GTK & Wakil Dekan
15	Herman, S.Pd		GTK & Wakil Dekan



Gambar Agenda Rapat di MTs Asy-syafi'iyah Kota Kendari



Lampiran 7

DAFTAR NAMA INFORMAN

No	NAMA	JABATAN	PARAF
1	Dra. Saenab M.Pd	KAMAD MTs Asy-syafi'iyah	
2	Mustikan S.Pd	Wakil Kurikulum	
3	Sri Anggriani S.Pdi	Wakil Kesiswaan	
4	Hairun Waris S.Pd	Tata Usaha	
5	Yuslianti S.Pd	Guru Matematika	
6	Rosmawati S.Ag	Guru Akidah Akhlak	
7	Nur Hawa S.Pdi, M.Pd	Ketua Komite MTs	

8	Eko Prayetno	Guru Bahasa Arab	
9	Siti Muninngah S.Pd	Guru Bahasa Inggris	
10	Jusran S.Pd	Guru PAI	

Kendari, 02 Juni 2022

Peneliti



Husnul khotimah

18010103002





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KENDARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Sultan Qaimuddin No. 17 Baruga-Kota Kendari
Telp. (0401) 3192081 Fax. (0401) 3193710
Website: <http://iainkendari.ac.id>

Nomor : 0942/In.23/FTIK/TL.00/03/2022
Lampiran : Proposal Penelitian
Perihal : *Izin Penelitian*

14 Maret 2022

Yth. Kepala Balitbang Provinsi Sulawesi Tenggara

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa dalam rangka penyusunan skripsi mahasiswa sebagai syarat penyelesaian studi di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari, maka dimohon berkenan memberikan izin kepada mahasiswa kami:

Nama : **Husnul Khotimah**
NIM : 18010103002
Jurusan : Pendidikan Islam
Prog. Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Jl. Sultan Qaimuddin Kendari
Pembimbing I : Erdiyanti S.Ag, M.Pd,
Pembimbing II : Dr. Akib M. Pd

Untuk melakukan penelitian serta pengumpulan data di MTs Asy-Syafi'iyah Kota Kendari dengan judul skripsi:

"Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah Tsanawiah Asy-Syafi'iyah Kota Kendari"

Demikian kami sampaikan, atas kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.

Dekan,

Dr. Masdin, M.Pd
NIP. 196712311999031065

Tembusan:

1. Ketua LPPM IAIN Kendari,
2. Ketua Prodi MPI FATIK IAIN Kendari

*Visi Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan:
Menjadi Fakultas Yang Menghasilkan Tenaga Pendidik dan Kependidikan
Yang Berkualitas, Berkepribadian Islami dan Berwawasan Transdisipliner Tahun 2025.*



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

Jl. Mayjend S. Parman No. 03 Kendari 93121

Website : balitbang sulawesitenggara prov.go.id Email: badan litbang sultra01@gmail.com

Kendari, 16 Maret 2022

K e p a d a

Nomor : 070/ 762 / 111 / 2022
Sifat : -
Lampiran : -
Perihal : IZIN PENELITIAN.

Yth. Kepala Kantor Kementerian Agama Kendari
Di -
KENDARI

Berdasarkan Surat Dekan FTIK IAIN Kendari Nomor: 0942/In.23/FTIK/TL.00/03/2022 tanggal, 14 Maret 2022 perihal tersebut diatas, Mahasiswa dibawah ini:

Nama : HUSNUL KHOTIMAH
NIM : 18010103002
Program Studi : MPI
Pekerjaan : Mahasiswa
Lokasi Penelitian : MTs Asy-Syafi'iyah Kota Kendari

Bermaksud untuk Melakukan Penelitian/Pengambilan Data di Daerah/Sesuai Lokasi diatas, dalam rangka penyusunan KTI/Skripsi/Tesis/Disertasi, dengan judul :

"GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH TSANAWIYAH ASY-SYAFI'IYAH KOTA KENDARI".

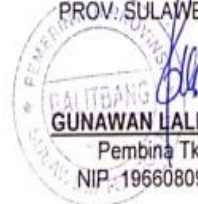
Yang akan dilaksanakan dari tanggal : 16 Maret 2022 sampai selesai.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami menyetujui kegiatan dimaksud dengan ketentuan :

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta mentaati perundang-undangan yang berlaku.
2. Tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
3. Dalam setiap kegiatan dilapangan agar pihak Peneliti senantiasa koordinasi dengan Pemerintah setempat.
4. Wajib menghormati adat Istiadat yang berlaku di daerah setempat.
5. Menyerahkan 1 (satu) exemplar copy hasil penelitian kepada Gubernur Sulawesi Tenggara Cq. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara.
6. Surat izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin ini tidak mentaati ketentuan tersebut diatas.

Demikian surat Izin Penelitian diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

an. GUBERNUR SULAWESI TENGGARA
Pih. KEPALA BADAN PENELITIAN & PENGEMBANGAN
PROV. SULAWESI TENGGARA



GUNAWAN LIALISA, STP., MM.

Pembina Tk.I, Gol. IV/b
NIP. 19660809 200312 1 002

T e m b u s a n :

1. Gubernur Sulawesi Tenggara (sebagai laporan) di Kendari;
2. Dekan FTIK IAIN Kendari di Kendari;
3. Ketua Prodi MPI FTIK IAIN Kendari di Kendari;
4. Kepala MTs Asy-Syafi'iyah Kota Kendari di Tempat;
5. Mahasiswa yang bersangkutan.



YAYASAN PENDIDIKAN AGAMA DAN KEAGAMAAN (YPA-K)
MADRASAH TSANAWIYAH ASY-SYAFI'İYAH KENDARI
Alamat : Jl. Pasar Baruga No. 15 Kelurahan Baruga Kecamatan Baruga- Kendari
e-mail : asyafiyah_mts@yahoo.com

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

No. 92/MTs.24.05/PP.00.4/06/2022

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Dra. SAENAB, M.Pd**
NIP : 197004012007012029
Pangkat/gol : Penata / III/d
Jabatan : Kepala MTs.Asy-Syafi'iyah Kendari

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : **Husnul Khotimah**
NIM : 18010103002
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Pekerjaan : Mahasiswa
Lokasi Penelitian : Madrasah Tsanawiyah Asy-Syafi'iyah Kendari
Judul Penelitian : **"GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH
TSANAWIYAH ASY-SYAFI'İYAH KOTA KENDARI "**

Benar-benar telah melakukan penelitian di Madrasah Tsanawiyah Asy-Syafi'iyah Baruga Kota Kendari selama 3 bulan, terhitung sejak bulan Maret 2022 sesuai tujuan dan kebutuhannya.

Demikian surat keterangan ini kami berikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendari, 02 Juni 2022

Kepala Madrasah



Dra. SAENAB, M.Pd

NIP. 197004012007012029

Lampiran 11

DAFTAR RIWAYAT HIDUP (*CURRICULUM VITAE*)



Nama **Husnul Khotimah**, lahir di Margacinta pada tanggal 07 maret 2000, anak kedua dari dua bersaudara, buah kasih pasangan dari Ayahanda “**Wadiono**” dan ibu “**Isrowiyah**”. Penulis pertama kali menempuh pendidikan di TK Tunas harapan pada tahun 2005 dan selesai tahun 2006, pada tahun yang sama 2006 kemudian penulis melanjutkan sekolah dasar (SD) pada SDN 2 Margacinta tahun 2006 dan selesai pada tahun 2012, dan pada tahun yang sama penulis melanjutkan di sekolah menengah pertama (SMP) di SMP Negeri 56 Konsele dan diselesaikan pada tahun 2015, dan pada tahun yang sama penulis melanjutkan pendidikan di Pondok Pesantren tepatnya di Madrasah Aliyah Swasta (Mas) Annur Azzubaidi di Konawe dan mengambil Jurusan IPS bidang Geografi dan diselesaikan pada tahun 2018. Pada tahun yang sama 2018 penulis mendaftar di salah satu perguruan tinggi negeri yang ada di Kendari dengan mengambil jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI), di Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari dan alhamdulillah selesai pada tahun 2022.

Berkat petunjuk dan pertolongan Alloh SWT, Usaha dan disertai doa dari orang tua khususnya ibu saya dalam menjalani aktivitas akademik di perguruan tinggi Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari. Penulis dapat menyelesaikan tugas akhir dengan skripsi yang berjudul “Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah Tsanawiyah Asy-syafi’iyah Kota Kendari”.