



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1

INSTRUMEN OBSERVASI
LINGKUNGAN SEKOLAH MAN 1 KONAWE

No.	Butir Pertanyaan	S	CS	KS	TS
1	Sekolah dikelilingi dengan pagar tembok	√			
2	Memiliki pos jaga/ruang security depan gerbang sekolah	√			
3	Halaman sekolah memiliki taman dan pohon pelindung dan tanah kosong	√			
4	Gerbang sekolah terbuat dari besi	√			
5	Fasilitas olahraga: Lapangan Sepak Takraw Volley ball Sepak bola Tenis meja Basket Lapangan bulu tangkis	√ √ √ √ √ √	√ √ √ √		
6	Fasilitas belajar: Ruang Belajar Lab. IPA Lab. BAHASA Lab. Multimedia AULA/Ruang Serbaguna Mushollah Perpustakaan	√ √ √ √ √ √ √	√ √ √ √ √		
7	Perlengkapan ruang kelas: Papan tulis Meja Kursi Lemari, dan Dekorasi ruangan seperti horden, bunga, dsbgainya.	√ √ √ √ √ √			
8	Media pembelajaran: LCD Komputer PENGERAS SUARA (<i>sound system</i>), dan Elektan sbagai sarpras sekolah.	√ √ √ √ √			
9	Kantor/Ruang Kepala Sekolah	√			
10	Ruang Osis/BK	√			
11	Ruang tata usaha	√			

12	Ruang guru		√		
13	Ruang computer		√		
14	Ruang UKS	√			
15	Ruang wakil kepala sekolah		√		
16	Ruang kamar mandi/WC Murid	√			
17	Ruang keterampilan		√		
18	Tempat parkir	√			
19	Tempat berwudhu	√			

Keterangan:

S : Suka

CS : Cukup Suka

KS : Kurang Suka

TS : Tidak Suka



INSTRUMEN WAWANCARA

DIMENSI	INDIKATOR
Manajemen Perubahan	<ul style="list-style-type: none"> • Pandangan manajemen perubahan secara umum • Latar belakang melakukan perubahan di MAN 1 Konawe • Tujuan melakukan perubahan MAN 1 Konawe • Komponen-komponen yang berubah • Faktor pendukung dan penghambat perubahan • Strategi melakukan perubahan • Pelaksanaan perubahan

INSTRUMEN DOKUMENTASI

No.	Jenis Dokumentasi
1.	Profil MAN 1 Konawe
2.	Sarana dan Prasarana Madrasah
3.	Rekap Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan (TKP)
4.	Prestasi Madrasah dan Ekstrakurikuler
5.	Foto Kegiatan Madrasah
6.	Kegiatan akademik dan non akademik
7.	Bukti prestasi siswa (PIALA)

Hasil Wawancara

Narasumber : Nyuheri Slamet

Jabatan : Kepala Madrasah (KAMAD)

Tempat : Ruang Kamad MAN 1 Konawe

Tanggal/waktu: 30 Mei 2019/13.30 PM.

Keterangan

P: Pewawancara

N: Narasumber

P: Bagaimana pandangan bapak tentang manajemen perubahan di MAN 1 Konawe?

N: tentang manajemen perubahan disini pada prinsipnya manajemen perubahan itu merupakan wujud suatu pendekatan suatu proses bagaimana saya berupaya dan kami berupaya mengubah individu yang ada disini tim, dan stakeholder di Man 1 Konawe sebagai satuan kerja menuju kondisi yg lebih baik kedepannya.

P: Apa yang melatarbelakangi MAN 1 Konawe melakukan perubahan?

N: Jadi seperti yang saya katakan tadi, kondisi Man 1 Konawe saat ini dan kedepannya dengan kondisi ini kita dituntut dengan berbagai tuntutan kemajuan pendidikan baik eksternal maupun internal, kemudian daya saing, kemudian input proses dan outputnya dibandingkan lagi dengan adanya lagi bahwa sekitar Man 1 Konawe ini terdapat banyak madrasah sekolah khususnya sekolah2 negeri yang lebih dulu eksis daripada Man 1 Konawe ini sehingga kami berupaya membenahi setidaknya Man 1 Konawe ini kedepannya dia akan sejajar bisa mengikuti perkembangan SMA, SMK yang ada di Konawe ini dan paling tidak dia bisa

berjalan sejajar atau kita berupaya untuk ada hal-hal tertentu yang melebihi dari mereka itu masuk latar belakang pada kita melaksanakan perubahan ini. Jadi kalau kita hanya stagnan kita tidak berupaya untuk melakukan suatu perubahan menuju ke lebih baik maka kita punya madrasah akan begitu terus saja dari tahun ke tahun oleh karena itu mungkin itulah sebabnya saya diamanahkan disini karena sebelumnya beberapa madrasah yang saya pernah diamanahkan sebagai Kepala madrasah di Tsanawiah 1 Konawe, Mts 2 Konawe, Mts 1 KDI alhamdulillah madrasah-madrasah tersebut memperoleh prestasi baik tingkat Kab. Provinsi bahkan tingkat nasional.

P: Apa tujuan MAN 1 Konawe melakukan perubahan?

N: Madrasah ini kedepannya dia menjadi salah satu madrasah besar di Konawe dan di Sultra itu harapan kami dengan adanya perubahan-perubahan tersebut. Kemudian perubahan yang sangat singkat kita peroleh ini seperti tadi perubahan budaya siswa pembiasaan, kemudian mereka lebih intens lagi untuk datang bersalaman pulang bersalaman mengucapkan salam kemudian pembiasaan melakukan infaq setiap hari pada waktu sholat infaq pada waktu pembiasaan hari jumat, kemudian kita berupaya perubahan-perubahan itu dari outputnya yang non akademik yang itu tadi ekstrakurikulernya, jadi sudah ada siswa kita ditahun 2018 ada 3 orang untuk mewakili Sultra ditingkat nasional cabang atletik dan panca silat, kemudian yang akademik sampai ditngkat nasional masuk 10 besar yang saya katakan tadi membuat semacam narasi vlog tentang NKRI dia bisa bersaing pada ribuan siswa Madrasah dia masuk nominasi finalis 24 finalis seindonesia kemudian masuk 10 besar urutan 9.

P: Bagaimana perencanaan perubahan yang bapak lakukan di MAN 1 Konawe?

N: Maka untuk melakukan perubahan tersebut tentunya kita memulai dari perencanaan diawal tahun bersama dewan guru dan komite melalui penyusunan *grain design* pengembangan madrasah sebagai pedoman penyelenggaraan pendidikan di MAN 1 Konawe.

P: Bagaimana pengorganisasian Bapak lakukan di MAN 1 Konawe?

N: jadi saya membuat tugas pokok untuk wakamad-wakamad, nah nanti yang itu menjadi acuan pelaporan setiap tahun yang harus terlaksana. Jadi yang terpenting pengorganisasian yang baik terhadap SDM. Disini individunya semua mau bekerja. Alhamdulillah kita bisa melakukan kerjasama, merasa bertanggung jawab dan berkewajiban melaksanakan tugas dan fungsinya. Jadi disini terbagi wakil-wakil kepala madrasah yang terbagi atas empat ada wakamad kurikulum, wakamad sarpras, wakamad kesiswaan, dan wakamad humas pembagian amanah sesuai tugas dan fungsinya. Jadi kita melihat tugas wakamad yang diberikan semua dilaksanakan dan memang ada yang maksimal dan ada yang tidak. Pada prinsipnya mereka sudah laksanakan semua.

P: Bagaimana pelaksanaan perubahan fisik dan non fisik di MAN 1 Konawe:

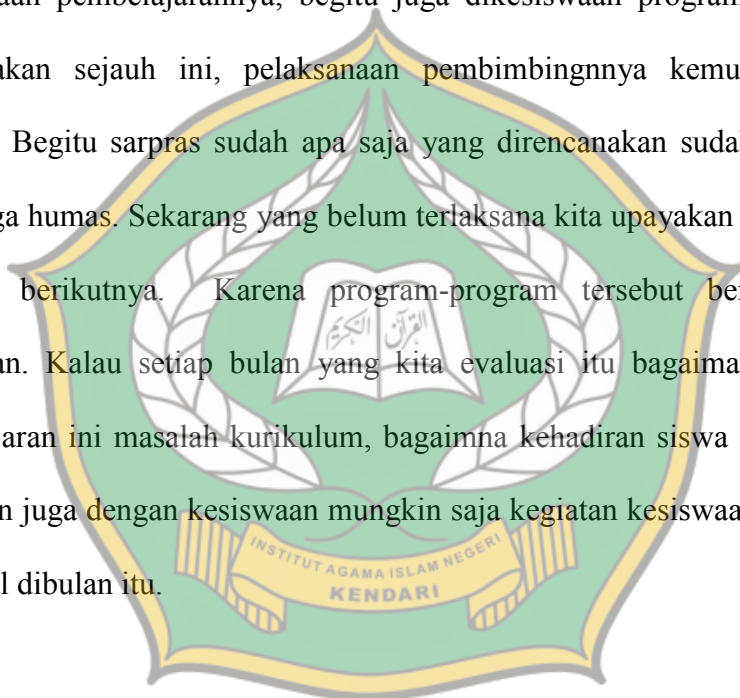
N: Yang pertama kita sepakati pada perubahan fisik yang diutamakan lingkungan sekolahnya yang membutuhkan penataan dan perawatan yang baik, dan bagaimana membangun semangat siswa supaya betah dan lebih semangat jika madrasah terlihat indah. Kita lakukan penimbunan karena melihat salah satu kondisi apabila musim hujan sulit menjangkau kelas yang jauh karena tingkat kegenangan air yang cukup tinggi. Perubahan lainnya penataan halaman,

pengaturan taman, penanaman pohon, kantin sehat, dan pengadaan Marching band. Pembinaan lainnya lab. ipa, perpustakaan kemudian sarana ibadah, tempat berwuduh kemudian lapangan olahraga yg semua kita benahi. Untuk melakukan perubahan ini kami mengundang orangtua murid melalui sekretaris pengurus komite, dana tersebut kami peruntukkan untuk perubahan fisik khususnya halaman meskipun tidak seberapa dibanding kebutuhan kita. Kemudian non fisiknya perubahan-perubahan itu ialah setelah kita mengadakan evaluasi dan rapat bersama seluruh dewan guru staf dan osis juga program non fisik yang kita jadikan icon dari Man 1 Konawe ini yang pertama adalah pembinaan kesiswaan baik itu dari pembinaan olahraga seni dan keagamaan serta pengetahuan, kalau olahraganya itu memang kita fokuskan pada olahraga-olahraga yang selalu membawa nama baik pada madrasah kita jadi atletik yang selalu berkibar pada tingkat nasional kemudian juga futsal, bultang, tenis meja, dan poli ball. Sedangkan kesenian qasidah rabana, seni tari, nasyid, puisi, kemudian sekarang ini lagi trend anak-anak kami membuat video vlog yang itu diperlombakan secara nasional alhamdulillah tahun lalu ada anak-anak kami yang sampai ketingkat nasional tentang video kepemimpinan leadership, kemudian juga untuk di sains dan teknologi kelompok KIR (kimia remaja), pembinaan mata pelajaran olimpiade, matematika, biologi, fisika, kimia, geografi dan ekonomi, kemudian juga ada kegiatan non fisik lainnya diakademik yaitu pembinaan tilwah kemudian karena kita ini menerima siswa bukan hanya sanawiah juga dari sekolah umum maka tetap menyeleksi siswa yang bisa mengaji dan tidak lancar dan tidak

bisa mengaji dan nanti kita pila2 kita kelompokkan dan itu kita berikan pembelajar pembinaan.

P: Bagaimana evaluasi perubahan yang dilakukan di MAN 1 Konawe?

N: Setiap semester dan tahun evaluasi, rapat evaluasinya itu 2 kali dalam setahun, rapat pertama itu setelah semester ganjil diakhir Desember/diawal Januari kita melihat bagaimana prestasi siswa jadi pertama akademik kurikulum bagaimana pelaksanaan pembelajarannya, begitu juga dikesiswaan program-program yang dilaksanakan sejauh ini, pelaksanaan pembimbingnya kemudian bagaimana hasilnya. Begitu sarpras sudah apa saja yang direncanakan sudah dilaksanakan, begtu juga humas. Sekarang yang belum terlaksana kita upayakan dilaksanakan di semester berikutnya. Karena program-program tersebut berkaitan dengan pendanaan. Kalau setiap bulan yang kita evaluasi itu bagaimana pelaksanaan pembelajaran ini masalah kurikulum, bagaimana kehadiran siswa laporan perwali kelas, dan juga dengan kesiswaan mungkin saja kegiatan kesiswaan tidak berjalan maksimal dibulan itu.



Hasil Wawancara

Narasumber : Mashuri Saiyeng

Jabatan : Wakil Kepala Madrasah Bidang Kesiswaan (WAKAMAD)

Tempat : Ruangan Wakamad MAN 1 Konawe

Tanggal/waktu: 04 Mei 2019/13.37 PM.

P: bagaimana pandangan ibu tentang manajemen perubahan di MAN 1 Konawe?

N: perubahan pasti selalu ada, jadi bukan hanya pak Nyuheri saja lebih ini. Masing-masing punya kelebihan masing-masing. Pak Nyuheri hanya melanjutkan estafet dari pak Rusayd. Dari awal pak Malik mulai membangun bagaimana manajemennya administrasinya diperuntukkan. Jadi masing-masing punya kelebihan. Pak Malik administrasinya dipermantap. Jadi mereka melakukan sesuatu berdasarkan juknis. Kalau pak Rusayd karena singkat saja jadi belum manajemennya kami mengamati kerja sama yang membaik antar semua perangkat yang ada di sekolah ini. Pak Nyuheri merangkul semua yang ada baik siswa dijenggot habis-habissan supaya madrasah ini setara dengan sekolah umum dan semuanya baik sarpras harus ditingkatkan.

P: menurut ibu apa penghambat perubahan di Man 1 Konawe?

N: Penghambatnya mungkin daya dukung sarprasnya karena di pemerintah daerah khususnya di Diknas bantuan lab. turun 2 mobil 3, tapi kami di madrasah beli sendiri. Alokasi anggaran kurang. Sekolah kabupaten dan agama jauh perbedaannya tentang bantuan itu.

P: menurut ibu, bagaimana perubahan baik fisik maupun non fisik yang telah dilakukan di MAN 1 Konawe?

N: Sebagai guru dituntut sdm nya harus baik dari hari ke hari dalam membuat perangkat penunjang dalam mengajar. Mungkin sekarang dilengkapi dengan pelatihan-pelatihan bidang studi agama, bidang studi bhs. Arab, Biologi dimakassar baik studi umum maupun agama pemerintah mengadakan dan selalu guru-guru kami dikirim untuk mengikutinya. Semua KS punya cara masing-masing dalam memenej sekolah ini adalah aturan, kalau pak Nyuheri ini siswa yang terlambat kadang ada tagihan membaca ayat al-quran membaca berapa juz, jadi sanksi yang diberikan bukan sanksi fisik, tapi sanksi supaya menggali pengetahuan mereka tentang ilmu agama. Manajemen Ks itu mempunyai seni mereka mau melukis sekolah itu seperti apa. Kalau pak Nyuheri genjot keseluruhan supaya sama dengan sekolah lain dengan menggerakkan semuanya sehingga bisa menjadi suatu perubahan yang besar disekolah ini.



Hasil Wawancara

Narasumber : Laode Subarjo

Jabatan : Wakil Kepala Madrasah Bidang Kurikulum (WAKAMAD)

Tempat : Ruangan Wakamad MAN 1 Konawe

Tanggal/waktu: 09 Mei 2019/13.37 PM.

P: menurut bapak bagaimana manajemen perubahan di MAN 1 Konawe?

N: Empat kepala madrasah yang saya ketemu selama disini, jadi dari masa ke masa itu semua terdapat perubahan kearah yang lebih bagus. Misalnya pemimpin periode yang pertama dan kedua, hampir sama masalah perkembangan madrasah kurang melibatkan aparat madrasah, selalu berinisiatif sendiri tanpa konfirmasi dengan bawahannya. Kemudian periode selanjutnya mulai melibatkan aparat madrasah hanya masalahnya tidak berani mengambil satu tindakan semacam terobosan baru, jadi perkembangan madrasah sebatas zona nyaman pembangunan yang dilakukan. Kalau yang sekarang saya lihat cukup bagus yang sebelum melaksanakan pembangunan dia mulai komunikasi melalui rapat dan meminta tanggapan seluruh *stakeholder*.

P: bagaimana tahapan pelaksanaan perubahan yang dilakukan kepala madrasah?

N: itu pembawaannya terstruktur dari proses awal merencanakan dulu kemudian mengusul lalu dibicarakan dirapat komite karena tidak semua pembangunan yang ada disini bisa dianggar dengan dana dipa terkadang pembangunan itu keluar dengan juknis pembangunan dana dipa terpaksa harus dibicarakan dengan orangtua atau dapat dibiayai dengan dana dipa tapi anggarannya tidak mencukupi untuk itu. Misalnya harus sharing dengan dana komite baru bisa dilaksanakan.

Jadi memang proses perencanaannya sudah mulai aturan melibatkan semua roda-roda yang ada. Tidak hanya terpusat pada pembangunan fisik saja, kemudian bagaimana merangkul banyak yang saya lihat di sekolah-sekolah yang ada itu banyak kemampuan tapi tidak diberdayakan oleh pimpinan saja semata-mata apa yang dilakukan hanya berdasarkan pola pikir-pikir saja makanya tidak ada saran-saran yang diterima. Tapi sekarang tidak dengan melibatkan semua meminta saran kemudian kita sepakati apa yang kita bangun saya rasa itu sudah berjalan dengan bagus sekali. Dan ini baru masa 1 tahun pimpinan pak Nyuheri ini kita sudah lihat bagaimana pengembangan sekolah.

P: menurut bapak apa saja perubahan dari segi non fisik di MAN 1 Konawe?

N: dari segi non fisik, manajemen pegawainya, termaksud manajemen siswanya karena pegawai yang ada diberdayakan semua dan pembagian tugasnya berdasarkan fungsinya masing-masing. Kalau dikesiswaan bagian mengurus siswa, kalau sarana dilimpahkan tanggung jawab sepenuhnya sarpras. Dan masalah kurikulum semua sudah terbagi sesuai dengan tupoksinya masing-masing. Dari segi peraturan mulai kedisiplinannya mulai pegawai kehadiran tata cara berpakaian, kemudian masuk disiplin melaksanakan tugas mengajar misalnya dan staf juga sudah dibagi pekerjaan berdasarkan tupoksi masing-masing. Bahkan guru dia mendapatkan tunjangan sertifikasi akan dicairkan anggarannya kalau sudah melengkapi semua berkasnya dan berdasarkan penilaian Ks. Termaksud staf yang menerima tunjangan kinerja tidak akan dicairkan kalau dia tidak menyetor laporan bulanannya dalam 1 bulan apa yang dilakukan apakah sudah sesuai tupoksi yang telah disepakati sebelumnya kalau tidak ya tetap depending

pembayarannya. Artinya kedisiplinan itu memacu pegawainya supaya dia bekerja lebih bagus dari kemarin minimal acuan tupoksi pekerjaan itu dia harus penuh target pekerjaan.

P: menurut bapak, apa saja perubahan dari segi fisiknya?

N: Yang saya ingat itu program dilakukan, seperti lap. basket, penimbunan, termaksud taman-taman yang ada, kemudian pembayaran honor guru GTT, karena pemerintah itu hanya memberikan 5ribu rupiah perjamnya, nah sekarang kalau hanya 5ribu rupiah perjamnya untuk guru GTT maka kasihan mereka, jadi komite kemudian berfikir untuk menambahkan ditambahkan menjadi 10ribu jadi setengah dari beban sekolah untuk membayar GTT dibebankan sama Pembina. kemudian ada lagi program terobosan barunya KS ada program literasi, jadi upacara bendera tidak, kalau duluan setiap hari senin sekarang bisa jadi sebulan 1 kali atau 2 kali saja jadi penggantinya itu dilaksanakan program literasi setiap jam pertama sampai jam setengah 8 jadi literasinya macam2 misalnya literasi kegiatan membaca Al-Qur'an, jadi setiap hari senin jam upacaranya diganti dengan membaca Al-Qur'an, jadi semua siswa membaca Al-Qur'an di teras-teras kelas. Kemudian literasi membaca jadi semua membaca apakah diperpustakaannya tapi masing-masing siswa membuat laporan apa yang dibaca misalnya dia membuat sastra membuat puisi misalnya jadi masing-masing siswa itu harus ada laporan pembuatan puisinya. Kemudian ceramah dilakukan setiap hari setelah sholat berjamaah, nanti setiap akhir semester biasanya ada penilaian trsendiri diberikan reward kepada anak-anak yang dinilai bagus. biasanya KS sendiri kalau ketika melihat tidak sholat berjamaah masih berkeliaran dipanggil dikasih berdiri

dibawah tiang bendera nanti begitu kalau selesai orang sholat berjamaah dituntun dibawa kesana kemesjid jadi mereka datang sholat berjamaah disana.

P: menurut bapak, faktor apa saja yang menghambat dalam pelaksanaan perubahan?

N: keterbatasan anggaran yang tersedia dari pemerintah pusat itu tidak bisa mencukupi untuk membiayai semua yang kita butuhkan disini misalnya rehab gedung, ada beberapa gedung disini yang sudah rusak berat, tapi karena keterbatasan anggaran kita tidak perbaiki semua dalam 1 tahun harus bertahap seperti ruangnya guru juga disana terlalu sempit kadang-kadang teman-teman guru mengeluh karena sudah pelaponya hancur, tetapi tahun ini kita dapat fasilitas rehap hanya 1 RKB saja, RKB tdk bisa dibawah diruangn guru, nah sementara RKB yang rusak saja dengan tanah yang ada tidak mencukupi berapa RKB yang rusak disebelah sana ada 4 disini kurang lebih disini 6, anggaran yang muncul misalnya hanya seratus juta, palingan kita hanya perbaiki 1 nah itu yang besar sekali itu masalah anggaran.



Hasil Wawancara

Narasumber : Ibu Nirmala

Jabatan : Wakil Kepala Madrasah Bidang Sarpras (WAKAMAD)

Tempat : Ruangan Wakamad MAN 1 Konawe

Tanggal/waktu: 09 Mei 2019/13.37 PM.

P: apa pendapat ibu tentang manajemen perubahan di MAN 1 Konawe?

N: Sebelumnya pak Nyuheri juga sudah berkembang sdh berubah sdh banyak perubahan. Mgkin bapak ini terjun langsungnya yg mndukung bnyakx perubsahan. Jiwa seninya yang tinggi. Kemudian prhatian dgn apa2 yg kt usulkan dgn dia.artinya dia perhatian cpt dia tanggapi. Dia berdayakan semua unsur2nya yg sesuai dgn tupoksinya dia berdayakan betul. Kmudian terjun lgsg apa yang melihat sebenarnya terjadi klw misalnya ada yg kt keluhkan apa sbenarnya kendalanya kmudian kt sampaikan dia lgsg tanggapai sperti kkurangan masalah sarana dia lagsung cpt siapkan. Dia tdk brpikir dlu hrus ada uangnya artinya cpt dia ambl solusi dan sikap apakah ada dananya atw tdk ada. Dia lgsg ambil sikap. Biasa ambil dlu uang pribadi nya atw pnjam dana komite nnti diganti kmbali.

P: menurut ibu, apa saja perubahan yang dilakukan baik fisik dan non fisik?

N: Non fisik berubah smangatnya guru2 krn itu perhatiannya. Lebih dewasanya dia mmberikan motivasi dgn guru2 orgnya sabar tegas dan tdk pernah marah. Scara fisiknya phon2 pelindung kmudian taman2 dpn sekolah itu artinya diluar dari program klw kt usulkan lgsg ccpt dia tanggapi. Sperti kantinnya tdk ada dananya ada tp tdk seberapa tp dia lgsg ambl tindakan bgaimna kantin itu cpt slesai. Sdh brapa peridoe kt prgramkan tdk jadi factor dana tp krn dia bgtuh

tanggap dgn keadaan it shingga pke uang pribadix atw pake a pa sj bsa slesaikan. Ruangan kmputer, isinya banyak dgn usaha beliau. Alat mrsing banda, laongn upacara sdh ada tmpt Pembina upacara, artinya beliau jiwa seninya tinggi. Lap basket kt daya gunakan betul. Taman2nya kt sdh lengkapi pot2 bunganya dpan kelas semua. Kt berikan anak2 berkreatfitas bgaimna menciptakan kelasnya spya indah. Program dari pak nyuheri. Dulu ada pameran tp bkan dikelas usulan Pembina osis dan ditanggapi ks maka trjadi pameran dikelas spya mreka mncptakan susasan klsnya masing2. Artimya pamerannya slesai tp kelas ttap indah. Kalau perubahan fisik lain itu mulai dari pengadaan lap kompternya. Ks yang mengkoordinir ks lalu bekerja sama dgn wakamd sarpras.

P: apa yang melatar belakangi perubahan di MAN 1 Konawe?

N: Yg mlatar belakangi artinya kt ingin tunjukkan dgn masyarakat man1 bisa bersaing dgn sekolah2 lain. Man1 satu tdk maw dilihat sbalah mata dgn pihak2 diluar kt mau tunjukkan kt bisa. Kt maw lbih dari sekolah lain slain dari plajaran umumnya dan tambahan lebih dari sekolah lain dan itu kt tunjukan. Dan kt upayakan untk mlengkapi fasilitas sama dgn sekolah umum untuk mnarik siswa, mgkin siswa it krang berminat masuk diman krn fsilitasnya bnyak di sma dan mersingband ada disana shingga dgn latar blakang itu kt berupaya untuk mengadakan mersing. Kemudian ujian berbasis kmputer kan umum. Tp kt skrg maw beda dri sekolah lain ulangan smsternya kt maw brbasis kmputer. Jadi anak2 ulangan menggunakan android yg tdk punya kt sediakan druang kmputer

P: apa tujuan MAN 1 Konawe melakukan perubahan?

N: Target tujuan khusus mau memperlihatkan dgn masyarakat man bisa dimasyarakat, kt jg mempromosikan di tv artix bxx alumni kt yg sama dgn sma bsa polisi dokter, tp pemerintahan kt dsini tdk tahu apa itu man tahunya mreka masyarakat awam itu man itu hax tahu mengajaji jdi itulah spyta masyrkat it mlhat man sprti ini mau mmbuat lebih unggul drpd sma apa2 yg diikutkan di sma kt ikut dan kt tdk prn ktinggalan pasti kt dapat juara.

P: kapan dilakukan evaluasi?

N: Pengontrolan dlm setiap bulan dilaporkan. Evaluasi per triwulan.



Hasil Wawancara

Narasumber : Ibu Hermi Irawati

Jabatan : Pembina Osis

Tempat : Ruangan Guru MAN 1 Konawe

Tanggal/waktu: 04 Mei 2019/08.44 AM.

P: apa pandangan ibu tentang manajemen perubahan di MAN 1 Konawe?

N: barangkali yang membedakan itu motivasi murt sy misalkan dalam hal kegiatan2 geberakan2 nya motivasinya itu lebih besar. Yg memberikan motivasi kepada siswa, kepd guru semuanya kan beda2 memberikan motivasi hanya dia lgsung trunk an dia mmg orgnya sdh punya pngalaman menjadi ks diskolah2 yg besar, sdh berpengalaman mgkin sdh punya gamabran. Dan mmg kepemimpinannya setiap sekolah2 yg dipimpin slalu bagus lah. Klw ini dia mulai mmg dari tahap 0 mmg dsini kerja beratnya dia disini ks, apalg kt punya masalah2 seklah yg ada segelintir org menganggap sekolah kt ini punya masalah tp sebenarnya itu merupakan satu tantangan bagi seorg memimpin mgkn sdh bagiannya itu dikodratkan untuk dskolah ini.

P: menurut ibu, bagaimana strategi yang dilakukan oleh KS ?

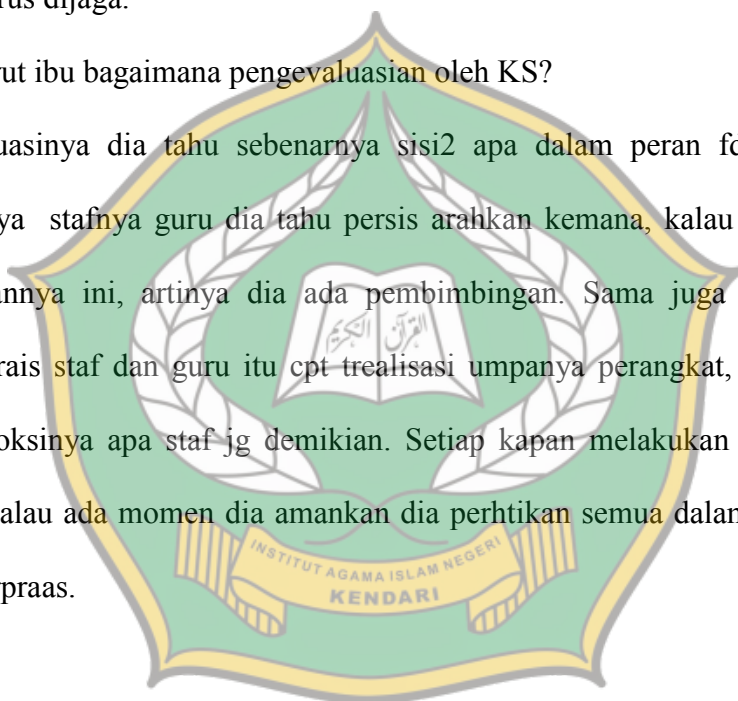
N: Kalau masalah strateginya itu dia selalu utamakan kegiatan ekstra, klw masalah infrstruktur sama dgn ks yg lain. Krn itu sy katakana tadi sdh ada direncana anggaran madrasah, krn kt ini negeri punya dipa sndiri idbcarikan semua sdh dianggarkan sekian ini sekian ni, tnggalkan dilaksanakan mmg haru dikluarkan anggarannya mmg kalau tdk dkluarkan itu dianggap sekolah itu tdk mampu.

P: menurut ibu apa saja perubahan yang dilakukan oleh KS?

N: dia mampu merangkul tmn2 untk bisa, artinya tmn2 itu dia sangat menghargai potensinya tmn2, kelebihan2 kt sama memperhatikan kesejahteraan guru dia sangat pikirkan itu apapun usaha kt dia sangat menghargai usaha kt. Krn tdk prn dia itu kt brgerak menghargai jeri payah orang, tdk pernah mengeluh msalah apa, nda marah dia anu emosionalnya dia menjaga, itu saja yg membedakan motivasi, dia orgnya handal mnyelesaikan msalah trus emosionalnya kan seorg pemimpin itu yg harus dijaga.

P: menurut ibu bagaimana pengevaluasian oleh KS?

N: Evaluasinya dia tahu sebenarnya sisi2 apa dalam peran fdan fungsi atau tupoksinya stafnya guru dia tahu persis arahkan kemana, kalau guru fungsinya dan perannya ini, artinya dia ada pembimbingan. Sama juga kalau staf2 itu administrais staf dan guru itu cpt trealisasi umpanya perangkat, dan wakasek 1 tahu tupoksinya apa staf jg demikian. Setiap kapan melakukan pembimbingan, artinya kalau ada momen dia amankan dia perhtikan semua dalam semua system sperti sarpraas.



Lampiran 2


Berikut batasan perubahan program pengembangan madrasah yang dimaksud dalam periode kepemimpinan saat ini mulai Januari 2018 hingga sekarang.

No.	Aspek-aspek Pengembangan
1.	Aspek peningkatan manajemen madrasah <ul style="list-style-type: none">- Kamad memenage kegiatan pembelajaran, pembiasaan, evaluasi guru.- Memperbaharui <i>grain design</i> pengembangan madrasah.- keterlibatan aktif SDM dalam perencanaan.- Tertib, taat peraturan.- Mengadakan rapat sesering mungkin.
2.	Aspek pengembangan kurikulum <ul style="list-style-type: none">- Tegas dan termotivasi dalam bekerja- Siswa semangat setiap lomba didampingi KS- Siswa senang melakukan study bunding dan study ilmiah
3.	Aspek pembinaan kesiswaan <ul style="list-style-type: none">- Mendukung dan mengaktifkan kegiatan ekstrakurikuler- Kegiatan pembiasaan- Melaksanakan bimbingan komputer- Mendorong semangat siswa & guru lebih eksis, kreatif dan aktif
4.	Aspek pengembangan sarpras pembelajaran <ul style="list-style-type: none">- Perhatian pada kekurangan sarana (LCD, Buku Pelajaran, computer, kantin, dlsbaginya)
5.	Aspek peningkatan ketenagaan <ul style="list-style-type: none">- Aktif mengikuti MGMP, KKG, workshop penelitian- Mengundang pemateri yang berkompeten- Disiplin dalam mempersiapkan perangkat pembelajaran- Pengontrolan rutin pengawas dan supervisi

Lanjutan Gambar Kegiatan MAN 1 Konawe

Gambar 2.1 Grain Design Pengembangan Madrasah

**GRAN DESIGN PENGEMBANGAN MADRASAH
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 KONAWE**



KEMENTERIAN AGAMA
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 KONAWE
Jl. Drs. H. Abdullah Siondar No. 3 Unaha Kab. Konawe
Email: man.1@konawe.go.id
2018

PENGESAHAN
Nomor: :Ma.24.04.3.1/Kp.01.109/2018

Setelah mempertimbangkan masukan dewan guru dan Komite Madrasah, Gran design Pengembangan Madrasah Aliyah Negeri 1 Konawe Tahun 2018/2019 di tetapkan.

Pada akhir tahun pelajaran, pelaksanaan design Pengembangan Madrasah Aliyah Negeri 1 Konawe ini akan dievaluasi dan/atau ditinjau kembali yang hasilnya akan digunakan sebagai dasar dalam melakukan penyusunan dan penetapan design Pengembangan Madrasah Aliyah Negeri 1 Konawe Kab. Konawe untuk tahun berikutnya.

Ditetapkan di : Unaha
Pada tanggal 08 September 2018
Kepala Madrasah

Ketua Komite
Drs. H. M. NUSBAH, SY

NYUHERI SLAMET, S.Pd, M.Pd
NIP. 19670515199031001

Mengetahui :
Kepala Bidang Pendidikan Madrasah
Kantor Wilayah Kementerian Agama Div. Sultra
MANSUR, S.Pd, MA
NIP. 19711231 1997031010

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah Swt dan sholawat kepada junjungan Nabi kita Muhammad Saw, tim penyusunan gran design pengembangan Madrasah Aliyah Negeri 1 Konawe Kab. Konawe dapat menyelesaikan penyusunan gran design pengembangan Madrasah ini untuk digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pendidikan dalam menentimkan berbagai kebijakan dan kegiatan belajar mengajar, agar rencana, terarah dan tepat tujuan yang akan dicapai khususnya dalam mengantarkan peserta didik menjadi insan yang **berakhlakul karimah, berilmu, berprestasi dan berdaya saing tinggi** sebagai bekat hidup dalam bermasyarakat.

Dalam penyusunan gran design pengembangan Madrasah ini, kami berupaya semaksimal mungkin menyajikan konsep, perangkat, serta strategi yang ideal, namun karena berbagai keterbatasan yang ada pada kami kekurangan dan kesalahan tidak bisa kami hindari. Oleh karena itu kritik dan saran serta masukan sangat diharapkan.

Kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan serta bimbingan demi terselesainya gran design pengembangan Madrasah ini, kami ucapkan terimakasih.

Konawe, 08 September 2018
Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Judul	1
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar belakang	1
B. Landasan Hukum	2
BAB II PROFIL MADRASAH	3
A. Sejarah Singkat MAN 1 Konawe	3
B. Visi MAN 1 Konawe	4
C. Misi MAN 1 Konawe	4
D. Tujuan MAN 1 Konawe	4
E. Keadaan MAN 1 Konawe	5
1. Keadaan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	5
2. Keadaan Siswa	6
3. Keadaan Sarana dan Prasarana	6
BAB III PROGRAM PENGEMBANGAN MADRASAH	9
A. Struktur Kurikulum	9
B. Sarana Prasarana	9
C. Keistimewaan	11
D. Guru dan Tenaga Kependidikan	11
E. Analisis Swot	11
BAB IV PENUTUP	22
Daftar Lampiran	

Gambar 2.3 Lingkungan madrasah sebelum dan sesudah



Sebelum



Sesudah

Gambar 2.4 Penghijauan dan Taman Terbersih



penghijauan



Taman terbersih

Gambar 2.5 Lapangan Olahraga dan Masjid



Sebelum



Sesudah

Gambar 2.6 Ruangn kelas



Sebelum dilukis



Sesudah dilukis

Gambar 2.7 lapangan upacara bendera



Gambar 2.8 tempat pembina upacara



Gambar 3.1 Kultum



Gambar 3.2 Pembacaan Hadis

Gambar 3.3 Pengajian dan yasinan



Gambar 3.4 Infaq Jumat

Gambar 3.5 Pembersihan Mushola



Gambar 3.6 Buka puasa bersama



Gambar 3.7 Isra Mi'raj



Gambar 3.8 Mablit



Gambar 3.9 Pembagian Zakat



Gambar 4.1 Latihan dasar kepemimpinan **Gambar 4.2** Kebersihan & Kesehatan



Gambar 4.3 Kepramukaan dan pengambilan bantara



Gambar 4.4 Keilmuan membentuk majalah dinding **Gambar 4.5** Hari guru



Gambar 4.6 Menambah minat baca **Gambar 4.7** menyelenggarakan MATSAMA



Gambar 4.8 Olahraga: Porseni K3M Padangguni dan Meluhu



Gambar 4.9 Pertandingan Kejuaraan dan Pertandingan Persahabatan



Gambar 5.1 Latihan club olahraga setiap sore



Gambar 5.2 juara II 02SN Tingkat Provinsi

Gambar 5.3 Aksioma

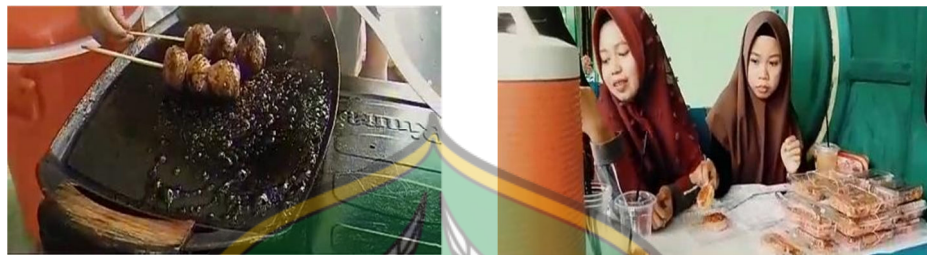


Gambar 5.4 Keterampilan dan Wirausaha: Kantin osis dan Daur ulang sampah





Gambar 5.5 Kegiatan Program tahunan: pameran, bazar



Kunjungan di café mini pada bazar MAN 1 Konawe oleh Bapak Ka Kemenag Kabupaten Konawe, Ka pimpinan Bank BRI, Ka Pimpinan Bank Muammalat, Kepala MAN 1 Konawe



Gambar 5.6 Stand Bazar kelas





Gambar 5.7 Kesenian: Qasidah, nyanyi solo, menari, kegiatan fotografi, kelas sastra, penyelenggaraan pentas seni dan pameran, perlombaan seni





Gambar 5.8 Prestasi Siswa dicapai oleh kepemimpinan pak Nyuheri



Gambar 5.9 Study Tour Ke Museum Sultra Dan Kantor Dprd Prov Sultra



Dokumentasi



KAMAD MAN 1 Konawe



Wakamad Bidang Kesiswaan



Wakamad Bidang Kurikulum



Pembina Osis

Lampiran

Surat Pernyataan Informan

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama Lengkap : **MUHERI SLAMET. S.Pd. M.Pd**

Tempat, Tanggal Lahir : **KENDARI, 15 MEI 1967**

Jenis Kelamin : **LAKI - LAKI**

Jabatan : **KEPALA MAN 1 KONAWA**

Menyatakan telah menjadi Informan dalam wawancara penelitian saudari Rusiana Dewi (15010103046) Mahasiswi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam IAIN Kendari dengan judul penelitian "Manajemen Perubahan di MAN 1 Konawe".



Unaaha, April 2019

Narasumber


MUHERI SLAMET. S.Pd. M.Pd

Lampiran

Surat Pernyataan Informan

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama Lengkap : *Hj. Mashuri, Saiyeng, Sg. MM*

Tempat, Tanggal Lahir : *Malele 01-01-1979*

Jenis Kelamin : *Pr*

Jabatan : *wakamad Kesibuan*

Menyatakan telah menjadi Informan dalam wawancara penelitian saudari Rusiana Dewi (15010103046) Mahasiswi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam IAIN Kendari dengan judul penelitian "Manajemen Perubahan di MAN 1 Konawe".



Unaaha, April 2019

Narasumber

Hj. Mashuri, Saiyeng, Sg. MM

Lampiran

Surat Pernyataan Informan

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama Lengkap : Hermi Irawati, S.Ag. M. Pd

Tempat, Tanggal Lahir : Kendari, 2 Agustus 1973

Jenis Kelamin : Perempuan


Jabatan : Guru / Pembina OSIS

Menyatakan telah menjadi Informan dalam wawancara penelitian saudari Rusiana Dewi (15010103046) Mahasiswi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam IAIN Kendari dengan judul penelitian "Manajemen Perubahan di MAN 1 Konawe".



Unaaha, April 2019

Narasumber


Hermi Irawati, S.Ag. M. Pd

Lampiran

Surat Pernyataan Informan

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama Lengkap : LA ODE SUBARJO, S.Pd.
Tempat, Tanggal Lahir : PASARWASO, 10 DESEMBER 1974
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI
Jabatan : WAKAMAD UR. KURIKULUM

Menyatakan telah menjadi Informan dalam wawancara penelitian saudara Rusiana Dewi (15010103046) Mahasiswi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam IAIN Kendari dengan judul penelitian "Manajemen Perubahan di MAN 1 Konawe".



Unaaha, April 2019

Narasumber

Lampiran

Surat Pernyataan Informan

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama Lengkap : DRA. HJ. NIRMALA.MM

Tempat, Tanggal Lahir : MAKALAR / 31-12-1966

Jenis Kelamin : PEREMPURAN

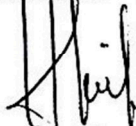
Jabatan : WAKILIAH SARPRAS

Menyatakan telah menjadi Informan dalam wawancara penelitian saudari Rusiana Dewi (15010103046) Mahasiswi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam IAIN Kendari dengan judul penelitian "Manajemen Perubahan di MAN 1 Konawe".



Unaaha, April 2019

Narasumber


Dra. Hj. NIRMALA.MM



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KENDARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Sultan Qaimuddin No. 17 Baruga-Kota Kendari
Telp. (0401) 3192081 Fax. (0401) 3193710
Website: <http://iainkendari.ac.id>

Nomor : 1628/FATIK/TL.00/04/2019
Lampiran : Proposal Penelitian
Perihal : ***Izin Penelitian***

02 April 2019

Yth. Kepala Balitbang Provinsi Sulawesi Tenggara

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa dalam rangka penyusunan skripsi mahasiswa sebagai syarat penyelesaian studi di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari, maka dimohon berkenan memberikan izin kepada mahasiswa kami:

Nama : **Rusiana Dewi**
NIM : 15010103046
Jurusan : Pendidikan Islam
Prog. Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Jl. Sultan Qaimuddin Kendari
Pembimbing : Dr. H. Nur Alim, M.Pd

Untuk melakukan penelitian serta pengumpulan data di Madrasah Aliyah Negeri 1 Konawe dengan judul skripsi:

“Manajemen Perubahan di Madrasah Aliyah Negeri 1 Konawe.”

Demikian kami sampaikan, atas kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.

An. Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik


Dra. Hj. Marlina, M.Pd.I
NIP. 196510151994032002

Tembusan:

1. Ketua LPPM IAIN Kendari,
2. Ketua Prodi MPI FATIK IAIN Kendari



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

Kompleks Bumi Praja Anduonohu Telp. (0401) 395690 Kendari 93121
Website : balitbang sulawesitenggara prov.go.id Email: badan litbang sultra01@gmail.com

Kendari, 10 April 2019

Nomor : 070/1102/Balitbang/2019
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

K e p a d a
Yth. Bupati Konawe
di -
UNAAHA

Berdasarkan Surat Dekan FATIK IAIN Kendari Nomor :
1628/FATIK/TL.00/04/2019 tanggal 2 April 2019 perihal tersebut di atas, Mahasiswa
di bawah ini :

- Nama : RUSIANA DEWI
NIM : 15010103046
Pekerjaan : Mahasiswa
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Lokasi Penelitian : Madrasah Aliyah Negeri 1 Konawe

Bermaksud untuk Melakukan Penelitian/Pengambilan Data di Daerah/Kantor
Saudara dalam rangka penyusunan KTI/Skripsi/Tesis/Disertasi, dengan judul :

**"MANAJEMEN PERUBAHAN DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 1
KONAWE".**

Yang akan dilaksanakan dari tanggal : 10 April 2019 sampai selesai.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami menyetujui kegiatan
dimaksud dengan ketentuan :

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta mentaati perundang-undang yang berlaku.
2. Tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
3. Dalam setiap kegiatan dilapangan agar pihak Peneliti senantiasa koordinasi dengan pemerintah setempat.
4. Wajib menghormati Adat Istiadat yang berlaku di daerah setempat.
5. Menyerahkan 1 (satu) exemplar copy hasil penelitian kepada Gubernur Sultra Cq. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara.
6. Surat izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin ini tidak mentaati ketentuan tersebut di atas.

Demikian Surat Izin Penelitian diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

an. GUBERNUR SULAWESI TENGGARA
KEPALA BADAN PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PROVINSI



T e m b u s a n :

1. Gubernur Sulawesi Tenggara (sebagai laporan) di Kendari;
2. Dekan FATIK IAIN Kendari di Kendari;
3. Ketua Prodi. MPI FATIK IAIN Kendari di Kendari;
4. Kepala Balitbang Kab. Konawe di Unaaha
5. Kepala Ktr. Kementerian Agama Kab. Konawe di Unaaha
6. Kepala MAN 1 Konawe di Tempat
7. Mahasiswa yang bersangkutan;

g. Unaha, 10/4/19
Konawe



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KONAWE
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 KONAWE
Jl. Drs.H Abdullah Silondae No. 03 Telp (0408) 2421722
email : man1konawe@gmail.com

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

NOMOR : 353-A /Ma.24.04.3.1/PP.00.6/8/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala MAN 1 Konawe, mengingat sumpah pegawai negeri sipil dan sumpah jabatan, dengan ini menyatakan bahwa : Berdasarkan Surat Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Nomor : 070/1102/BALITBANG/2019 Tanggal 10 April 2019 perihal Izin Penelitian dalam rangka penulisan Skripsi untuk penyelesaian studi pada FATIK IAIN Kendari Jurusan Manajemen Pendidikan Islam oleh Mahasiswa :

Nama : RUSIANA DEWI
NIM : 15010103046
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Benar telah melaksanakan penelitian pada MAN 1 Konawe dengan judul **“MANAJEMEN PERUBAHAN DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 KONAWE”** sejak Tanggal 11 April s/d 31 Agustus 2019 dengan *Baik* dan menaati segala peraturan perundang-undangan dan tata tertib madrasah yang berlaku.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Konawe, 31 Agustus 2019

Kepala



Nyuhren Slamet, S.Pd, M.Pd
NIP. 196705151995031001

RIWAYAT HIDUP
(CURICULUM VITAE)

A. Data Pribadi

Nama : Rusiana Dewi
Tempat/Tanggal Lahir : Kendari, 27 Juni 1997
Jenis Kelamin : Perempuan
Status : Mahasiswi
Alamat : Kel. Inolobungadue, Kec. Unaaha, Kab. Konawe
Nomor Telpn : 082128617701

B. Riwayat pendidikan

SD : SDN 3 Unaaha
SMP : MTsN 1 Konawe
SMA : SMA 1 Unaaha
Perguruan Tinggi : IAIN Kendari

C. Data orang Tua

Nama Ayah : Wahidin
Pekerjaan : Pensiun PNS
Agama : Islam
Nama Ibu : Sartini
Pekerjaan : IRT
Agama : Islam

Kendari, September 2019

Penulis



Rusiana Dewi

NIM : 15010103046