

LAMPIRAN-LAMPIRAN



Lampiran I

CATATAN LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Judul: Strategi Kepala Sekolah Dalam Mewujudkan Visi dan Misi SMP Negeri
1 Sawerigadi Kabupaten Muna Barat
Peneliti: SITI ASRIANTI

Nomor : 01
Tanggal Wawancara : 18 Juli 2017
Informan : Amrul (Kepala Sekolah)
Tempat : Kantor SMP 1 Sawerigadi

Gambaran Setting:

Pada tanggal 18 juli tahun 2017 saya datang ke sekolah pukul 7.30 sesampai di sekolah tersebut, saya bertemu dengan guru saya pada saat saya masih sekolah. Pada saat itu ada suasana bersahabat antara saya dan guru saya. Mereka menyambut baik kehadiran saya di sekolah tersebut. Pada saat itu saya menjelaskan kepada mereka tujuan saya di sekolah itu melainkan untuk melakukan penelitian studi akhir saya. Sebelum saya bertemu kepala sekolah, guru-guru tersebut memberikan informasi kepada saya bahwa kepala sekolah ada di dalam ruangan dan saya dipersilahkan masuk di ruangan kepala sekolah. Saya mengucapkan salam sebelum masuk di ruangan dan kemudian kepala sekolah membalas salam saya dan mempersilahkan saya masuk dan duduk di ruangnya. Kemudian kepala sekolah menanyakan maksud kedatangan saya di sekolah itu, saya memberi tahu bahwa saya akan melakukan penelitian, kemudian kepala sekolah menanyakan surat penelitiannya dan kepala sekolah menyetujuinya. Sebelum saya melakukan wawancara saya berusaha membangun suasana bersahabat dengan kepala sekolah, sehingga terjadilah komunikasi yang baik antara saya dengan kepala sekolah SMP Negeri 1 Sawerigadi. Adapun wawancara yang telah dilakukan yaitu:

Subjek	Data Ucapan Informan
Peneliti	Pak bisa kita mulai wawancaranya?
Informan	Ya, kita bisa mulai
Peneliti	Bagaimana kondisi sekolah akhir-akhir ini pak?
Informan	Kondisi sekolah akhir-akhir ini cukup stabil dari proses belajar mengajarnya sampai pelaksanaan ketertiban di sekolah ini begitu terlaksana, setiap berangkat ada waktu tertentu begitu pula ketika pulang sekolah, dan jika ada siswa yang terlambat maka kami berikan sanksi sebelum masuk ruangan.
peneliti	Pada umumnya sanksi apa yang diberikan kepada siswa yang terlambat?
infoman	Sanksi yang kami berikan yaitu, siswa-siswa yang terlambat tidak boleh masuk ruangan sebelum membersihkan WC, menyapu di halaman sekolah dan meminta siswa untuk menyebutkan mata pelajaran hari ini dan menyebutkan poin-poin yang telah dipelajari minggu lalu terkait dengan materi hari ini.
Peneliti	Ketika hukuman-hukuman itu diberlakukan di siswa, apakah ini dapat meningkatkan kedisiplinan siswa?
Informan	Ya, sejauh ini hal tersebut bisa memberikan perubahan terhadap siswa yang sering terlambat di sekolah ini, sebab selain hukuman-hukuman tadi, saya juga memberikan teguran lisan, bahwa ketika hal ini terjadi terulang kembali sebanyak 3x maka saya akan mengirim surat kepada orang tua mereka, dan hal ini lah yang membuat siswa agak takut untuk mengulagi kesalahan itu.
Peneliti	Menyangkut visi dan misi sekolah ini, bagaimana proses lahirnya visi dan misi sekolah ini?
Informan	Proses lahirnya visi dan misi sekolah ini, berdasarkan

	kerjasama yang kami lakukan bersama pihak komite dan unsur dinas pendidikan yang ada di Kabupaten Muna Barat ini, dengan melakukan analisis terhadap kebutuhan dan potensi masyarakat setempat sehingga kami merumuskan visi dan misi seperti yang ada di sekolah ini.
Peneliti	Apakah dalam perumusan visi dan misi guru di sekolah ini tidak ikut terlibat
Informan	Dalam perumusan visi dan misi sekolah ini, guru juga sangat berperan aktif, sebab mereka juga menggali potensi-potensi siswa serta melakukan analisis lingkungan masyarakat Muna Barat ini, sehingga pada saat penyusunan misi di sekolah, mereka juga memberikan sumbangsi yang besar.
Peneliti	Bagaimana proses perumusan visi dan misi sekolah ini?
Informan	Proses perumusan sekolah ini, tentunya kami mengadakan rapat di sekolah ini bersama guru-guru setelah melakukan analisis yang telah dilakukan, maka terjadilah sumbang saran tentang poin-poin misi yang akan dirumuskan.
Peneliti	Bagaimana strategi bapak dalam mewujudkan visi dan misi sekolah ini?
Informan	dalam mewujudkan visi dan misi sekolah ini, saya membutuhkan partisipasi dari guru-guru di sekolah ini, adapun strategi yang saya lakukan untuk dapat memberdayakan guru-guru di sekolah ini yaitu tentunya harus melakukan pendekatan secara baik kepada mereka, agar mereka memiliki keinginan untuk dapat konsisten dengan aturan-aturan yang ada di sekolah ini, termasuk dalam mewujudkan visi dan misi sekolah ini.
Peneliti	Bagaimana strategi bapak dalam memberdayakan tenaga pendidik yang ada di sekolah ini?
Informan	Srtategi yang saya lakukan adalah dengan sering

	<p>mengadakan interaksi kepada mereka ketika jam istirahat, dan ada juga kegiatan makan bersama di kantor pada hari jumat setelah selesai kerja bakti yang dilakukan oleh siswa di sekolah ini, meskipun kegiatan ini tidak rutin setiap minggunya, selain itu saya juga selalu memberikan motivasi kepada guru-guru agar tetap konsisten dengan aturan yang telah kita sepakati bersama tentunya dalam mewujudkan visi dan misi namun motivasi ini harus diberikan contoh atau teladan dari diri sendiri sebab bagi saya sendiri motivasi memang sangat penting namun memberikan teladan itu lebih penting, karna antara perkataan dan perbuatan yang sejalan itu merupakan hal yang luar biasa bagi saya ketika semua terlaksana.</p>
Peneliti	<p>Bagaimana strategi bapak dalam membangun komunikasi yang baik dengan para guru di sekolah ini?</p>
Informan	<p>Ya, komunikasi merupakan sarana yang sangat penting dalam kehidupan manusia, terutama dalam sebuah lembaga jadi strategi saya untuk membangun komunikasi yang baik adalah dengan senyum dan menyapa mereka ketika bertemu, seperti mengucapkan salam sebelum mereka mendahului saya, jadi ini strategi saya dalam membangun komunikasi, hal ini saya lakukan di lingkungan sekolah dan di luar sekolah, sehingga memberikan dampak positif kepada para guru di sekolah ini,</p>
Peneliti	<p>Apakah dengan adanya pendekatan-pendekatan seperti itu, dapat memberikan dorongan kepada guru agar mampu melaksanakan tugasnya dengan baik, termasuk membantu dalam mewujudkan visi dan misi sekolah ini?</p>
Informan	<p>Ya, dengan adanya pendekatan yang saya lakukan tadi, maka ini membantu saya dalam memberdayakan guru di sekolah ini, sebab hal ini dapat membangun kerjasama yang baik, sebab ketika ada kendala yang mereka alami pada saat</p>

	<p>proses belajar mengajar ataupun lainnya, dengan tidak sungkan mereka sampaikan kepada saya, sehingga kami mencari solusi agar mampu mengatasi kendala tersebut.</p>
Peneliti	<p>Apakah dalam mewujudkan visi dan misi, ada kendala-kendala yang bapak hadapi?</p>
Informan	<p>dalam melakukan setiap kegiatan itu tidak lepas dari kendala, namun hal ini bukan menjadi alasan untuk pesimis dalam berjuang, jadi kendala yang saya hadapi dalam mewujudkan visi dan misi ini yaitu, kurangnya perhatian orang tua terhadap anak ketika di rumah, dalam hal ini kurang pengawasan kepada anak untuk mengatur jadwal belajar anak di rumah, sehingga ini berdampak pada siswa rendahnya minat belajar siswa itu sendiri.</p>
Peneliti	<p>Namun bukankah dalam mewujudkan visi dan misi ini, melihat dari potensi siswa dan kebutuhan masyarakat?</p>
Informan	<p>Terkait dengan perumusan misi, Ya benar bahwa potensi siswa di sekolah ini yaitu keinginan belajar memang ada, namun kembali lagi bahwa waktu siswa itu lebih banyak di rumah bersama orang tua, namun karna faktor kesibukan orang tua itu sendiri karna masyarakat di kabupaten muna barat ini mayoritas petani sehingga kurang mengontrol waktu anak untuk belajar di rumah tapi keinginan untuk menyekolahkan anak itu sangat tinggi dan sangat besar harapan mereka sehingga pandangan mereka bahwa ketika anak sekolah berarti itu sudah mendapatkan pengajaran, namun hal ini perlu di benahi diberikan pemahaman kepada masyarakat menyangkut hal ini.</p>
Peneliti	<p>Apakah kendala yang dihadapi hanya berasal dari faktor pengawasan orang tua peserta didik?</p>
Informan	<p>Selain kendala tadi yang kami hadapi kurangnya minat baca dari siswa itu sendiri, pada umumnya memang di Indonesia minat baca dari peserta didik sangat rendah, jadi ini merupakan hambatan yang sangat serius untuk ditangani.</p>

Peneliti	Bagaimana solusi yang akan bapak lakukan menyangkut permasalahan tadi?
Informan	solusi yang saya lakukan yaitu dengan mengundang orang tua siswa untuk mengadakan pertemuan dan membahas tentang permasalahan ini, jadi kami memberikan pencerahan dan pemahaman kepada mereka, bahwa perlunya peran orang tua dalam mengontrol waktu anak di rumah untuk di gunakan belajar dan memberikan buku bacaan kepada siswa, memberikan motifasi dan bimbingan agar para siswa-siswa kami di sini bisa memiliki minat baca yang kuat yang dapat dijadikan sebuah karya.



CATATAN LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Judul: Strategi Kepala Sekolah Dalam Mewujudkan Visi dan Misi SMP Negeri 1

Sawerigadi

Peneliti: SITI ASRIANTI

Tanggal Wawancara : 19 Juli 2017

Informan : Bahar (Guru)

Subyek	Data Ucapan Informan
Peneliti	Selamat pagi pak, apakah kita bisa memulai wawancara?
Informan	Ya, sudah bisa
Peneliti	Menyangkut visi dan misi, bagaimana proses lahirnya visi dan misi Sekolah ini?
Informan	Jadi proses lahirnya visi dan misi sekolah ini, tentunya kami para guru melihat kondisi di lingkungan masyarakat tentang kebutuhan-kebutuhan yang diperlukan dan mengasah potensi siswa, selain itu dari pihak sekolah mengadakan kerjasama dengan unsur dinas pendidikan dan pihak komite untuk melakukan analisis menyangkut kebutuhan yang diperlukan masyarakat serta potensi siswa yang ada di sekolah ini sehingga kami memiliki asumsi untuk melahirkan visi dan misi sekolah ini.
Peneliti	Bagaimana proses perumusan visi dan misi sekolah ini?
Informan	Perumusan visi dan misi sekolah ini tentunya melalui rapat dengan mengadakan sumbang saran dari para guru, setelah melakukan analisis tadi, dan disinilah kami bisa merumuskan visi dan misi ini.
Peneliti	Pak, bagaimana proses belajar mengajar di sekolah ini?
Informan	Proses belajar mengajar di sekolah ini telah berjalan dengan sebagaimana semestinya. Tentunya semua itu tidak terlepas dari usaha-usaha kepala sekolah memberikan bimbingan kepada guru-guru di sekolah ini.

Peneliti	Usaha apa saja yang dilakukan kepala sekolah sehingga guru-guru di sekolah sehingga telah melaksanakan tugas sebagaimana semestinya?
Informan	Kepala sekolah selalu memberikan pengarahan berupa motivasi kepada kita semua pada saat rapat dan disertakan teladan kepala sekolah, selain itu kepala sekolah juga sering melakukan interaksi ketika kami tidak ada kegiatan mengajar dan kadang setiap hari ju'mat kami mengadakan makan bersama ketika siswa usai baksos dan ini membuat interaksi antara kami dan pimpinan semakin akrab sehingga kami tidak sungkan untuk menyampaikan keluhan kami ketika mengajar di ruangan. Kepala sekolah juga selalu memberikan contoh kepada kita sebelum para bawahannya melakukan tugas sesuai intruksinya. Selain itu kepala juga selalu ramah kepada kami semua sehingga kita yang melaksanakan tugas merasakan ada sesuatu yang memuaskan sehingga kami semangat.
Peneliti	Apakah kepala sekolah selalu melakukan kontrol kerja terhadap guru-guru di sekolah ini?
Informan	Ya, selama saya mengajar di sekolah ini, menemukan kepala sekolah mengecek guru-guru, dan pada saat itu waktu di lakukan tidak menentu. Setelah kepala sekolah mengecek terhadap sistem pengajar, jika ditemukan keganjalan, maka kita melakukan rapat untuk dibahas dan kepala sekola selalu mengintruksikan untuk konsisten dengan aturan-aturan yang telah disepakati bagi siswa, guru, staf untuk meningkatkan kedisiplinan.
Peneliti	Apakah sumbangsi bapak dalam mewujudkan visi dan misi sekolah ini pak ?
Informan	Saya sebagai guru tentunya memiliki beban mental jika pencapaian visi dan misi tidak secara maksimal. Untuk memaksimalkan penerapan visi dan misi maka saya berusaha meningkatkan proses belajar mengajar yang baik di ruangan, baik dari persiapan sebelum mengajar, pada saat proses belajar mengajar dan evaluasi agar dapat menerapkan misi sekolah ini, tentunya dengan terus berinovasi agar bisa menghasilkan siswa yang berkualitas dari segi ilmu maupun karakter.

CATATAN LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Judul: Strategi Kepala Sekolah Dalam Mewujudkan Visi dan Misi SMP Negeri 1

Sawerigadi

Peneliti: SITI ASRIANTI

Tanggal Wawancara : 21 Juli 2017

Informan : Waode Suhufia (Staf)

Tempat : di Ruang Adminitrasi

Subyek	Data Ucapan Informan
Peneliti	Menurut Ibu, apakah pelaksanaan misi di sekolah ini sudah terlaksana sebagaimana semestinya atau belum?
Informan	Pelaksanaan misi di Sekolah ini dari segi keteladanan baik dari siswa, guru maupun kepala sekolah sendiri, sangat konsisten dengan waktu.
Peneliti	Menurut pandangan Ibu, faktor apa yang menyebabkan sehingga keteladanan di sekolah ini bisa baik?
Informan	Menurut saya sendiri, itu karna faktor dari kepala sekolah, karena kepala sekolah yang sekarang ini sangat disiplin, tepat waktu dan bisa dijadikan teladan, karena saya sendiri sebagai staf ada rasa malu dan takut jika harus terlambat hadir di sekolah ini, kecuali ada faktor-faktor tertentu yang membuat saya tidak bisa hadir.
Peneliti	ketika tidak hadir di sekolah tidak mendapat teguran dari pimpinan?
Informan	Di sini ada aturan-aturan ketika tidak hadir di sekolah, jadi harus ada pemberitahuan terlebih dahulu tentang alasan ketidakhadiran di sekolah, seperti melapor kepada guru piket harian.
Peneliti	Bagaimana pandangan Ibu tentang karakteristik siswa di Sekolah ini?
Informan	Karakteristik siswa di Sekolah ini baik dan sopan, mereka mempunyai rasa tanggung jawab dan mengikuti arahan yang diberikan.

CATATAN LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Judul: Strategi Kepala Sekolah Dalam Mewujudkan Visi dan Misi SMP Negeri 1

Sawerigadi

Peneliti: SITI ASRIANTI

Tanggal Wawancara : 21 Juli 2017

Informan : Laode Alining (Siswa)

Subyek	Data Ucapan Informan
Peneliti	Bagaimana proses belajar mengajar di ruangan?
Informan	Proses belajar mengajar di ruangan, kami sangat senang karna guru-guru kami menggunakan cara yang berbeda-beda, dan guru kami selalu memberikan kami motivasi tentang keagamaan, ilmu pengetahuan dan selalu bersikap ramah.
Peneliti	Bagaimana kedisiplinan guru masuk di ruangan ketika masuk waktu mengajar?
Informan	Guru kami selalu tetap waktu, biasanya sebelum masuk waktu mengajar, guru kami sudah siap di kantor, dan ketika bel berbunyi maka guru segera datang mengajar di ruangan.
Peneliti	Apakah guru selalu masuk mengajar di ruangan?
Informan	Kadang ada guru yang tidak masuk mengajar ketika berhalangan masuk, tapi kami tetap masuk karna kepala sekolah selalu menggantikan guru tersebut, agar kami tidak berkeliaran di luar.
Peneliti	Ketika kepala sekolah yang gantikan guru yang berhalangan, biasanya materi apa yang dipelajari?
Informan	Materi yang diajarkan yaitu tentang materi minggu lalu, kepala sekolah bertanya tentang pelajaran yang lalu, dan ketika kami tidak bisa menjawab maka kepala sekolah selalu memberikan motivasi tentang cara belajar yang baik dan pentingnya ilmu pengetahuan, selain itu kepala sekolah juga mengajarkan kami tentang ilmu agama.

ABSTRAKSI SINGKAT YANG MENJADI TEORI SUBTANTIF

No	Hasil Temuan Penelitian	Uraian Singkat Peneliti
	<p>Interaksi sosial sambil makan/minum bersama (<i>Fellowship Strategy</i>)</p>	<p>Interaksi sosial yang dilakukan kepala sekolah dengan unsur yang ada dibawahnya dengan adanya makan/minum bersama yang dilakukan ketika selesai mengawasi siswa mengadakan kerjabakti memiliki nilai atau makna tersendiri yaitu adanya strategi ini dapat mengambil pelajaran bahwa untuk mewujudkan tujuan bersama guna mencapai harapan yang diimpikan perlu membangun hubungan yang harmonis, memper erat tali silaturahmi, dan kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi memberikan contoh bahwa pentingnya kekompakan dalam kerjasama/kerja tim sebuah lembaga atau organisasi, karena dengan adanya kerjasama yang baik dan kompak dalam sebuah lembaga maka dapat mewujudkan tujuan bersama dalam mewujudkan visi dan misi.</p>
	<p>Komunikasi/Pendekatan Hikmah</p>	<p>Komunikasi yang baik antara pimpinan dengan bawahan dapat menciptakan suasana kerja yang kondusif. Komunikasi merupakan kunci keberhasilan dari <i>Leadership</i>, jika dalam sebuah lembaga terjalin komunikasi yang baik</p>

		<p>antara pimpinan dengan bawahan dapat membawa dampak kemajuan bagi lembaga tersebut. Komunikasi memiliki peran yang sangat penting dalam kehidupan sehari-hari seperti, komunikasi memberikan perkembangan dalam penjelasan mengenai informasi yang ingin disampaikan/diterima, komunikasi memiliki peran dalam mengungkapkan perasaan kepada orang lain guna memberikan informasi yang diperlukan dari setiap individu, dan efek akhir dari komunikasi adalah dapat mempengaruhi perubahan pada sikap dan perilaku individu, dengan komunikasi yang baik kegiatan organisasi dapat berjalan dengan baik sesuai dengan tujuan organisasi. Salah satu kunci keberhasilan pemimpin bersumber dari komunikasi, pemimpin dikatakan berhasil bukan dilihat seberapa lama ia menduduki jabatan sebagai pemimpin namun seberapa kuat ia dapat mempengaruhi dan mengubah hidup orang lain menuju kearah yang lebih baik melalui komunikasi maupun tindakan serta seberapa besar kontribusi pemimpin tersebut dalam memajukan lembaga yang dipimpinnya.</p>
	<p>Motivasi</p>	<p>Motivasi memiliki kaitan erat dengan semangat dan keinginan, motivasi memiliki makna pembangkit semangat</p>

	<p><i>(Academic Strategy)</i></p>	<p>bagi diri sendiri maupun untuk orang lain. Dalam setiap diri individu memiliki semangat rendah dan semangat yang tinggi dalam menjalankan tugas. Kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi menyadari bahwa pentingnya motivasi yang harus diberikan kepada unsur sekolah baik secara lisan maupun tindakan, sehingga rasa semangat dalam menjalankan tanggung jawab semakin besar dan maksimal. Adanya motivasi yang membangun dapat membawa dampak kemajuan dalam sebuah lembaga berupa visi dan misi.</p>
	<p>Strategi Keteladanan <i>(Engineering Strategy)</i></p>	<p>Keteladanan yang dilakukan kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi memiliki makna dalam menciptakan lingkungan yang tertib harus memberikan contoh bahwa untuk menggapai cita-cita atau harapan, baik untuk diri sendiri maupun lembaga dimulai dari disiplin terhadap waktu, disiplin dalam menjalankan tugas dengan penuh tanggung jawab dan menjunjung nilai-nilai kejujuran, sehingga dengan adanya disiplin dan semangat tinggi yang melekat pada diri individu akan mendorong sebuah lembaga lebih maju.</p>

Refleksi Peneliti Menyangkut Observasi

No	Pedoman Observasi	Refleksi Peneliti
1	<p>Interaksi sosial antara pimpinan dengan bawahan terjalin komunikasi yang baik.</p>	<p>Kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi dapat membangun hubungan komunikasi yang baik dengan semua unsur yang ada di bawahnya, salah satu karakter pemimpin dikatakan berhasil, ketika ia mampu membangun komunikasi yang baik yang baik dengan anggota-anggota dalam sebuah orgnaisasi, untuk mewujudkan tujuan bersama, maka komunikasi merupakan salah satu kunci dalam menggapai tujuan tersebut. Hal inilah yang dilakukan kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi.</p>
2	<p>Interaksi antara guru dengan siswa terjalin baik.</p>	<p>Guru-guru yang ada di sekolah SMPN 1 Sawerigadi membangun komunikasi yang baik dengan para siswa-siswa yang ada di sekolah tersebut. Interaksi sosial terjadi ketika di luar ruangan maupun di luar ruangan, ini memberikan gambaran bahwa guru-guru yang ada di SMPN 1 Sawerigadi sangat peduli dengan siswanya dan ingin membangun komunikasi yang baik.</p>

		<p>Pada umumnya guru-guru menjalin komunikasi dengan siswa ketika di dalam ruangan saja sedangkan di luar ruangan jarang terjadi, sehingga berdampak pada psikologi siswa, dimana pandangan siswa ada rasa takut ketika ingin menyapa guru ketika bertemu baik di sekolah maupun di luar lingkungan sekolah.</p>
3	<p>Keteladanan kepala sekolah dalam membentuk kedisiplinan agar konsisten dengan waktu.</p>	<p>Kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi disiplin terhadap waktu untuk hadir di sekolah, hal ini menandakan bahwa usaha dan keinginan untuk memajukan lembaga sekolah SMPN 1 Sawerigadi tidak setengah-setengah, karena selain dia membangun komunikasi yang baik dengan bawahan, kepala sekolah SMPN Sawerigadi juga memosisikan dirinya sebagai teladan untuk para guru dan siswa yang ada di lembaga tersebut. Adanya disiplin yang diterapkan kepala sekolah dapat membuat guru dan siswa semakin disiplin.</p>
	<p>Sikap yang diterapkan kepala sekolah kepada seluruh unsure yang ada di</p>	<p>Kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi ramah, murah senyum, dan tidak cuek terhap bawahannya, pada umumnya pemimpin enggan menegur bawahannya kalau bukan dari bawahan yang menyapa pemimpin</p>

	sekolah tersebut.	<p>terlebih dahulu. Tapi kepala sekolah SMPN 1 Sawerigadi merupakan pemimpin yang rendah hati, beliau tidak memandang bahwa pimpinan harus selalu dihormati setinggi-tingginya, namun seorang pemimpin harus mampu mempengaruhi bawahan, memberikan contoh yang baik, salah satu ciri khas orang yang selalu ingin menjaga hubungan yang baik dengan orang lain adalah selalu menjaga pola komunikasi dan ramah kepada sesama.</p>
	<p>Mengamati kedisiplinan siswa ketika masuk jam belajar mengajar di ruang kelas.</p>	<p>Aktivitas siswa dan guru ketika masuk jam belajar mengajar yaitu, ketika bel berbunyi siswa bergegas masuk menuju ruangan untuk menunggu materi pelajaran, sedangkan guru bergegas mengambil peralatan mengajar dan segera menuju di ruangan untuk memberikan materi. Aktivitas kedisiplinan selalu diterapkan dalam melaksanakan misi guna mencapai visi.</p>

VISI, MISI, SEKOLAH SMP NEGERI 1 SAWERIGADI

VISI

MENGEDEPANKAN IMTAQ KEPADA TUHAN YANG MAHA ESA YANG BERWAWASAN IPTEK DENGAN LINGKUNGAN SEHAT, MENYENANGKAN, DEMOKRATIS DAN MAMPU MEMBERIKAN KONTRIBUSI PENTING TERHADAP MASYARAKAT SELURUH ALAM SEMESTA

MISI

- 1. MENCIPTAKAN LINGKUNGAN BERWAWASAN IMTAQ DAN IPTEK**
- 2. MENUMBUHKAN SIKAP BERTANGGUNG JAWAB TERHADAP PERATURAN SEKOLAH, AGAMA, HUKUM SERTA NORMA-NORMA DAN NILAI YANG BERLAKU DI MASYARAKAT**
- 3. MENUMBUHKAN KEGEMARAN DAN KEBIASAAN MEMBACA, MENULIS DAN BERKARYA**
- 4. MOTIVASI PESERTA DIDIK UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS PEMBELAJARAN YANG EFEKTIF, AKTIF, KREATIF, KRITIS DAN MENYENANGKAN**
- 5. PESERTA DIDIK UNTUK MENJADI PRIBADI YANG MANDIRI, MEMILIKI KREKTIFITAS, BERTANGGUNG JAWAB DAN BERANI MENGEMBANGKAN DIRI**

Visi dan Misi SMP Negeri 1 Sawerigadi



Klarifikasi Dokumen Wawancara Awal dengan Kepala Sekolah



**RENCANA KERJA ANGGARAN SEKOLAH
TAHUN ANGGARAN 2016 / 2017**

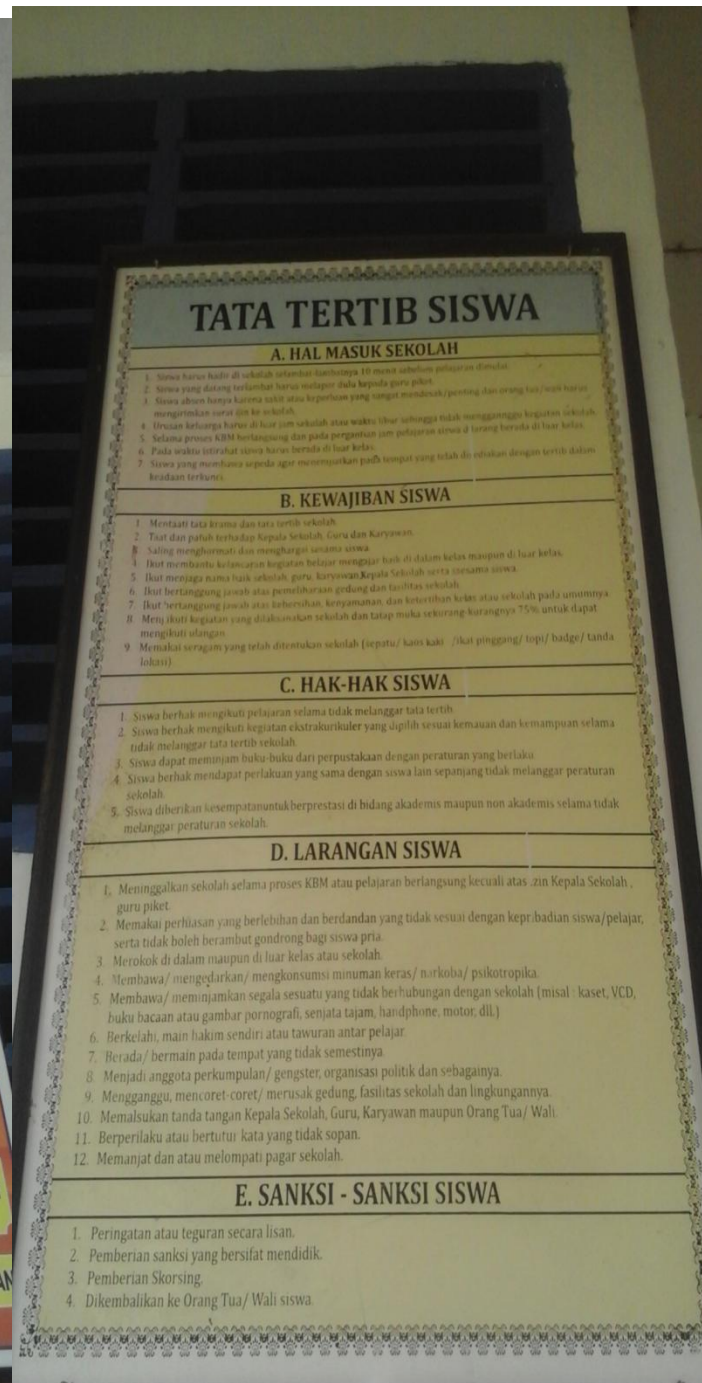
NAMA SEKOLAH : SMP Negeri Kawerigadi
MARGARETA / LAJANGA
KABUPATEN / KOTA : MUNA BANGSAI
PROVINSI : SULAWESI TENGGARA

PENERIMAAN			PERGULUARAN			
NO. URUT	NO. KODE	URAIAN	JUMLAH (Rp)	NO. KODE	URAIAN	Jumlah
I	1	SISA TAHUN LALU		1	PROGRAM SEKOLAH	Rp 1.400.000,-
	2	PENDAPATAN RUTIN		2	Pengembangan Kompetensi lulusan.	Rp 7.000.000,-
II	3	BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS)		3	Pengembangan Standar Isi	Rp 8.137.000,-
	3,1	BOS PUSAT	Rp	4	Pengembangan standar proses	Rp 5.632.000,-
	3,2	BOS PROPINSI		5	Pengembangan Pendidikan dan Tenaga kependidikan	Rp 1.400.000,-
	3,3	BOS KABUPATEN / KODE		6	Pengembangan Sarana dan Prasarana sekolah	Rp 1.736.000,-
IV	4	BANTUAN		7	Pengembangan standar Pengelolaan	Rp 7.000.000,-
	4,1	DANA DEKONSENTRASI		8	Pengembangan Standar Pembiayaan	Rp 420.000,-
		DANA TUGAS TAMBAHAN DANA ALOKASI KHUSUS				
	5	SUMBER LAINNYA				
V	5,1	KOMITE SEKOLAH				
	5,2	PIHAK KETIGA				
Jumlah			Rp			Rp 40.000.000,-

Mengetahui,
Komite Sekolah
ABIRUDIN, S. Pd
Ketua

Marobebe, Juli 2016
Kepala Sekolah
A M R U L. S. Pd. M. Pd
NIP. 19740720 200212 1 006

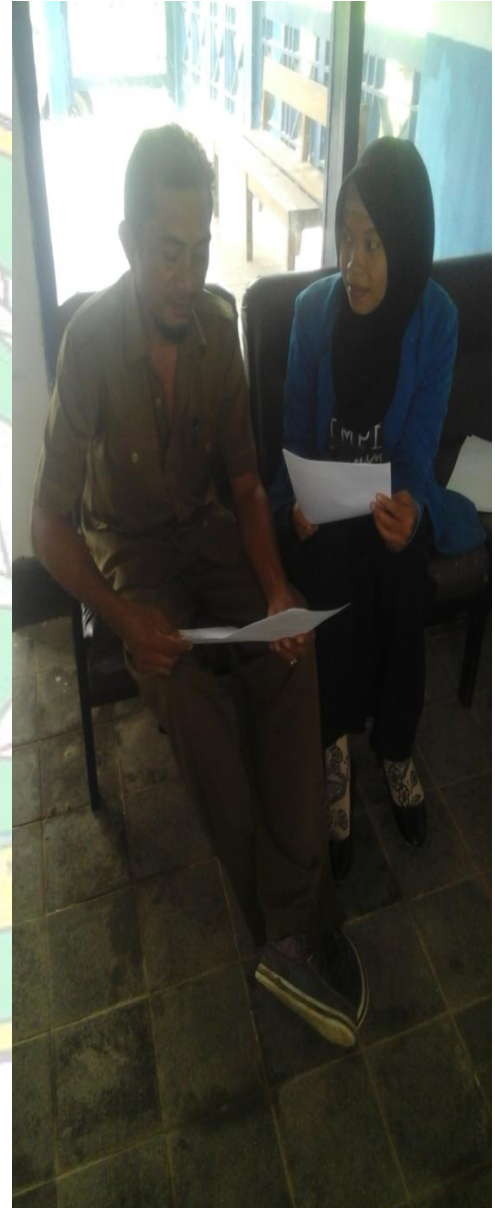
Aturan Sekolah Bagi Siswa




Aturan Sekolah dan Kewajiban Guru



Dokumentasi Wawancara Peneliti dengan Guru



121


 KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KENDARI
 FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
 Jl. Sultan Qaimuddin No. 17 Kelurahan Baruga-Kota Kendari
 Telp/Fax: 0401-3193710 3193710 email: iainkendari@yahoo.co.id
 Website: <http://iainkendari.ac.id>

Nomor : 1263/In.23.FATIK/F.I/TL.00/06/2017
 Lamp : Proposal Penelitian
 Perihal : *Izin Penelitian* Kendari, 13 Juni 2017

K e p a d a
 Yth. Kepala Balitbang
 Provinsi Sulawesi Tenggara
 Di-
 Kendari

Assalamu Alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa dalam rangka penyusunan skripsi mahasiswa sebagai syarat penyelesaian studi di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari maka dimohon berkenan memberikan izin kepada mahasiswa kami:


Nama : Siti Asrianti
 NIM : 13010103021
 Jurusan : Pendidikan Islam
 Prog. Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Alamat : Jl. Sultan Qaimuddin Kendari

Untuk melakukan penelitian serta pengumpulan data di SMPN 1 Sawerigadi Kabupaten Muna Barat dengan judul skripsi:

"Strategi Kepala Sekolah Dalam Mewujudkan Visi dan Misi SMPN 1 Sawerigadi Kabupaten Muna Barat"

Pembimbing : Dr. Imelda Wahyuni, SS., M.Pd.I

Demikian kami sampaikan, atas kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.

Wassalam,
 Dekan

 Dr. H. S. Kuracedah, M.Ag
 091022003

Tembusan:
 1. Ketua Prodi MPI FATIK IAIN Kendari
 2. Arsip

PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

Kompleks Bumi Praja Anduonoho, Telp. (0401) Kendari 93231.

Kendari, 15 Juni 2017

Nomor : 070/2629/Balitbang/2017
 Lampiran : -
 Perihal : Izin Penelitian

Yth. Kepada
 Bupati Muna Barat
 di -
 LAWORO

Berdasarkan Surat Dekan FTIK IAIN Kendari Nomor :
 1263/In.23.FATIK/F.I/TL.00/06/2017 Tanggal 13 Juni 2017 perihal tersebut diatas,
 Mahasiswa di bawah ini :

Nama : SITI ASRIANTI
 NIM : 13010103021
 Prog. Studi : S1 Manajemen Pend. Islam
 Pekerjaan : Mahasiswa
 Lokasi : SMPN 1 Sawerigadi Kab. Muna Barat

Bermaksud untuk melakukan Penelitian/Penagambilan Data di Daerah/Kantor
 Saudara dalam rangka penyusunan KTI/Skripsi/Tesis/Disertasi, dengan judul :

**"STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MEWUJUDKAN VISI DAN MISI SMPN 1
 SAWERIGADI KAB. MUNA BARAT.**

Yang akan dilaksanakan dar tanggal 15 Juni 2017 sampai selesai.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami menyetujui kegiatan
 dimaksud dengan ketentuan sbb :

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta mentaati perundang-undangan yang berlaku
2. Tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
3. Dalam setiap kegiatan dilapangan agar pihak Peneliti senantiasa koordinasi dengan pemerintah setempat.
4. Wajib menghormati adat istiadat yang berlaku di daerah setempat.
5. Menyerahkan 1 (satu) exemplar copy hasil penelitian kepada Gubernur Sultra Cq. Kepala Badan penelitian dan pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara.
6. Surat Izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin ini tidak mentaati ketentuan tersebut diatas.

Demikian Surat Izin Penelitian diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

KEPADA Yth. GUBERNUR SULAWESI TENGGARA
 KEPALA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
 PROVINSI SULAWESI TENGGARA,
 BALITBANG
 I. SUKANTO TODING, MSP, MA
 Pembina Utama Muda, Gol. IV/c
 Np. 10680730-199301-1-000000

Kepala Badan Kesbang Kendari di Kendari;
 Kepala Dinas P & K Kab. Muna Barat di Laworo;
 Kepala SMPN 1 Sawerigadi Kab. Muna Barat di Laworo;

PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Alamat : Jl. Poros Lagadi-Tondasi Desa Ondoke Kec. Sawerigadi Kode Pos 93652
LAWORO

Laworo, 13 Juli 2017

Nomor
 Ampiran
 Perihal

: 070 / 072
 : -
 : Izin Penelitian

Kepada

Yth. Kepala SMP Negeri 1 Sawerigadi
 di-

Marobea

Berdasarkan Surat Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara Nomor : 070/2629/Balitbang/2017 tanggal 15 Juni 2017 perihal tersebut diatas, Mahasiswa di bawah ini :

Nama : SITI ASRIANTI
 NIM : 13010103021
 Prog. Studi : S1 Manajemen Pend. Islam

Bermaksud melakukan Penelitian/Pengambilan Data di SMP Negeri 1 Sawerigadi Kabupaten Muna Barat dalam rangka penyusunan Skripsi dengan judul :

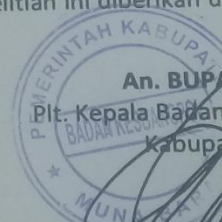
"STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MEWUJUDKAN VISI DAN MISI SMPN 1 SAWERIGADI KABUPATEN MUNA BARAT"

Lokasi Penelitian : SMP Negeri 1 Sawerigadi Kab. Muna Barat
 Waktu Penelitian : 13 Juli 2017 sampai selesai

Kepada yang bersangkutan diberikan izin penelitian dengan ketentuan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
2. Dalam setiap kegiatan dilapangan agar pihak peneliti senantiasa berkoordinasi dengan Pemerintah setempat.
3. Wajib menghormati Adat Istiadat yang berlaku di Daerah setempat.
4. **Menyerahkan 1(satu) eksemplar copy hasil Penelitian Kepada Bupati Muna Barat Cq. Kepala Badan Kesbangpol Kabupaten Muna Barat.**

Demikian surat Izin Penelitian ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.



An. BUPATI MUNA BARAT

Pt. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
 Kabupaten Muna Barat

LA ODE ANDI MUNA, S.Sos., M.Si.

Pembina Gol: IV/a

001221 200312 1 045

Arsip,-



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PENDIDIKAN PEMUDAAN DAN OLARHAGA
SMP NEGERI 1 SAWERIGADI
Laworo Kcc. Sawerigadi Kabupaten Muna Barat

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : 070 1054 / 2017

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SMP Negeri 1 Sawerigadi Kcc. Sawerigadi Kabupaten Muna Barat, menerangkan bahwa:

Nama : Siti Asrianti
Nim : 13010103021
Prodi : SI Manajemen Pendidikan Islam
Pekerjaan : Mahasiswa

Benar-benar telah melaksanakan penelitian dari tanggal 18 juli 2017 sampai selesai dengan judul "*STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MEWUJUDKAN VISI DAN MISI DI SMPN 1 SAWERIGADI KAB. MUNA BARAT*". Demikian surat keterangan ini diberikan, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Laworo, 20 Agustus 2017

Kepala SMP Negeri 1 Sawerigadi



**DAFTAR RIWAYAT HIDUP
(CURRICULUM VITAE)**

A. Identitas Mahasiswa

1. Nama : Siti Asrianti
2. Nim : 13010103021
3. Tempat Tanggal Lahir : Lakalamba 10 Oktober 1995
4. Jenis Kelamin : Perempuan
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Agama : Islam
7. Perguruan Tinggi : IAIN Kendari
8. Fakultas/Jurusan : Tarbiyah MPI
9. Alamat : Lakalamba Kabupaten Muna Barat
10. Nomor Hape : 082154015281

B. Data Keluarga

1. Nama Orang Tua
 - a. Ayah : Daeng Mangati
 - b. Ibu : Ati
2. Nama Saudara Kandung : Murniat
: Samsir
: Darmawati
: Dahlia
: Arman
: Siti Asrianti
: Ratnawati
: Asna Wati

C. Riwayat Pendidikan

1. SD Negeri 12 Sawerigadi, Tahun Tamat 2007
2. SMP Negeri 4 Lawa, Tahun Tamat 2010
3. SMK Negeri 1 Bau-Bau, Tahun Tamat 2013

Kendari, 09 November 2017

Siti Asrianti