LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran pedoman wawancara dan observasi sebaiknya dilengkapi dengan contoh transkip wawancara dan contoh hasil observasi yang sudah di ceklist

Lampiran 1

PEDOMAN WAWANCARA

A. Identitas Informan

1. Nama :
2. NIP/NPK :
3. Jabatan :
4. Pendidikan terakhir :
5. Satuan Pendidikan :

B. Pertanyaan untuk Kepala Madrasah

Rumusan Masalah 1: Bagaimana realitas kompetensi kepribadian kepala madrasah di MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto Kec. Lalonggasumeeto Kab. Konawe?

1. Bagaimana sikap konsisten ibu dalam melaksanakan tugas?
2. Bagaimana sikap tegas ibu dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?
3. Bagaimana sikap disiplin ibu dalam menjalankan tugas?
4. Bagaimana sikap komitmen dan etos kerja ibu dalam melaksanakan tugas?
5. Bagaimana sikap rasa ingin tahu ibu tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?
6. Bagaimana ibu bisa secara mandiri untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?
7. Bagaimana ibu dapat memberikan informasi secara transparan berkaitan dengan pelaksanaan tugas?
8. Bagaimana sikap keterbukaan ibu menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?
9. Bagaimana stabilitas emosi ibu dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?
10. Bagaimana sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa ibu dalam menjalankan tugas?
11. Apakah ibu memiliki sikap tidak mudah putus asa ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Rumusan Masalah 2: Bagaimana gambaran kinerja guru di MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto Kec. Lalonggasumeeto Kab. Konawe?

12. Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang disiapkan oleh guru di madrasah ini?
13. Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru di madrasah ini?
14. Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang dilakukan oleh guru di madrasah ini?

Rumusan Masalah 3: Bagaimana peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam membina kinerja guru di MAS Al-Irsyad lalonggasumeeto Kec. Lalonggasumeeto Kab. Konawe?

15. Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh ibu di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?
16. Apa peran kompetensi kepribadian ibu dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Lampiran 2

PEDOMAN WAWANCARA

A. Identitas Informan

1. Nama :
2. NIP/NPK :
3. Jabatan :
4. Pendidikan terakhir :
5. Satuan Pendidikan :

B. Pertanyaan untuk Guru

Rumusan Masalah 1: Bagaimana realitas kompetensi kepribadian kepala madrasah di MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto Kec. Lalonggasumeeto Kab. Konawe?

1. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?
2. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?
3. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?
4. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugasnya?
5. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan baru, teori dan praktek sehubungan dengan pelaksanaan tugas?
6. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai kemamampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?
7. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?
8. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

9. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?
10. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dalam menjalankan tugas?
11. Bagaimana pandangan bapak/ibu mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Rumusan Masalah 2: Bagaimana gambaran kinerja guru di MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto Kec. Lalonggasumeeto Kab. Konawe?

12. Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang bapak/ibu siapkan di madrasah ini?
13. Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang bapak/ibu lakukan di madrasah ini?
14. Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang bapak/ibu lakukan di madrasah ini?

Rumusan Masalah 3: Bagaimana peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam membina kinerja guru di MAS Al-Irsyad lalonggasumeeto Kec. Lalonggasumeeto Kab. Konawe?

15. Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?
16. Menurut bapak/ibu seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Lampiran 3

PEDOMAN WAWANCARA

(Pertanyaan untuk informan lain/pihak-pihak terkait)

1. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugasnya?
2. Bagaimana pandangan anda mengenai ketegasan kepala madrasah dalam melaksanakan tugasnya?
3. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam melaksanakan tugasnya?
4. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugasnya?
5. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan baru, teori dan praktek sehubungan dengan pelaksanaan tugas?
6. Bagaimana pandangan anda mengenai kemamampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?
7. Bagaimana pandangan anda mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?
8. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?
9. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap stabilitas emosi kepala madrasah?
10. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dalam menjalankan tugas?
11. Bagaimana pandangan anda mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?
12. Bagaimana pandangan anda mengenai pelaksanaan kegiatan pembelajaran guru di madrasah ini?

Lampiran 4

PEDOMAN OBSERVASI KOMPETENSI KEPRIBADIAN KEPALA MADRASAH

NO	ASPEK	INDIKATOR YANG DIAMATI
1	Integritas kepribadian yang kuat	a. Sikap tegas dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas
		b. Sikap konsisten dalam melaksanakan tugas
		c. Sikap disiplin dalam menjalankan tugas
		d. Sikap komitmen dan usaha keras dalam melaksanakan tugas
2	Keinginan yang kuat dalam mengembangkan diri	a. Sikap rasa ingin tahu yang tinggi tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas
		b. Mampu secara mandiri untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas
3	Bersikap terbuka dalam melaksanakan tugas	a. Transparansi dalam pengelolaan keuangan madrasah
		b. Terbuka menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas
4	Mampu mengendalikan diri dalam menghadapi masalah dalam pekerjaan	a. Stabilitas emosi dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas
		b. Sikap teliti dan hati-hati dalam menjalankan tugas
		c. Tidak mudah putus asa ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas

Lampiran 5

PEDOMAN OBSERVASI KINERJA GURU

NO	ASPEK	INDIKATOR YANG DIAMATI
1	Perencanaan Kegiatan Pembelajaran	a. Membuat Prota dan Prosem pembelajaran
		b. Membuat silabus pembelajaran berdasarkan kompetensi inti dan kompetensi dasar
		c. Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)
		d. Membuat jurnal pembelajaran guru sesuai dengan materi yang diajarkan
2	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran	a. Melakukan kegiatan pendahuluan pembelajaran
		b. Melakukan kegiatan inti yang meliputi proses eksplorasi, erabolasi, dan konfirmasi
		c. Melakukan kegiatan penutup yang meliputi kesimpulan dan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan
3	Pelaksanaan Evaluasi Pembelajaran	a. Membuat alat evaluasi untuk mengukur yang baik keberhasilan belajar siswa
		b. Melakukan proses evaluasi untuk mengetahui kemajuan belajar siswa
		c. Melakukan pengolahan hasil evaluasi dan memberikan penilaian terhadap siswa

Lampiran 6

Pedoman Dokumentasi

No	Nama Dokumen	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1.	Profil Madrasah	√	-	
2.	Visi dan Misi	√	-	
3.	Struktur Organisasi	√	-	
4.	Data Guru dan Staf	√	-	
5.	Data Jumlah Siswa	√	-	
6.	Data Sarana dan Prasarana	√	-	
7.	Piagam Pendirian Madrasah	√	-	
8.	Dokumen Luas Tanah	√	-	
9	Sertifikat Akreditasi	√	-	
10	Daftar Kamad	√	-	
11	Pinger guru	√	-	
12	Program pembinaan guru	√	-	
13	RPP	√	-	
14	Regulasi kedisiplinan guru	√	-	

Lampiran 7

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Asmar Pagala, S.Ag.,M.Si**
Jabatan/Status	**:**	**Guru Qur'dis dan SKI/PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Senin, 18 Januari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Kelas X IPA**

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Sikap istaqamah ibu kepala madrasah masih kurang dalam hal pembinaan tugas administrasi guru. Belum ada pelatihan-pelatihan yang diadakan di madrasah ini, sifatnya hanya pengarahan biasa saja. Jadi, belum ada pembinaan secara langsung berkelanjutan. Paling ada rapat tetapi hanya untuk pembentukan panitia semester saja.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Belum ada ketegasan, masih tebang pilih seharusnya dia panggil guru yang bermasalah di ruangannya dan diberikan pengarahan.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Kehadiran okelah hampir setiap hari hadir di sekolah.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Masalah pembinaan guru belum nampak, belum ada terobosan baru, guru yang terlambat dan tidak hadir harus diberikan teguran secara lisan. Yang ada baru pertemuan masalah pembentukan panitia ulangan.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Terkait masalah kebijakan guru harus disampaikan berkala, sudah ada upaya kesitu tapi belum maksimal.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : pengembangan diri menjadi salah satu syarat untuk kenaikan pangkat. Ada standar- standar kriteria untuk mencapai angka kredit yang harus dicapai termasuk membuat karya tulis ilmiah dan saya melihat belum ada upaya yang maksimal.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Belum sepenuhnya transparan, belum secara detail termasuk jumlahnya penggunaan dana operasional. Prinsipnya transparansi harus ada.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Beliau menerima saran masukan. Teman-teman yang mempunyai keterbatasan memberikan saran secara lisan sebaiknya dibuatkan kotak saran.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Stabilitas emosi terkendali karena faktor usia, dalam menanggapi sesuatu tidak emosional.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Kamad masih kurang cermat atau teliti pada penerapan standar protokol Covid 19 di madrasah. Sebenarnya secara formalitas harus ada keterangan kesediaan orang tua siswa dan mengurus izin dari puskesmas setempat mengenai kegiatan pembelajaran tatap muka di sekolah.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Saya lihat beliau tidak mudah putus asa.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang bapak siapkan di madrasah ini?

Informan : Untuk RPP dan silabus lengkap sesuai dengan tupoksi saya mapel SKI dan Qurdis yang masih menggunakan kurikulum K13, belum ada perubahan masih menggunakan yang sama.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : Melakukan pendahuluan sekitar 5 menit apersepsi, kemudian kegiatan inti pembelajaran dan penutup dengan memberikan motivasi kepada siswa supaya meningkat pembelajarannya. Adapun metode pembelajaran yang saya gunakan metode ceramah saja dan metode penugasan.

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : Pendahuluan 5 menit apersepsi, lalu kegiatan inti dengan metode ceramah saja, dan juga penutup memberikan motivasi siswa supaya meningkat pembelajarannya.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Belum ada program-program paling intensif atau pertemuan khusus, misalnya harus ada pembinaan RPP dan diberikan solusi-solusinya.

Peneliti : Menurut bapak seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Kompetensi kepribadian kamad belum optimal, Kamad harus jalan untuk pemantauan pembelajaran di kelas, dan belum ada musyawarah khusus untuk penyusunan kurikulum tingkat satuan pendidikan dan penetapan KKM setiap Mapel yang diajarkan guru.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Munadar, S.Pd.I**
Jabatan/Status	**:**	**Guru Akidah Akhlak dan Fikih/Non PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Rabu, 20 Januari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Guru**

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Beliau belum terlalu nampak sikap konsistennya untuk memperhatikan kelengkapan perangkat pembelajaran para guru mengenai silabus, RPP, dan lain-lain.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Untuk ketegasan, kepala madrasah berada di tengah-tengah karena beliau santai dan menyampaikan teguran kepada guru secara halus. Namun, beliau cukup disiplin hadir di sekolah tepat waktu.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Beliau cukup disiplin hadir di sekolah tepat waktu.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Belum keliatan kerja keras kepala madrasah untuk mengadakan kegiatan-kegiatan pelatan di MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Kepala madrasah cukup proaktif untuk mencari informasi-informasi demikian.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Masih harus memperbanyak pengalaman-pengalaman lagi.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Kalau mengenai akuntabilitas penggunaan dana bantuan madrasah masih perlu dibenahi lagi. Belum ada keterbukaan sebagaimana yang diharapkan untuk masalah tersebut.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Beliau itu bersedia menerima saran-saran dari guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Menurut pengamatan saya dari sisi stabilitas emosi, bagus dan tidak cepat emosi.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Ia harus lebih teliti lagi terutama mengenai hal rehabilitasi fasilitas madrasah seperti pada pengecatan ruang kelas, ada kecenderungan pekerjaan itu diberikan kepada orang yang bukan ahlinya.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Saya kira kepala madrasah orang yang tidak cepat putus asa.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang ibu siapkan di madrasah ini?

Informan : Untuk Mapel saya, Prakarya ada prangkat pembelajarannya. Dan memang benar kami menyusun perangkat pembelajaran sendiri, tanpa dikerjakan berjamaah

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Kegiatan pembelajaran yang saya lakukan pertama salaman, memotivasi, mengajak berdoa sebelum selesai materi, dan cara penyampaian materinya kebanyakan metode ceramah.

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Penyusunan alat evaluasi, kebanyakan menggunakan essay tes sementara penilaiannya, ada penilaian kognitif, psikomotorik dan afektif

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Mengingatkan atau menghimbau guru untuk hadir kesekolah tepat waktu melalai *via whats app.*

Peneliti : Menurut ibu seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Saya lihat belum maksimal, belum ada pertemuan-pertemuan khusus untuk pembinaan kinerja guru, hanya ada rapat pambagian tugas saja.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Jumriatin Ahmad, S.Sos**
Jabatan/Status	**:**	**Guru Sosiologi dan Sejarah/Non PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Rabu, 20 Januari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Guru**

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Belum konsisten, belum ada kegiatan-kegiatan pembinaan guru mengenai pengelolaan pembelajaran, kecuali hanya berupa informasi WA saja tentang silabus dan RPP.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Belum maksimal memberikan teguran kepada guru yang tidak melaksanakan tugas mengajar.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Kepala madrasah rajin ke sekolah dan tidak suka terlambat.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Sampai saat ini, kepala madrasah belum pernah menyelenggarakan kegiatan Wokshop ataupun MGMP di sekolah. Hal ini, sebenarnya penting untuk peningkatan keahlian guru dalam proses belajar mengajar di kelas.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Ia selalu aktif mencari informasi baru dan langsung disampaikan kepada guru-guru melalui WA grup.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Pengembangan diri sudah ada tapi masih butuh banyak belajar lagi.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Agak kurang transparan karena saya lihat ada hal-hal juga yang tidak disampaikan kepada guru-guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Dia itu bisa meneirma saran atau kritikan, dan mengikuti saran dari orang lain.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Ibu kepala madrasah mempunyai stabilitas emosi yang baik atau tidak emosional.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Untuk kehati-hatian, saya belum terlalu tahu masalah itu.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Kalau itu, dia tidak mudah putus asa.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang ibu siapkan di madrasah ini?

Informan : Saya sudah ada mempersiapkan perangkat pembelajaran yang biasa dibutuhkan.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Saya mengajar disesuaikan dengan yang ada di RPP yaitu melakukan apersepsi, lalu masuk penyajian materi pelajaran, dan berdoa sebelum mengakhiri kegiatan pembelajaran. Metode yang saya pakai paling metode ceramah saja.

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Ulangan kebanyakan essay bukan pilihan ganda dan untuk pengolahan hasil evaluasinya Mapel saya tidak memakai peraktek, kebanyakan diukur dari intelegensi siswa.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Menurut saya belum ada kegiatan pelatihan guru di madrasah ini.

Peneliti : Menurut ibu seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Menurut saya belum maksimal, beliau harus lebih tegas lagi untuk menegur teman, teman guru yang masih terkadang melalaikan tugas mengajarnnya apalagi jika ia seorang pegawai negeri sipil.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Abdul Salam, S.Ag.,M.Pd.I**
Jabatan/Status	**:**	**Guru TIK/Non PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Senin, 25 Januari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Guru**

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Belum nampak karena masih masa pandemi dan belum efektif kegiatan sekolah.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Perlu ketegasan lagi terhadap guru untuk memperhatikan kegiatan pembelajan di masa pandemi ini.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Disiplin kehadiran sudah bagus tinggal kegiatan pertemuan atau pelatihan saja yang jarang ada.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Usaha keras kepala madrasah masih belum maksimal terkait pengadaan kegiatan pelatihan pengembangan profesi guru di madrasah ini karena terkendala pada pengelolaan anggaran pembiyaannya sehingga belum terealisasi.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Bagus, ia melihat apa yang perlu disampaikan mengenai aturan-aturan baru kepada guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Untuk melakukan pengembangan diri, kepala madrasah perlu mengisi laporan tahunan kepala madrasah. Saya lihat belum diisi.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Saya rasa bahwa kepala madrasah perlu mengintruksikan kepada bendahara untuk membuat papan informasi rincian penggunaan dana operasional madrasah. Sampai saat ini, saya belum melihat ada yang ditempel.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Ia sangat terbuka kritikan-kritikan karena tidak otoriter dan pendapat itu lewat musyawarah.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Emosi stabil, tidak otoriter dan selalu mementingkan musyawarah, tidak egois dan tidak menyalahkan siapa-siapa, orangnya sangat dewasa, dia tidak merasa paling berkuasa.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Saya rasa sudah berhati-hati hanya saja perlu banyak komunikasi dengan atasan kalau ada regulasi baru seperti pengelolaan honor guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Putus asa tidak, karena dia melemparkan persoalan di forum dan dikomunikasikan dengan guru-guru kalau ada masalah.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang bapak siapkan di madrasah ini?

Informan : Ada perangkat pembelajaran seperti RPP, silabus lengkap.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : Sementara ini terkadang daring, selain itu juga datang di sekolah tatap muka dan menyetor tugas.

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : Evaluasi yang digunakan adalah essay tes karena jika pilihan ganda terlalu mudah untuk dikerjakan oleh siswa.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Belum ada pembinaan rutin secara berkesinambungan yang dilakukan oleh kepala madrasah.

Peneliti : Menurut bapak seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Kompetensi kepribadiannya dalam pembinaan kinerja guru belum optimal. Kita tahu setiap orang punya kekurangan tetapi sebaiknya ada upaya maksimal untuk peningkatan kesejateraan guru honor, setidaknya ada insentif rutin bulanan bagi mereka.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Basran, S.Pd**
Jabatan/Status	**:**	**Guru Bahasa Indonesia/PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Senin, 25 Januari 2021**
Tempat	**:**	**Teras Kantor Madrasah**

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Tentunya eksistensi kepala madrasah dia harus tau tufoksinya sebagai edukator, menejer, administrator, supervisor, leader, inovator, dan motivator. Jadi, untuk pembinaan kegiatan MGMP di madrasah ini belum pernah dilakukan sendiri. Biasanya hanya diundang di MAN Unaaha.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Perlu adanya teguran bagi guru dalam menjalankan tufoksinya.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Alhamdulillah, untuk kehadiran beliau sangat perhatikan hal itu.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : komitmen dan usaha ada, sisa diwujudkan saja dengan baik.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Kalau itu, sebagai kepala madrasah sangat antusias untuk mendapatkan arahan-arahan dari pusat, kemenag Konawe ataupun kanwil agama Sultra. Beliau sangat respon tentang hal itu.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Pengembangan diri, dia antusias ikut pelatihan-pelatihan, hari Rabu ini akan dipanggil untuk pelatihan lagi.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Sikap transparansi harus ada. Dana kita adalah dana BOS, harus dikelola secara transparan tentang penggunaan dananya.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Dia sanagat respon dengan saran dan kritik, siap terbuka komunikasi.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Stabilitas emosinya luar biasa, dalam hal ini bisa dikendalikan soal marah.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Perlu kehati-hatian lagi pada kegiatan pembelajaran di masa pandemi ini, wajib memperhatikan protokol kesehatan.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Beliau tidak bersikap putus asa, kalau ada yang tidak bisa diatasi sendiri maka ia panggil guru untuk diatasi bersama, ia tidak berbuat sesuka hati.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang bapak siapkan di madrasah ini?

Informan : Ya, untuk mapel sertifikasi saya yaitu bahasa Indonesia, saya tidak langsung melakukan pembelajaran tanpa ada persiapan-persiapan terutama perangkat pembelajaran. Ibarat pemancing mau mengambil ikan tidak ada kail, sama halnya dengan guru harus mempersiapkan pembelajarannya.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : ketika masuk pembelajaran waktu 2 sampai 4 menit pendahuluan, lalu masuk materi, dan rasanya tidak pas kalau tidak ada penutup untuk kita ulas kembali pembelajaran kita.

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : Harus ada essay dan pilihan ganda. Kemudian pemberian nilai buku laporan ada nilai ulangan dan nilai harian kita bagi termasuk nilai kehadiran.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Pembinaa pasti ada, tetapi dimaksimalkan lagi. Hendaknya ada pembinaan khusus wakil kepala madrasah bidang kurikulum.

Peneliti : Menurut bapak seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Andilnya untuk kegiatan di dalam pembelajaran, harusnya ada supervisi kelas, kalau tidak lengkap pembelajaran, maka ia mensupervisinya.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Asmaidar, S.Pd**
Jabatan/Status	**:**	**Guru Geografi dan PJOK/Non PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Senin, 1 Februari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Guru**

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Pandangan saya, hendaknya lebih konsisten lagi dalam menjalankan tugasnya.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Menurut saya, harus ada ketegasan mengambil keputusan dalam menghadapi guru-guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Disiplin datang tepat waktu.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Diperlukan komitmennya lagi untuk menigkatkan madrasah dan kinerja guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Pandangan saya, rasa ingin tahu kepala madrasah sudah baik.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Pandangan saya, ibu kepala madrasah mampu untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas. Ia sering ke Unaaha

untuk ikut pelatihan Kamad dan rapat-rapat koordinasi di kantor Kemenag Kabupaten.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Sudah ada keterbukaan berkaitan pelaksanaan tugas, hanya perlu ada perhatian untuk akuntabilitas keuangan sekolah.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Kepala madrasah sangat menerima kritikan dan saran yang disampaikan guru-guru kepadanya.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Beliau tenang dalam menangani sebuah permsalahan yang berhubungan drengan pelaksanaan tugas.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Beliau berhati-hati dalam menjalankan tugas yang diamanahkan kepadanya.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Beliau tidak mudah putus asa dalam menangani masalah yang gagal. Beliau akan berembuk dengan guru-gurunya untuk mencari solusi.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang ibu siapkan di madrasah ini?

Informan : Program yang kami siapkan yaitu perangkat pembelajaran dan materi pembelajaran.

Peneliti	:	Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?
Informan	:	Proses kegiatan pemelajaran di sekolah pada masa pandemi Covid-19 ini tetap berjalan lancar, tetapi juga dibantu dengan cara daring untuk pemberian tugas-tugas.
Peneliti	:	Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?
Informan	:	Bentuk evaluasi yang kami lakukan mengadakan tes kepada siswa baik secara lisan maupun tulisan.
Peneliti	:	Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?
Informan	:	Rapat pembagian tugas dan pengarahan mengenai tanggung jawabnya masing-masing.
Peneliti	:	Menurut ibu seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?
Informan	:	Menurut saya, kepala madrasah sebagai pemimpin yang profesional harus bisa mengembangkan madrasah. Saya melihat sudah ada upaya kesana tapi belum optimal. Harus konsisten dan disiplin lagi dalam memperbaiki kinerja guru.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Satir Talib, S.Pd**
Jabatan/Status	**:**	**Guru PKn/PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Senin, 1 Februari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Guru**

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Sejak awal kepemimpinan beliau telah melakukan pendekatan kepada guru-guru dimana masih terdapat kekurangan-kekurangan dari mereka.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Ia beliau terhadap kinerja guru belum, termasuk perangkat pembelajaran.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Ia beliau disiplin, hampir setiap hari beliau hadir duluan.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Ia benar kepala madrasah kami sudah mulai ada usaha untuk melakukan pembinaan kinerja guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Kepala madrasah tergolong orang yang bisa mencari informasi-informasi mengenai kebijakan-kebijakan pendidikan tentang madrasah. Beliau biasa mengirimkan informasi itu melalui media whats App.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Pengamatan saya, ibu kepala madrasah sering membaca dan ikut aktif *sharing- sharing* dengan guru-guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Penilaian saya, kepala madrasah sudah transparan dan harusnya ada rapat menyangkut program-program yang akan dilaksanaan.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Orangnya terbuka, tipe sepertinya bijaksana menerima saran dan kritikan.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Beliau orangnya sangat tenang, perhatian dan sopan santun kepada semua guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Tenang, dan beliau tidak ada kesan tergesa-gesa.

Peneliti : Bagaimana pandangan bapak mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Tidak, beliau tidak merasa putus asa

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang bapak siapkan di madrasah ini?

Informan : Ia lengkap perangkat pembelajaran, silabus, RPP, Prota dan Prosem.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : Berbicara langkah pembelajaran, sebagai guru tentu harus singkrong dengan RPP, sehingga kegiatan pembelajaran menjadi efektif dan sistematis. Adapun metode mengajar saya, umumnya banyak menggunakan metode ceramah.

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang bapak lakukan di madrasah ini?

Informan : Untuk evaluasi pembelajaran soalnya bervariasi, ada essay dan pilihan ganda namun dominan esay tes atau tes uraian. Biasanya ditentukan memang skor nilai setiap soal. Selanjutnya diteskan kepada anak-anak siswa maka gampang kita melihat pencapaian setiap individu melalui skor yang sudah ditetapkan tersebut.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Sejauh ini selama menjabat belum ada mengadakan kegiatan pelatihan pembinaan guru.

Peneliti : Menurut bapak seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Saya melihat masih perlu ditingkatkan, utamanya itu, supervisi klinis yaitu supervisi langsung di kelas untuk memantau guru dalam hal penguasaan materi, metode dan termasuk tindak lanjut Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), apakah guru-guru benar melaksanakannya.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Jumira, S.Pd**
Jabatan/Status	**:**	**Guru Bahasa Inggris dan Senbud/Non PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Rabu, 3 Februari 2021**
Tempat	**:**	**Teras Kantor Madrasah**

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Sikap konsisten, belum nampak untuk pembinaan guru di madrasah ini hanya inisiatif guru itu sendiri.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Menurut saya, ibu kepala madrasah masih kurang tegas memberikan teguran bagi guru yang terkadang terlambat mengajar atau tidak hadir di sekolah. Misalnya kadang ada guru yang masih bercerita di kantor sehingga molor masuk di kelas melaksanakan tugas mengajarnya.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Bagus untuk disiplin masalah kehadiran di madrasah.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?

Informan : Menurut saya, biasa saja belum terlalu berkomitmen untuk pelatihan di madrasah ini, sejauh ini belum ada kegiatan pelatihan itu.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Sangat tinggi, jika ada informasi penting beliau langsung WA setiap guru.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Saya melihat pengembangan diri beliau sebagai kepala madrasah belum begitu sepenuhnya mandiri karena di madrasah ini merupakan pengalaman pertama beliau menjadi kepala madrasah yang sebelumnya sebagai guru biasa di madrasah lain.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Ada yang transparan, ada yang tidak yaitu tentang penggunaan dana. Untuk rincian, ya di dasar-dasarnya saja.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Terbuka dan mau menerima saran yang bijak.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Sangat tenang, baik diperhadapkan sesuatu yang sulit maupun ringan, bertanggung jawab dan tidak segan untuk meminta saran, tidak secara langsung memutuskan sesuatu.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap teliti, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Biasanya tenang dan tidak tergesa-gesa.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap tidak putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Tidak punya sikap putus asa, beliau orangnya respek.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang ibu siapkan di madrasah ini?

Informan : Saya menyiapkan kewajiban perangkat RPP, silabus dan kalender pendidikan. Demikian juga bagi guru-guru lain yang sudah sertifikasi ada RPP, tapi kurang diperhatikan yang mestinya dibawa pada saat mengajar di kelas. Nanti betul-betul diperhatikan ketika ada pengawas dari kemenag kabupaten. Dan setiap guru madrasah menyediakan perangkat pembelajarannya masing-masing".

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Kegiatan pembelajaran dilakukan terlebih dahulu dengan mengucapkan salam, lalu memotivasi, menjelaskan tujuan pembelajaran. Kemudian masuk materi, terkadang diskusi dan memberikan tugas siswa. Terkadang juga pembelajaran dilakukan via *zoom.*

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Mengucapkan salam, memotivasi, lalu dijelaskan tujuan pembelajaran, masuk materi, dan memberikan tugas kepada siswa.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : untuk formal belum ada secara khusus, hanya dalam bentuk diskusi-diskusi lepas.

Peneliti : Menurut ibu seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Belum optimal, harus ada sikap konsisten kepala madrasah untuk melakukan pembinaan kinerja guru secara berkala menimal sekali dalam satu semester. Begitu juga harus bisa membuat pelatihan guru di madrasah ini seperti Musyawarah Guru Mata Pelajaran (MGMP).

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Pitri Yanti, S.Pd**
Jabatan/Status	**:**	**Guru Kimia/Non PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Senin, 8 Februari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Guru**

Peneliti	:	Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap konsisten kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?
Informan	:	Sudah baik hanya belum maksimal dalam menjalankan tugas.
Peneliti	:	Bagaimana pandangan ibu mengenai ketegasan kepala madrasah dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?
Informan	:	Ketegasan ini perlu diperhatikan lagi masalah perangkat pembelajaran guru-guru. Masih ada guru yang belum melengkapi.
Peneliti	:	Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap disiplin kepala madrasah dalam menjalankan tugas?
Informan	:	Disiplin tepat waktu datangnya di sekolah.
Peneliti	:	Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap komitmen dan etos kerja kepala madrasah dalam melaksanakan tugas?
Informan	:	Sudah ada komitmen dan etos kerja tapi harus tingkatkan lagi.
Peneliti	:	Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap rasa ingin tahu kepala madrasah tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?
Informan	:	Keingintahuan beliau terhadap kebijakan baru
Peneliti	:	Bagaimana pandangan ibu mengenai kemampuan secara mandiri kepala madrasah untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?
Informan	:	Saya lihat kepala madrasah sudah mampu mengembangkan diri dalam melaksanakan tugas.
Penelit	:	Bagaimana pandangan ibu mengenai pemberian informasi secara transparan dari kepala madrasah berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Keterbukaan ada, namun untuk masalah keuangan madrasah mesti juga ada penyampaian.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap keterbukaan kepala madrasah menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : Beliau orangnya mau untuk menerima saran dan pendapat orang lain sejauh mana untuk kemajuan madrasah

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai stabilitas emosi kepala madrasah dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Kepala madrasah tenang dalam menangani pemasalahan yang ada.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa dari kepala madrasah dalam menjalankan tugas?

Informan : Beliau saya rasa tidak tergesa-gesa.

Peneliti : Bagaimana pandangan ibu mengenai sikap tidak mudah putus asa kepala madrasah ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Kepala madrasah tidak mudah putus asa, beliau cepat bangkit dan memikirkan solusi atau jalan keluar bersama guru-guru lain.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang ibu siapkan di madrasah ini?

Informan : Ya, kami menyiapkan perangkat pembelajaran seperti silabus, RPP, dan instrumen kesiapan guru dan siswa. Namun, masih perlu ditingkatkan lagi jika ada kegiatan-kegiatan pelatihan guru yang bisa diadakan di sekolah ini.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran di sekolah ini dilaksanakan dengan baik melalui tatap muka dan daring.

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang ibu lakukan di madrasah ini?

Informan : Evaluasi hasil pembelajaran siswa melalui test secara tertulis maupun tes secara lisan.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh kepala madrasah di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Pembinaan kinerja guru dengan cara pembagian tugas kepada guru-guru dan pemberian arahan.

Peneliti : Menurut ibu seperti apa peran kompetensi kepribadian kepala madrasah dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Menurut saya, perannya pemimpin yang bisa menjadi contoh baik bagi bawahannya.

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Informan	**:**	**Ratna, S.Pd.I**
Jabatan/Status	**:**	**Kepala Madrasah/PNS**
Hari/Tanggal	**:**	**Senin, 15 Februari 2021**
Tempat	**:**	**Ruang Kepala Madrasah**

Peneliti : Bagaimana sikap konsisten ibu dalam melaksanakan tugas?

Informan : InsyaAllah konsisten, siapa pun yang jadi kepala madrasah akan melihat kinerja guru sekali dalam semester sesudah pembagian rapor, disitu akan kelihatan siapa guru yang tidak rajin akan diberikan pembinaan.

Peneliti : Bagaimana sikap sikap tegas ibu dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas?

Informan : Saya tidak bosan mengingatkan untuk jadwal datang dan pulang di masa pandemi ini hadir 07.15 dan pulang jam 11.00.

Peneliti : Bagaimana sikap disiplin ibu dalam menjalankan tugas?

Informan : Sebelum jam 07.00 pagi, saya sudah harus ada di madrasah ini walaupun disesuaikan dengan kendaraan tapi tetap diusahakan datang tepat waktu.

Peneliti : Bagaimana sikap komitmen dan etos kerja ibu dalam melaksanakan tugas?

Informan : Ini yang lalu pernah bincang-bincang dengan pak Kandep untuk kegiatan MGMP, tetapi belum terlaksana yang bertempat di MAN 1 Konawe. Menunggu setelah pandemi usai.

Peneliti : Bagaimana sikap rasa ingin tahu ibu tentang kebijakan, teori, dan praktek baru sehubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Beberapa hari yang lalu saya sudah mengambil contoh data dalam hal menghadapi akredasi madrasah.

Peneliti : Bagaimana ibu bisa secara mandiri untuk melakukan pengembangan diri dalam melaksanakan tugas?

Informan : Kita harus banyak melihat perkembangan yang ada di luar madrasah. Baik itu dari teman maupun sesama kepala madrasah, kemudian dilanjut untuk diterapan di madrasah sendiri.

Peneliti : Bagaimana ibu dapat memberikan informasi secara transparan berkaitan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Begitu kita dapat informasi karena ini kita punya tugas, maka segera dikerjakan baik dari kabupaten maupun dari pusat langsung diterapkan kepada guru.

Peneliti : Bagaimana sikap keterbukaan ibu menerima saran, kritik dan pendapat orang lain dalam pelaksanaan tugas?

Informan : saya selalu untuk terbuka dan merima saran dan kritik siapa pun orangnya karena setiap saran dan kritik mengandung makna yang besar dan saya terima dengan lapang dada. Pokoknya dengan senang hati saya terima.

Peneliti : Bagaimana stabilitas emosi ibu dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas?

Informan : Saya itu selalu menjaga supaya jangan saya sampaikan sesuatu dalam keadaan emosi, karena ketika emosi pikiran kita pasti tidak stabil. Jadi, menyampaikan dengan lemah lembut supaya guru bisa terima.

Peneliti : Bagaimana sikap teliti, cermat, hati-hati, dan tidak tergesa-gesa ibu dalam menjalankan tugas?

Informan : Saya tidak tergesa-gesa, sehingga kita tidak memberikan sesuatu yang tidak menyenangkan kepada guru dan siswa.

Peneliti : Apakah ibu memiliki sikap tidak mudah putus asa ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas?

Informan : Saya tidak merasa putus asa terkait dengan urusan pendidikan madrasah ini. Insya Allah lambat laun akan selalu ada jalan tengahnya.

Peneliti : Apa saja program perencanaan kegiatan pembelajaran yang disiapkan oleh guru di madrasah ini?

Informan : Setiap guru harus mempersiapkan perangkat pembelajaran supaya tidak melenceng jauh, seperti RPP, silabus, prosem, dan prota, jurnal mengajar dan jurnal harian. Ini saya lihat guru-guru ada RPP tapi yang sudah lama, mestinya diperbaharui minimal sekali dalam setahun. Dan saya sejauh ini belum memberikan pembinaan mengenai penentuan KKM mata pelajaran guru. Mudah-mudahan ke depan bisa diusahakan.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru di madrasah ini?

Informan : Menurut penilaian saya, kegiatan pembelajaran guru secara umum sudah bagus hanya memang masa pandemi ini kita dihadapkan dengan terbatasan waktu. Selain itu terdapat hal lain yang masih menjadi kendala yaitu ada guru yang melakukan pembelajaran yang bukan jurusannya, misalnya jurusan Bahasa Indonesia yang mengajarkan mata pelajaran PJOK, sehingga cenderung kebanyakan mencatat dan kurang praktek

Peneliti : Seperti apa bentuk evaluasi hasil pembelajaran yang dilakukan oleh guru di madrasah ini?

Informan : Evaluasi pembelajaran yang dilakukan oleh guru-guru sudah bagus, saya lihat itu dari nilai yang ada sudah tercapai hanya guru sebaiknya membuat kisi-kisi soal yang akan diujikan agar lebih baik lagi dalam hal evaluasinya dan belum semua guru menerapkannya.

Peneliti : Apakah ada program pembinaan kinerja guru yang dilakukan oleh ibu di madrasah ini dan bagaimana bentuknya?

Informan : Pembinaan kinerja guru yang saya lakukan: 1. Mengarahkan agar setiap guru harus bisa memperhatikan dan bertanggung jawab terhadap tugas-tugas yang diberikan kepada siswa dimasa pandemi ini dan mereka bisa melaksanakan protokol kesehatan dengan 3 M (mencuci tangan, memakai masker, menjaga jarak). 2. Setiap hari

senin wali kelas masing-masing bisa melihat perkembangan siswa yang sering hadir dan yang tidak hadir serta diberikan solusinya

Peneliti : Apa peran kompetensi kepribadian ibu dalam melaksanakan program pembinaan kinerja guru tersebut?

Informan : Disiplin, kalau sudah disiplin maka guru akan bagus dan rajin.

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
KENDARI

Lampiran 8

CATATAN OBSERVASI

No	Aspek yang Diamati	Catatan Observasi	Waktu
1.	Sikap konsisten melaksanakan tugas	Dari rentang waktu bulan Januari sampai dengan April 2021, peneliti mengamati kepala madrasah belum melakukan pemanggilan/pembinaan secara persuasif bagi guru yang biasa tidak menunaikan tugas pembelajarannya kepada siswa	Senin, 26 April 2021
2.	Sikap tegas dalam mengambil sikap dan tindakan ketika melaksanakan tugas	Peneliti memperhatikan kepala madrasah belum konsisten memeriksa jurnal kegiatan pembelajaran guru. Ini artinya kepala madrasah tidak konsisten memantau kinerja gurunya tiap bulan	Rabu, 28 April 2021
3	Sikap disiplin dalam menjalankan tugas	Peneliti melihat kepala madrasah selalu hadir terus di madrasah terkecuali jika ada urusan penting di luar terkait tugas beliau sebagai Kamad atau memang berhalangan hadir	Rabu, 17 Februari 2021
4	Sikap komitmen dan usaha keras dalam melaksanakan tugas	Sejauh pengamatan peneliti, belum ada inisitif dari Kamad untuk mengadakan pelatihan guru di madrasah sendiri	Rabu, 21 April 2021
5	Sikap rasa ingin tahu yang tinggi tentang kebijakan, teori, dan praktek baru	Peneliti menyaksikan Kamad menelpon pengawas madrasah untuk konsultasi masalah kesiapan ujian madrasah sebagai penganti ujian nasional	Rabu, 24 Februari 2021
6	Mampu secara mandiri untuk melakukan pengembangan diri	Terlihat kepala madrasah belum memiliki catatan kegiatan program kerja yang ingin dicapai sebagai seorang Kamad	Senin, 22 Februari 2021

7	Sikap akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan madrasah	Peneliti menyaksikan kepala madrasah menerima usulun guru untuk mengajak anak penerima beasiswa PIP bisa menyisihkan infaknya kepada temannya yang kurang mampu, namun tidak mendapatkan bantuan itu. Lalu kepala madrasah menyetujui usulan tersebut	Rabu, 21 April 2021
8	Sikap terbuka menerima saran, kritik dan pendapat orang lain	Setelah pencairan dana operasional madrasah tidak ada informasi secara riil mengenai berapa besaran dana bantuan yang diterima. Hal ini mesti diinformasikan sebagai wujud kepemimpinan yang akuntabel dari kepala madrasah	Rabu, 7 April 2021
9	Stabilitas emosi dalam menghadapi permasalahan	Selama pengamatan peneliti, kepala madrasah tidak terlihat sebagai tipe orang emosian. Penulis belum menemukan kepala madrasah marah-marah baik kepada guru maupun siswa	Rabu, 24 Februari 2021
10	Sikap teliti dan hati-hati dalam menjalankan tugas	Pada saat penulis di lapangan penelitian, Tim Satgas Covid Kemenag Konawe datang untuk pemantauan kegiatan belajar tatap muka. Lalu penulis melihat salah seorang Tim itu menanyakan surat keterangan izin dari Instansi Kesehatan tentang kegiatan belajar tatap muka, namun pihak madrasah belum memenuhi persolaan administrasi tersebut	Senin, 15 Februari 2021
11	Sikap tidak mudah putus asa ketika menghadapi kegagalan dalam melaksanakan tugas	Peneliti mengamati kepala madrasah orangnya santai dan ceria. Jadi, tidak ada kesan bahwa beliau akan mudah put di madras us asa dengan permasalahan yang ada ah	Senin 19 April 2021

12	Gambaran kinerja guru	Penulis melakukan pengamatan bahwa pelaksanaan kegiatan pembelajaran masih perlu diperbaiki oleh mayoritas guru yang mengajar di madrasah ini pada aspek kegiatan penyajian materi pembelajaran. Tampak pada persoalan tersebut sebagian besar guru masih menggunakan teknis konvensional. Hal ini dikarenakan minimnya strategi dan pendekatan yang menarik pada saat guru melakukan kegiatan pembelajaran. Mestinya guru bisa memberikan banyak kesempatan bagi siswa berperan aktif mengembangkan potensi dirinya. Sebab, sejatinya siswa itulah yang akan mencapai tujuan pembelajaran	Senin, 1 Maret 2021
13	Pembinaan Perencanaan Pembelajaran Guru	pengamatan penulis, belum ada penegasan kepala madrasah bagi guru yang belum melengkapi perangkat pembelajarannya	Rabu, 24 Febuari 2021
14	Pembinaan Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Guru	Peneliti mengamati sejauh ini, belum ada aktivitas kepala madrasah untuk melakukan kunjungan langsung di kelas dalam rangka supervisi langsung mengenai kegiatan pembelajaran guru	Senin, 21 April 2021
15	Pembinaan Evaluasi Pembelajaran Guru	Peneliti melihat masih belum semua guru memenuhi pembuatan kisi-kisi atau kartu soal ujian madrasah	Senin, 5 April 2021
16	Pembinaan kesejahteraan guru honor	Peneliti memperhatikan ada beberapa tenaga guru honorer yang bertempat tinggal jauh sehingga gaji honor yang didapatkan seimbang dengan biaya transportasinya ke madrasah	Senin, 22 Februari 2021

Lampiran 9

Daftar Informan Penelitian

DAFTAR INFORMAN PENELITIAN

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Ratna, S.Pd.I	Kepala Madrasah	
2	Basran, S.Pd	Guru PNS	
3	Satir Talib, S.Pd	Guru PNS	
4	Asmar Pagala, S.Ag., M.Si	Guru PNS	
5	Muhlis, S.Pd	Guru PNS	
6	Abd. Salam, S.Ag., M.Pd.I	Guru Inpassing	
7	Sukmawati, S.Ip	Guru Inpassing	
8	Jumriatin Ahmad, S.Sos	Guru Inpassing	
9	Munandar, S.Pd.I	Guru Inpassing	
10	Jumira, S.Pd	Guru Non PNS	
11	Pitri Yanti, S.Pd	Guru Non PNS	
12	Asmaidar, S.Pd	Guru Non PNS	
13	Muhammad Fadlan, S.E	Guru Non PNS	

DAFTAR INFORMAN PENELITIAN

NO	NAMA	JABATAN/STATUS	TANDA TANGAN
14	Muh. Adrun	Siswa MAS Al-Irsyad	
15	Rezki Nasir	Siswa MAS Al-Irsyad	
16	Irene Natalia Putri	Siswa MAS Al-Irsyad	
17	Risnawati Imran	Siswa MAS Al-Irsyad	
18	Fadliyanti	Siswa MAS Al-Irsyad	
19	Dra. Mufarakah, M.Pd	Pengawas Madrasah	
20	Satir Abdullah, A.Ma	Ketua Yayasan	
21	Sarifuddin	Anggota Komite Madrasah	
22	Mustari	Masyarakat	
23	Rezky Ananda	Masyarakat	
24	Apriani Bakara	Masyarakat	

Lalonggasumeeto, April 2021
Peneliti,

Abdur Rahman
NIM. 19040202006

Lampiran 10

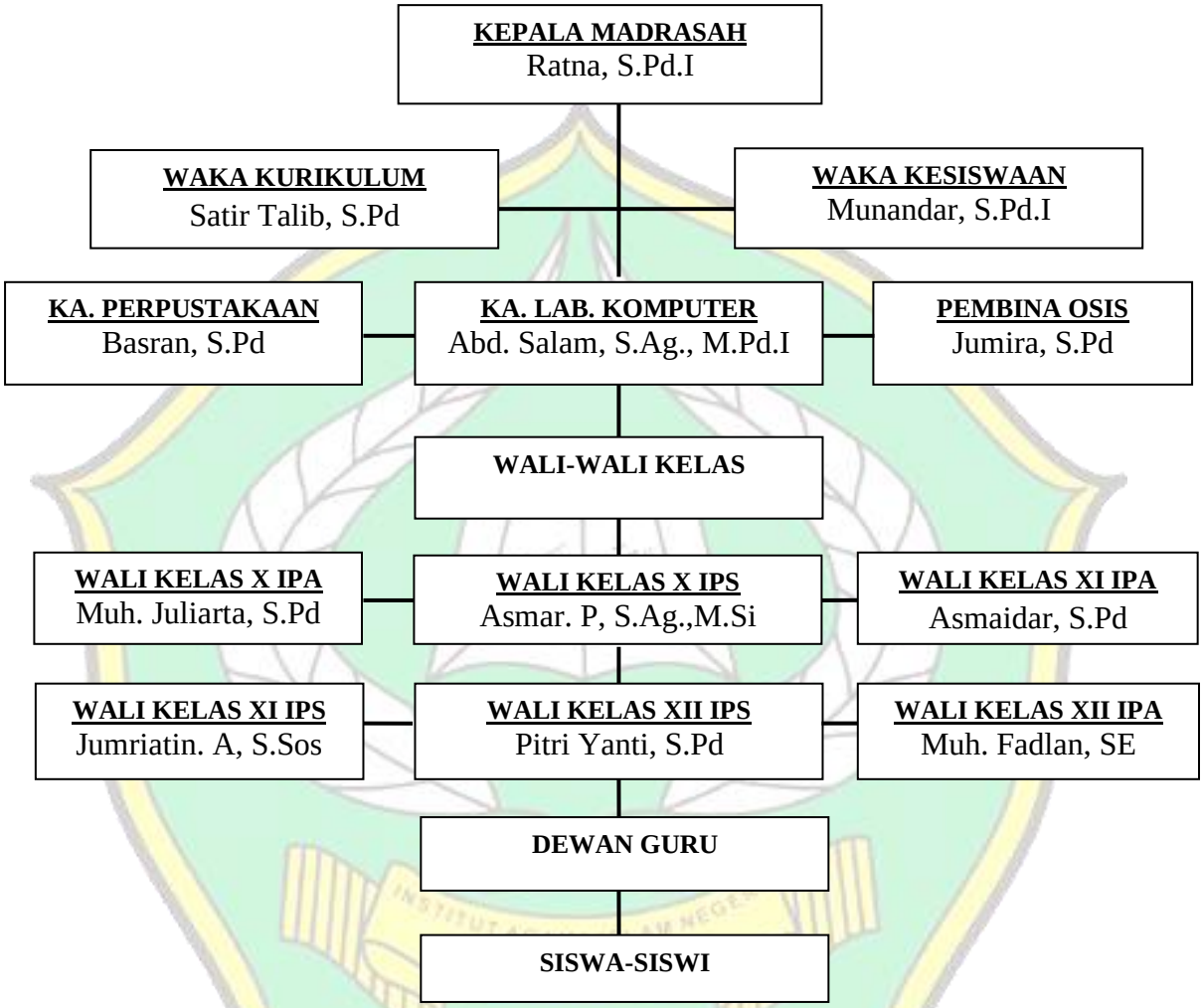
Daftar Kepala MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto yang Menjabat Sejak Awal Berdirinya sampai Sekarang

No	Nama Kepala Madrasah	Masa Jabatan
1	Drs. Rasyid Tahir	1989 - 1990
2	Umar Mitu, BA	1990- 2001
3	Drs. Nu'man Attamimi	2001 - 2006
4	Sukrin, S.Pd, M.Si	2006 - 2007
5	Paharuddin, S.Ag	2007 - 2010
6	Asrik Sinta, S.Ag	2010 - 2013
7	Hasyim, S.Pd., MA	2013 - 2017
8	Siti Hajerah, S.Pd.I	2017 - 2019
9	Ratna, S.Pd.I	2019 - Sekarang

Sumber data: Dokumentasi MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto tahun 2021

Lampiran 11

Struktur Organisai MAS Al-Irsyad LL Meeto TP. 2020/2021



Sumber data: Dokumentasi MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto tahun 2021

Lampiran 12

Keadaan Guru dan Staff TU MAS Al-Irsyad LL Meeto TP. 2020/2021

No.	Nama Guru dan Staff Tata Usaha	Status/Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Mapel Diampu
1	Ratna, S.Pd.I	Kamad	S1 PAI	-
2	Satir Talib, S.Pd	Wakil Kamad	S1 Pend PKn	- PKn - Sejarah
3	Basran, S.Pd	Guru PNS	S1 Bhs Indo	- Bhs Indo
4	Asmar P, S.Ag.,M.Si	Guru PNS	S2 Admin Pembangunan	- SKI - Qurdis
5	Muhlis, S.Pd	Guru PNS	S1 Matematika	Matematika
6	Abd.Salam,S.Ag.,M.Pd.I	Guru Tetap Yayasan	S2 Bhs Arab	- TIK - PJOK - B. Arab
7	Munandar, S.Pd.I	Guru Tetap Yayasan	S1 PAI	- Mulok - Prakarya - Fikih - Akidah
8	Jumriatin Ahmad, S.Sos	Guru Tetap Yayasan	S1 Sosiologi	- Sosiologi - Sejarah Indonesia
9	Sukmawati, S.Pi	Guru Tetap Yayasan	S1 Perikanan	- Biologi
10	Abdur Rahman, S.Pd.I	Guru Tetap Yayasan	S1 PAI	- Fikih
11	Jumira, S.Pd	Guru Tetap Yayasan	S1 Bhs Inggris	- Bhs Inggris - Senbud
12	Pitri Yanti, S.Pd	Guru Tetap Yayasan	S1 Pend Kimia	- Kimia
13	Asmaidar, S.Pd	Guru Tetap Yayasan	S1 Bhs Indo	- PJOK - Geografi
14	Laode Iskandar, S.Pd	Guru Tetap Yayasan	S1Pend Fisika	Fisika
15	Muh. Juarta S, S.Pd	Guru Tetap Yayasan	S1 Matematika	Matematika
16	Muhammad Fadlan, SE	Guru Tetap Yayasan /Staff TU	S1Ekonomi Manajemen	Ekonomi

Sumber data: Dokumentasi Data Guru MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto TP 2020/ 2021

Lampiran 13

Keadaan Siswa dan Sarana Prasarana

Keadaan Siswa MAS Al-Irsyad LL Meeto TP. 2020/2021

No	Kelas	Program Studi		Jumlah Siswa
		IPA	IPS	
1.	X	31	31	62
2.	XI	26	22	48
3.	XII	23	22	45
Jumlah Keseluruhan		80	75	155

Sumber data: Dokumentasi MAS Al-Irsyad LL Meeto tahun 2021

Keadaan Sarana dan Prasarana MAS Al-Irsyad LL Meeto TP. 2020/2021

No.	Jenis Sarana dan Prasarana	Jumlah Ruangan	Keterangan
1.	Ruang Kepala Madrasah	1 ruang	Baik
2.	Ruang Guru	1 ruang	Baik
3.	Ruang Kelas	6 ruang	Baik
4.	Ruang Laboratorium Komputer	1 ruang	Baik
5.	Ruang Perpustakaan	1 ruang	Baik
6.	Ruang Tata Usaha	1 ruang	Baik
7.	Ruang UKS	1 ruang	Baik
8.	Ruang BP/BK	1 ruang	Baik
9.	Lapangan Olah Raga	2 tempat	Baik
10.	Gudang	1 ruang	Baik
11.	WC	3 ruang	Baik

Sumber data: Dokumentasi MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto tahun 2021

Lampiran 14

Dokumen Piagam Pendirian Madrasah

Lampiran IV Edaran Direktur Jenderal
Pembinaan Kelembagaan Agama Islam
Nomor : E.IV/PP.03.2/ED/462.A/97

Nomor : D/K.V/MA/7/2004

DEPARTEMEN AGAMA
KANTOR WILAYAH DEPARTEMEN AGAMA
PROPINSI SULAWESI TENGGARA

PIAGAM PENDIRIAN MADRASAH SWASTA

Berdasarkan Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Agama Propinsi Sulawesi Tenggara Nomor :K.W.24.4/4/6/PP.03.2/365/2004
Tanggal

diberikan kepada :

NAMA MADRASAH	:	MAS. AL-IRSYAD. L L MEETO
ALAMAT	:	DESA TOO LAW AWO
KECAMATAN	:	SO ROPIA
KABUPATEN/KOTAMADYA	:	KENAWE
PROPINSI	:	SULAWESI TENGGARA.
PENYELENGGARA MADRASAH/ YAYASAN	:	AL -IRSYAD.
BERDIRI SEJAK TANGGAL	:	1989.

dengan Status Terdaftar dan diberikan Nomor Statistik Madrasah (NSM) :

3	1	2	7	4	0	3	0	8	0	1	5

Kendari, 31 MEI 2004
An. Kepala
KEPALA BIDANG MAPENDA

DEPARTEMEN AGAMA KANTOR WILAYAH SULAWESI TENGGARA PROPINSI

DRS. MASHURI, M.Pd.
NIP. 150 192 140

Lampiran 15

Dokumen Penetapan luas Lahan Madrasah

2 1 • 0 1 • 1 6 • 2 0 • 1 • 0 0 0 0 1

DAFTAR ISIAN 207

NIB : 21.01.16.20.00001

SURAT UKUR

Nomor : 01/Toolawawo ...../ 2003...

SEBIDANG TANAH TERLETAK DALAM

Propinsi : Sulawesi Tenggara

Kabupaten ~~XXXXXXXXX~~ : Kendari

Kecamatan : Soropia

Desa/Kelurahan : Toolawawo

Peta : ..... Nomor Peta Pendaftaran : .....

Lembar : ..... Kotak : .....

Keadaan Tanah : Sebidang tanah yang diatasnya terdapat sebuah bangunan permanen.

Tanda-tanda batas : Patok I s/d IV yang berdiri diatas batas dan memenuhi syarat yang ditentukan dalam Peraturan Menteri Negara Agraria/Kepala BPN No.3 thn.1997 pasal 22 ayat 1c

Luas : 2.911 M2 (Dua ribu sembilan ratus sebelas meter persegi)

Penunjukan dan penetapan batas : Batas-Batas ditunjukkan oleh Nu'man Attamimi dan disetujui para pihak yang berbatasan.

Lampiran 16

Dokumen Sertifikat Akreditasi Madrasah

Ma 029862

BADAN AKREDITASI NASIONAL SEKOLAH / MADRASAH
(BAN-S/M)

Sertifikat Akreditasi

SEKOLAH MENENGAH ATAS/MADRASAH ALIYAH

Badan Akreditasi Nasional Sekolah/Madrasah (BAN-S/M) menetapkan bahwa :

Sekolah/Madrasah : **MAS AL IRSYAD LALONGGASUMEETO**

NPSN : **60730192**

Alamat : **Desa Toolawawo, Kec. Lalonggasumeeto**

Kabupaten/Kota **Konawe**

Provinsi **Sulawesi Tenggara**

telah diakreditasi dengan nilai **75** peringkat **B (Baik)**

berdasarkan SK Penetapan Hasil Akreditasi BAP-S/M Nomor **29/BAP-SM/SULTRA/LL/VIII/2016**

Sertifikat ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal **14 Agustus 2021**

Ditetapkan di **Kendari**

Pada tanggal **14 Agustus 2016**

a.n. Ketua BAN-S/M

Badan Akreditasi Provinsi Sekolah/Madrasah

Provinsi **Sulawesi Tenggara**

Prof. Dr. H. Abdullah Albadza, M.A.

Ketua

Lampiran 17

Tata Tertib Kedisiplinan Guru dan Tata Usaha di Lingungan Madrasah

YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM AL-IKHLAS
MADRASAH ALIYAH AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO
Jl. Poros Wisata Batu Gong Desa Toolawawo Kab. Konawe
KONAWE 93351

TATA TERTIB KEDISIPLINAN GURU DAN TATA USAHA MAS AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO

1. Setiap guru dan tata usaha wajib melakukan pinger kehadiran.
2. Hadir tepat waktu sesuai dengan (jam kerja) yang telah ditetapkan.
3. Menepati waktu jam masuk kelas.
4. Melaksanakan tugas yang diemban dengan sebaik-baiknya.
5. Membuat perencanaan pembelajaran atau kerja sesuai dengan bidang tugasnya.
6. Mengenakan pakaian seragam sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
7. Wajib menyampaikan permohonan izin kepada atasan, jika berhalangan hadir di madrasah atau ada urusan penting keluar pada jam kerja berlangsung.
8. Mengikuti kegiatan-kegiatan madrasah.
9. Melaksanakan sholat Dzuhur berjamaah bersama siswa dalam rangka bimbingan.
10. Memberikan pelayanan yang baik, ramah dan sopan kepada siapapun.
11. Mendukung semua program madrasah.
12. Mengikuti Upacara Bendera setiap hari Senin.
13. Menghadiri setiap pertemuan rapat.
14. Guru yang tidak masuk kerja karena kepentingan pribadi, maka harus digantikan oleh guru lain dengan memberikan hak honorarium kepada pengganti atau dengan mengganti di waktu yang lain.
15. Pemberian sanksi terhadap pelanggaran tata tertib madrasah ini, akan dilakukan tindakan sesuai yang diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang kedisiplinanan pegawai.

Toolawawo, Januari 2020
Kepala Madrasah,

MADRASAH ALIYAH AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO KABUPATEN KONAWE

Ratna, S.Pd.I
NIP. 196612291988011002

Lampiran 18

Contoh RPP Guru

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto
Kelas/Semester : X (Sepuluh) / Ganjil TP. 2020/2021
Mata Pelajaran : Al-Qur'an Hadits
Topik : Al-Qur'an dan Hadits sebagai Pedoman Hidupku
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, kerja sama, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di madrasah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

1.1 Meyakini Al-Qur'an dan Hadis sebagai pedoman hidup
2.1 Memiliki perilaku mencintai Al-Qur'an dan Hadis dalam kehidupan
3.1 Memahami kedudukan Al-Qur'an dan Hadis sebagai pedoman hidup manusia
4.1 Mempraktikkan cara hidup yang sesuai dengan Al-Qur'an dan hadis

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

3.1.1 Menjelaskan pengertian dan fungsi Al-Qur'an
3.1.2 Menjelaskan pengertian dan fungsi Hadits
3.1.3 Membedakan fungsi Al-Qur'an dan Hadits
3.1.4 Menjelaskan cara memfungsikan Al-Qur'an dan Hadits dalam kehidupan

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah selesai melakukan kegiatan pembelejaran dengan metode Kelompok Model Sosal tentang Al-Qur'an dan Hadits sebagai Pedoman Hidupku, maka peserta didik dapat:

1. Menjelaskan pengertian dan fungsi Al-Qur'an
2. Menjelaskan pengertian dan fungsi Hadits
3. Membedakan fungsi Al-Qur'an dan Hadits
4. Menjelaskan cara memfungsikan Al-Qur'an dan Hadits dalam kehidupan

E. Materi Ajar

1) Fakta :
- Al-Qur'an dan hadits sebagai pedoman hidup

Konsep :

2) Prinsip :

- Cara memfungsikan Al-Qur'an dan Hadits
- Cara mencintai Al-Qur'an dan Hadits

3) Prosedur :

- Ciri-ciri perilaku orang yang mencintai Al-Qur'an dan Hadits

F. Metode Pembelajaran : Ceramah dan Demonstrasi

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	A. **Orientasi** Siswa memperhatikan contoh gambar,videio atau fenomena dalam kehidupan sehari-hari yang terkait dengan kedudukan dan fungsi Al-Qur'an dan hadis. B. **Apersepsi** Siswa menyimak penjelasan guru tentang pengertian dan fungsi Al-Qur'andan hadis yang akan dipelajari C. **Motivasi** Siswa diberi penjelasan tentang manfaat mempelajari pengertian dan fungsi Al-Qur'an dan hadisyang akan dipelajari D. **PemberianAcuan** 1) Siswa memperoleh penjelasan dari guru tentang pengertian dan fungsi Al-Qur'andan hadis yang akan dipelajari 2) siswa dibagi ke dalam beberapa kelompok 3) Siswa menyimak mekanisme pelaksanaan pembelajaran	15 menit
Inti	**Mengamati** 1) Peserta didi menyimak penjelasan guru tentang pengertian dan fungsi Al-Qur'an hadis 2) Peserta didik mengamati dan membaca contoh gambar, videio atau fenomena dalam kehidupan sehari-hari yang terkait dengan kedudukan dan fungsi Al-Qur'an dan hadis. **Mempertanyakan** 1) Peserta didik berdiskusi tentang pengertian Al-Qur'an dan hadis. 2) Peserta didik bertanya jawab tentang fungsi Al-Qur'an dan hadis. 3) Peserta didik bertanya jawab tentang perbedaan fungsi Al-Qur'an dan hadis. **Mengeksplorasi** 1) Peserta didik mengidentifikasi pengertian Al-	60 menit

	Qur'an dan hadis menurut bahasa dan istilah 2) Peserta didik mengidentifikasimacam-macam fungsi Al-Qur'andan hadis dalam kehidupan sehari-hari. 3) Peserta didik mengidfentifikasiperbedaan antarafungsi Al-Qur'an dan hadis. **Mengasosiasikan** 1) Peserta didik menyimpulkan pengertian pengertian Al-Qur'an dan hadis 2) Peserta didik menuliskan simpulan tentang macam-macam fungsi Al-Qur'an dan hadis dan perbedaannya. **Mengkomunikasikan** 1) Peserta didik menyebutkanpengertian Al-Qur'an dan hadis 2) Peserta didik menjelaskan macam-macam fungsi Al-Qur'an dan hadis 3) Peserta didik menjelaskan perbedaan antara fungsi Al-Qur'an dan hadis.	
Penutup	1) Guru membuat simpulan tentang materi ajar. 2) Guru mengadakan evaluasi. 3) Guru menugaskan peserta didik mencari materi tentang pengertian dan fungsi Al-Qur'an dan hadisdariberbagai sumber (buku, majalah, internet, narasumber) sebagai refleksi. 4) Bersama-sama menutup pembelajaran dengan do'a dan salam.	15 menit

H. Alat dan Sumber Belajar

- Mushaf Al-Qur'an dan terjemahanya
- Buku paket siswa dan guru Al-Qur'an Hadis kelas X (Sepuluh)

I. Evaluasi dan Penilaian

1) Jenis/teknik penilaian
   - Kompetensi Sikap : Observasi
   - Kompetensi Pengetahuan : Tes Tulis dan Lisan
   - Kompetensi Keterampilan : Unjuk Kerja

Lalonggasumeeto, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Madrasah,

Ratna, S.Pd.I
NIP. 196612291988012001

Guru Mata Pelajaran,

Asmar Pagala, S.Ag., M.Si
NIP. 197403272005011002

Lampiran 19

Program Penguatan Kinerja Guru Madrasah

YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM AL-IKHLAS
MADRASAH ALIYAH AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO
Jl. Poros Wisata Batu Gong Desa Toolawawo Kab. Konawe
KONAWE 93351

PROGRAM PEMBINAAN KUALIFIKASI TENAGA PENDIDIK MAS AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO

1. Melaksanakan Rapat Pembagian Tugas Mengajar
2. Pendampingan / Supervisi Pembelajaran Guru
3. Evaluasi Jurnal Harian Pembelajaran Guru
4. Berpartisipasi Pada Kegiatan Diklat Profesi Guru
5. Mengikuti Pelatihan / Workshop Guru
6. Menyelenggarakan MGMP (Musyawarah Guru Mata Pelajaran)
7. Menyusun PTK (Penelitian Tindakan Kelas)

Toolawawo, Januari 2020
Kepala Madrasah,

MADRASAH ALIYAH AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO KABUPATEN KONAWE

Ratna, S.Pd.I
NIP. 196612291988011002

Lampiran 20

Rekapitulasi Pinger Bagi Guru yang Bermasalah Bulan Oktober 2020 dan Bulan Februari 2021

Nama	JABATAN	No. Staff	Kerja	Istirahat	Libur	Efektif	Total	%	Lupa in/out	Absen	Terlambat	Pulang Cepat	Lembur	Lembur Bebas	Ijin Dinas
			Hari	Hari	Hari	Menit	Menit		Hari	Menit	Menit	Menit	Menit	Menit	Menit
MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	10/1/2020 --- 10/31/2020														
GURU 1	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	4	24	4	3	8415	5974	71%	0	2130	98	213	0	0	0
GURU 2	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	2	24	4	3	8415	6555	78%	0	1680	45	135	0	0	0
GURU 3	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	10	24	4	3	8415	5547	66%	0	2610	45	213	0	0	0
GURU 4	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	12	24	4	3	8415	6315	75%	0	1935	75	90	0	0	0
GURU 5	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	13	24	4	3	8415	5385	64%	0	2880	60	90	0	0	0
	Total Personal:		120	20	15	42075	29776		0	11235	323	741	0	0	0
	Total:		120	20	15	42075	29776		0	11235	323	741	0	0	0

Rekapitulasi kehadiran Guru yang Bermasalah Berdasarkan Pinger Bulan Oktober 2020

Nama	JABATAN	No. Staff	Kerja	Istirahat	Libur	Efektif	Total	%	Lupa in/out	Absen	Terlambat	Pulang Cepat	Lembur	Lembur Bebas	Ijin Dinas
			Hari	Hari	Hari	Menit	Menit		Hari	Menit	Menit	Menit	Menit	Menit	Menit
MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	2/1/2021 --- 2/28/2021														
GURU 1	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	4	23	4	1	10170	7302	72%	0	2415	240	213	0	0	0
GURU 2	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	2	23	4	1	10170	7650	75%	0	2325	60	135	0	0	0
GURU 3	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	10	23	4	1	10170	7767	76%	0	2145	45	213	0	0	0
GURU 4	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	12	23	4	1	10170	8055	79%	0	1935	90	90	0	0	0
GURU 5	GURU MA AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO	13	23	4	1	10170	7365	72%	0	2655	60	90	0	0	0
	Total Personal:		115	20	5	50850	38139		0	11475	495	741	0	0	0
	Total:		115	20	5	50850	38139		0	11475	495	741	0	0	0

Rekapitulasi kehadiran Guru yang Bermasalah Berdasarkan Pinger Bulan Februari 2021

Lampiran 21

Dokumentasi/Foto-foto Kegiatan Penelitian di MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto

Kegiatan Wawancara dengan Ibu Kepala Madrasah

Kegiatan Wawancara dengan Dewan Guru

Kegiatan Wawancara dengan Ketua Yayasan dan Komite Madrasah

Kegiatan Wawancara dengan Siswa

Kegiatan Observasi Kinerja Pembelajaran Guru di Kelas

Visual Kantor Madrasah

Visual Visi dan Misi Madrasah

Visual Papan Nama Madrasah

Lampiran 22

Surat Izin Penelitian dari Balitbang

PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
Kompleks Bumi Praja Anduonohu Telp. (0401) 395690 Kendari 93121
Website : balitbang sulawesitenggara prov.go.id Email: badan litbang sultra01@gmail.com

Kendari, 15 Januari 2021

Nomor : 070/87/Balitbang/2021
Sifat : -
Lampiran : -
Perihal : IZIN PENELITIAN.

Kepada
Yth Bupati Konawe
Di -
UNAAHA

Berdasarkan Surat Direktur PPs IAIN Kendari Nomor : 0010/In.23/P/PP.00.9/01/2021 tanggal, 14 Januari 2021 perihal tersebut diatas, Mahasiswa di bawah ini :

Nama : ABDUR RAHMAN
NIM : 19040202006
Jurusan : Pend. Agama Islam
Pekerjaan : Mahasiswa
Lokasi Penelitian : MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto Kab. Konawe

Bermaksud untuk Melakukan Penelitian/Pengambilan Data di Daerah/Kantor Saudara dalam rangka penyusunan KTI/Skripsi/Tesis/Disertasi, dengan judul :

"KOMPETENSI KEPRIBADIAN KEPALA MADRASAH DALAM PEMBINAAN KINERJA GURU MAS AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO KABUPATEN KONAWE".

Yang akan dilaksanakan dari tanggal : 15 Januari 2021 sampai selesai.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami menyetujui kegiatan dimaksud dengan ketentuan :

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta mentaati perundang-undangan yang berlaku.
2. Tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
3. Dalam setiap kegiatan dilapangan agar pihak Peneliti senantiasa koordinasi dengan Pemerintah setempat.
4. Wajib menghormati adat Istiadat yang berlaku di daerah setempat.
5. Menyerahkan 1 (satu) examplar copy hasil penelitian kepada Gubernur Sulawesi Tenggara Cq. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara.
6. Surat izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin ini tidak mentaati ketentuan tersebut diatas.

Demikian surat Izin Penelitian diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

an. GUBERNUR SULAWESI TENGGARA
KEPALA BADAN PENELITIAN & PENGEMBANGAN
PROV. SULAWESI TENGGARA
SEKRETARIS

BALITBANG

Dr. Drs. LA ODE MUSTAFA MUCHTAR M.Si
Pembina Tk I, Gol. IV/b
Nip. 19740104 199302 1 001

Tembusan :
1. Gubernur Sulawesi Tenggara (sebagai laporan) di Kendari;
2. Direktur PPs IAIN Kendari di Kendari;
3. Ketua Prodi PAI PPs IAIN Kendari di Kendari;
4. Kepala Balitbang Kab. Konawe di Unaaha;
5. Pimpinan MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto Kab. Konawe di Tempat;
6. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran 23

Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian dari Madrasah

YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM AL-IKHLAS
MADRASAH ALIYAH AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO
Jl. Poros Wisata Batu Gong Desa Toolawawo Kab. Konawe
KONAWE 93351

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
Nomor : MA.08/27.02/PP.01.1/112/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto Kecamatan Lalonggasumeeto Kabupaten Konawe, menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : Abdur Rahman

NIM : 19040202006

Universitas : Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari

Prodi : S2 Pendidikan Agama Islam

Mahasiswa tersebut benar telah melaksanakan kegiatan penelitian di MAS Al-Irsyad Lalonggasumeeto sejak tanggal 18 Januari 2021 sampai selesai, dengan judul Tesis: "KOMPETENSI KEPRIBADIAN KEPALA MADRASAH DALAM PEMBINAAN KINERJA GURU MAS AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO KAB. KONAWE".

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Toolawawo, 17 Maret 2021
Kepala Madrasah,

MADRASAH ALIYAH AL-IRSYAD LALONGGASUMEETO KABUPATEN KONAWE

Ramla, S.Pd.I
NIP. 196612291988011002

Lampiran 24

Biodata Penulis

A. Identitas Pribadi

Nama	:	Abdur Rahman
NIM	:	19040202006
Tempat/Tanggal Lahir	:	Lalonggasumeeto, 10 Agustus 1983
Pekerjaan	:	Guru
Alamat	:	Jl. Poros Batu Gong Desa Bumi Indah Kec. Lalonggasumeeto Kab. Konawe Sulawesi Tenggara
No. Telepon/HP	:	082344989043
E-Mail	:	ar5578186@gmail.com
Istri	:	Jumira, S.Pd
Anak	:	Afiyatun Najah Qaulah Rahman

B. Riwayat Pendidikan

- SDN 2 Lalonggasumeeto Tahun 1990 - 1996
- SLTP 3 Soropia Tahun 1996 - 1999
- MA Al-Irsyad Lalonggasumeeto Tahun 1999 - 2002
- Diploma III Studi Islam dan Bahasa Arab Ma'had Al-Birr Unismuh Makassar Tahun 2002 - 2005
- S1 Tarbiyah UIT Makassar Tahun 2006 - 2008
- S2 Dirasah Islamiyah UIN Alauddin Tahun 2012 (Tidak selesai karena sakit)
- S2 Pendidikan Agama Islam IAIN Kendari Tahun 2019 - 2021

C. Pelatihan

- Pembibitan Calon Da'i Muda (PCDM) Tingkat Nasional di Jakarta Thn 2011
- Diklat PLPG Sertifikasi Guru Agama Kemenag RI di Makassar Thn 2013
- Workshop Penguatan Bahasa TOEFL & TOAFL Pascasarjana IAIN Kendari Tahun 2020
- Workline Pendampingan Penulisan Karya Ilmiah (KTI) Pascasarjana IAIN Kendari Tahun 2020